MODELLO: AR-5516
AR-5520
AR-5516D
AR-5520D

SISTEMA MULTIFUNZIONALE DIGITALE

MANUALE DI ISTRUZIONI

INDICE

1 PRIMA DI UTILIZZARE L'UNITÀ

2 FUNZIONI DI COPIA

3 FUNZIONI STAMPANTE

4 FUNZIONI DELLO SCANNER

5 IMPOSTAZIONI UTENTE

6 RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

7 MANUTENZIONE ORDINARIA

8 UNITÀ PERIFERICHE E COMPONENTI

INTRODUZIONE

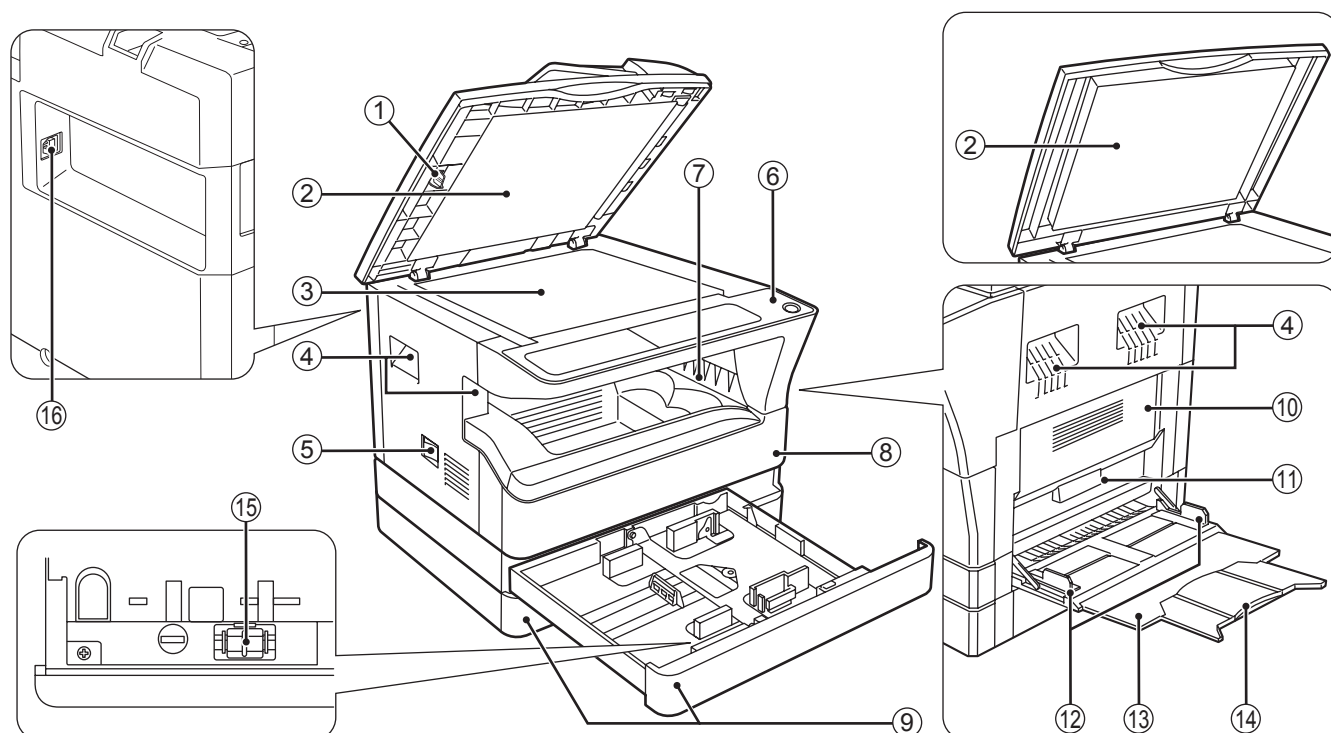
Nel presente manuale sono descritte le funzioni di copia, stampa e scansione dei sistemi multifunzione digitali AR-5516/AR-5520 e AR-5516D/AR-5520D.

- Nella dicitura "AR-XXXX" contenuta nel manuale, "XXXX" indica il nome del modello della macchina. Per conoscere il nome del proprio modello, consultare "DIFFERENZE TRA I MODELLI" nella Guida operativa.
- Le schermate e le procedure contenute nel manuale sono tratte da Windows Vista. Con altre versioni di Windows, alcune schermate potrebbero differire da quelle qui riportate.
- Per informazioni sul funzionamento del sistema operativo, consultare il relativo manuale o la relativa guida in linea.

A causa di migliorie e modifiche apportate al prodotto, le schermate, i messaggi e i nomi dei tasti riportati nel manuale possono essere diversi da quelli utilizzati effettivamente nella macchina.

1 Capitolo 1
PRIMA DI UTILIZZARE L'UNITÀ

Il presente capitolo contiene le informazioni di base che è necessario conoscere prima di utilizzare l'unità.

NOME DEI DIVERSI ELEMENTI E FUNZIONI

① **Pulitore del vetro (quando è installato l'SPF/ RSPF)**
Utilizzarlo per la pulizia del vetro di scansione originale. (p.84)

② **Coperchio alimentazione documento (quando è installato l'SPF/RSPF)/coperchio del documento**
Aprire per effettuare copie dalla lastra di esposizione. (p.15)

③ **Lastra di esposizione**
Collocare qui l'originale che si desidera digitalizzare con il lato da acquisire rivolto verso il basso. (p.15)

④ **Maniglie**
Vengono utilizzate per spostare la macchina.

⑤ **Interruttore di alimentazione**
Premere per accendere o spegnere l'unità. (p.8)

⑥ **Pannello dei comandi**
Contiene i tasti di commando e le luci di stato. (p.6, p.7)

⑦ **Vassoio di uscita carta**
Le copie e le stampe vengono depositate in questo vassoio.

⑧ **Sportello anteriore**
Aprire per rimuovere la carta inceppata e per effettuare la manutenzione dell'unità. (p.76, p.77, p.81)

⑨ **Vassoi carta**
Ogni vassoio può contenere 250 fogli di carta. (p.10)

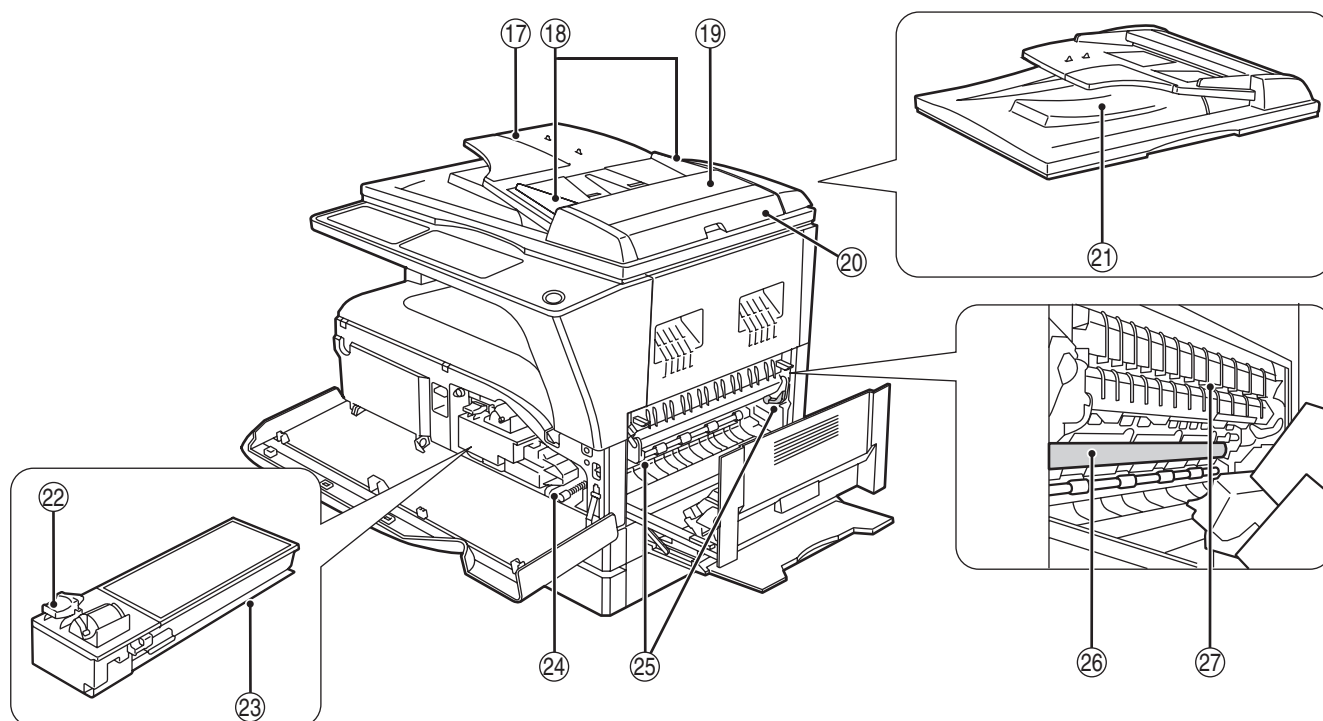
⑩ **Sportello laterale**
Aprire per rimuovere la carta inceppata e per effettuare la manutenzione dell'unità. (p.75, p.76)

⑪ **Maniglia dello sportello laterale**
Tirare per aprire il pannello di sportello laterale. (p.75)

⑫ **Guide della carta vassoio bypass**
Regolare la larghezza della carta. (p.11)

⑬ **Vassoio bypass**
È possibile alimentare la carta, incluse le carte speciali (come i lucidi trasparenti), dal vassoio bypass. (p.11, p.26)

⑭ **Prolunga del vassoio bypass**
Tirare verso l'alto quando si alimenta con carta di grande formato come B4 e A3. (p.11)

⑮ **Dispositivo di pulizia caricatore**
Utilizzare per pulire il corona di trasferimento. (p.85)

⑯ **Porta USB 2.0**
Collegarlo al computer per utilizzare le funzioni di stampa e scansione (vedere la Guida introduttiva).

⑰ **Vassoio dell'alimentatore di originali (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Collocare qui l'(gli)originale(i) che si desidera digitalizzare con il lato da acquisire rivolto verso l'alto. Contiene fino a 40 originali. (p.17)

⑱ **Guide degli originali (quando è installato l'SPF/ RSPF)**
Regolare il formato degli originali. (p.16)

⑲ **Coprirullo di alimentazione (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Aprire per estrarre gli originali inceppati. (p.74)

⑳ **Copertura lato destro (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Aprire per estrarre gli originali inceppati. (p.74)

㉑ **Area di uscita (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Punto di uscita degli originali dall'unità al termine della copia.

㉒ **Leva di sblocco chiusura cartuccia del toner**
Per sostituire la la cartuccia del toner, estrarla esercitando una pressione sul questa leva. (p.81)

㉓ **Cartuccia del toner**
Contiene toner. (p.81)

㉔ **Manopola di rotazione rullo**
Ruotare per estrarre la carta inceppata. (p.76, p.77)

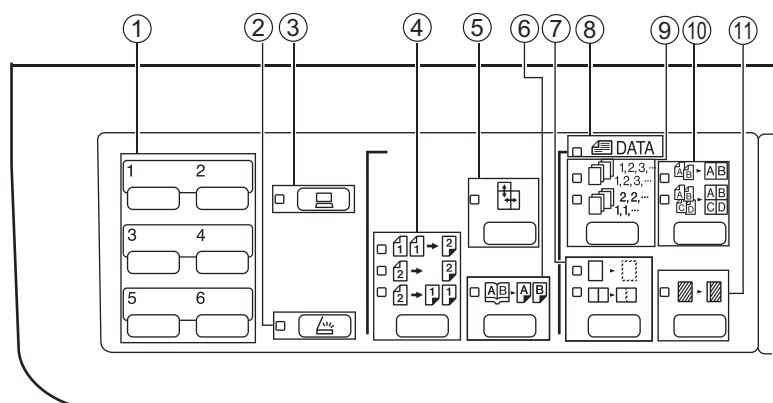
㉕ **Leve di sblocco dell'unità di fusione**
Per estrarre la carta inceppata dall'unità fusore, spingere in basso queste leve e rimuovere la carta. (p.77)

Il fusorè molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Ciò può provocare scottature o lesioni.

㉖ **Tamburo fotosensibile**
Le immagini di copia si formano sul tamburo fotosensibile.

㉗ **Guida carta dell'unità fusore**
Aprire per estrarre la carta inceppata. (p.78)

Il nome del modello è visibile sul sportello anteriore delle unità.

PANNELLO DEI COMMANDI

① **Tasto MENU SCAN**
Utilizzato per effettuare la scansione con il software Button Manager in dotazione. (p.48)

② **Tasto/indicatore SCAN ( )**
Premere per passare l'unità al modo scanner ed effettuare la scansione con il software Button Manager in dotazione.(p.46) L'indicatore lampeggia durante la scansione e la trasmissione dei dati acquisiti.

③ **Tasto/indicatore IN LINEA ( )**
Premere per passare dalla modalità in lineà a quella non in linea e viceversa. L'indicatore si accende quando la macchina è in lineà è si spegne quando non è in linea. L'indicatore lampeggia mentre la macchina riceve dati di stampa e mentre la stampa è sospesa. (p.35)

④ **Tasto/indicatori ORIGINAL TO COPY (AR-5516D/AR-5520D)**
Premere per selezionare le modalità di copia a una o due facciate. (p.24)
- Copia a due facciate da un originale a singola facciata.
- Copia a due facciate da un originale a due facciate.
- Copia a singola facciata da un originale a due facciate.

⑤ **Indicatore e tasto ZOOM XY ( )**
Premere per modificare separatamente il rapporto di riproduzione orizzontale e verticale. (p.21)

⑥ **Tasto e indicatore COPIATURA DOPPIA PAGINA ( )**
Utilizzare per effettuare copie singole di due pagine di un libro aperto uno di un altro originale a due pagine. (p.27)

⑦ **Tasto e indicatori CANCELLAZIONE (/)**
Premere per selezionare il modo "CANCELLA BORDO" o "CANCELLA CENTRO" o "CANCELLA BORDO + CENTRO". (p.34)

⑧ **Indicatore DATI ORIGINALE (DATA)**
Lampeggia quando la memoria viene esaurita dei dati dell'immagine dell'originale acquisito. (p.30, p.32)

⑨ **Indicatori e tasto FASCICOLAZIONE/GRUPPO (1,2,3,... 1,2,3,... / 2,2,... 1,1,...)**
Premere per selezionare il modo "FASCICOLAZIONE" o "GRUPPO". (p.29)

⑩ **Tasto e indicatori 2 IN 1 / 4 IN 1 (/)**
Premere per selezionare il modo "2 IN 1" o "4 IN 1". (p.31)

⑪ **Indicatore e tasto SPOSTAMENTO MARGINE ( )**
Sposta il testo o l'immagine sulla copia per lasciare un margine di rilegatura sul bordo della copia. (p.33)

⑫ **Tasto e indicatore AUTOMATICA/MANUALE/FOTO (AUTO / /)**
Utilizzati per selezionare i modi di esposizione: "AUTOMATICA", "MANUALE", o "FOTO". (p.18)

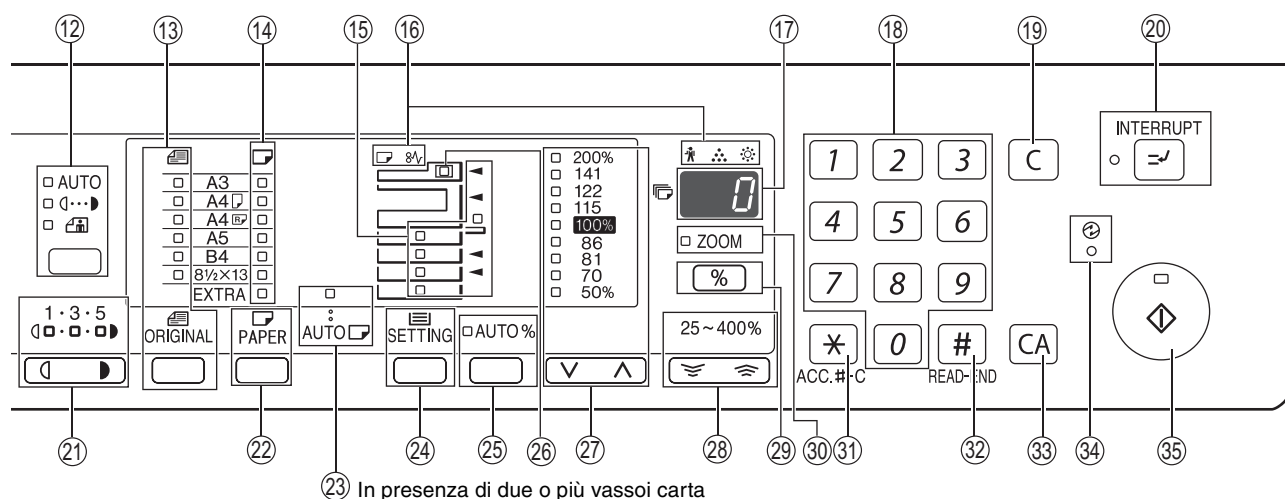
⑬ **Tasto ORIGINAL (ORIGINAL) / indicatori FORMATO ORIGINALE**
Utilizzare per digitare il formato dell'originale. (p.12) Il formato dell'originale selezionato si accende.

⑭ **Indicatori FORMATO CARTA**
Si accende per indicare il formato copia selezionato. (p.12)

⑮ **Indicatori di localizzazione alimentazione carta/localizzazione inceppamenti**
La localizzazione alimentazione carta selezionata è segnalata da un indicatore acceso ( ). (p.15)
La localizzazione generale della carta inceppata è segnalata da un indicatore lampeggiante (◄). (p.74)

⑯ **Indicatori di allarme**
- [ ] Indicatore di manutenzione (p.73)
- [ ] Indicatore di richiesta di sostituzione la cartuccia del toner (p.73)
- [ ] Indicatore di richiesta di sostituzione dell'unita di sviluppo (p.73)
- [ ] Indicatore di esaurimento carta (p.73)
- [ ] Indicatore di inceppamento (p.73)

㉓ In presenza di due o più vassoi carta

1

⑰ **Display**
Mostra il numero di copie impostato, nonché il rapporto di riproduzione, la funzione o il codice di impostazione del sistema oppure un codice di errore, quando si verifica un errore.

⑱ **Tasti numerici**
Utilizzare i tasti per selezionare il numero di copie desiderato o per specificare impostazioni di sistema. (p.19)
Per visualizzare il numero totale di pagine in uscita dall'unità, tenere premuto il tasto [0]. (p.82)

⑲ **Tasto CANCELLAZIONE (C)**
Annulla la quantità di copie visualizzate o termina l'esecuzione di una copia.

⑳ **Indicatore e tasto INTERRUZIONE ( )**
Interrompere l'esecuzione di una copia. (p.28)

㉑ **Indicatori e tasti di chiaro e scuro (,)**
Utilizzare per scegliere il livello di esposizione MANUALE o FOTO. (p.18)

㉒ **Tasto PAPER SELECT (PAPER)**
Utilizzare per impostare il formato carta nei vassoi. (p.12, p.18)

㉓ **Indicatore SELEZIONE AUTOMATICA DELLA CARTA (AUTO)**
Quando l'indicatore è acceso, viene selezionato automaticametne il formato di carta corretto in base al formato originale e al rapporto di riproduzione selezionato. (p.17)

㉔ **Tasto TRAY SETTING (SETTING)**
Utilizzare per selezionare manualmente un vassoio. (p.12)

㉕ **Tasto e indicatore IMMAGINE AUTOMATICA (AUTO %)**
Premere per selezionare automaticamente il rapporto di riproduzione. (p.19)

㉖ **Indicatore SPF/RSPF (quando è installato l'SPF/RSPF)**
Si accende quando gli originali sono posizionati nel vassoio dell'alimentatore di originali. (p.16)

㉗ **Indicatori e tasti del selettore RAPPORTO PRESELEZIONATO (,)**
Utilizzare per selezionare i rapporti predefiniti di riduzione/ingrandimento copia. (p.20)

㉘ **Tasti di zoom (,)**
Utilizzare per selezionare un rapporto di riduzione o di ingrandimento copia da 25% a 400% con incrementi dell'1%. (p.21)

㉙ **Tasto del display rapporto di riproduzione (%)**
Tenere premuto quando l'unità non è in funzione per visualizzare il rapporto di riproduzione sul display. (p.21)

㉚ **Indicatore di ZOOM**
Si accende quando si imposta il rapporto di ingrandimento. (p.21)

㉛ **Tasto di cancellazione (*) (ACC.#-C)**
Chiude un conto aperto. (p.64)

㉜ **Tasto READ-END (#)**
Utilizzare per verificare il numero totale di copie effettuate. (p.82)
Durante la copia in modalità fascicolazione e 2 in 1 / 4 in 1 nella lastra di esposizione, premere questo tasto una volta che la scansione delle pagine originali è terminata e si è pronti per la copia.(p.30, p.31)

㉝ **Tasto CANCELLAZIONE TOTALE (CA)**
Annulla tutte le impostazioni selezionate e ripristina l'unità alle impostazioni iniziali. (p.8)

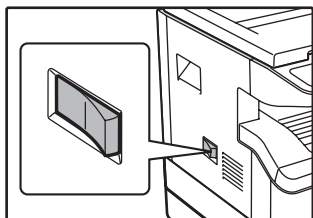
㉞ **Indicatore RISPARMIO ENERGIA ( )**
Si accende quando l'unità si trova in modo risparmio energia. (p.8)

㉟ **Indicatore e tasto START ( )**
Premere per effettuare una copia (p.15). Consente anche di uscire dalla modalità "spegnimento automatico" e di specificare impostazioni di sistema. Quando l'indicatore è acceso è possibile effettuare una copia.

ALIMENTAZIONE ON E ALIMENTAZIONE OFF

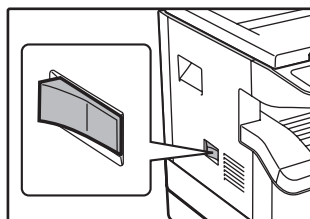
L'interruttore dell'alimentazione si trova sul lato sinistro dell'unità.

ALIMENTAZIONE ON

Posizionare l'interruttore di alimentazione in posizione "ON"

Il tempo di preriscaldamento dell'unità e di 45 secondi. Durante i tre riscaldamento dell'unità, l'Indicatore RISPARMIO ENERGIA () lampeggia. (L'indicatore RISPARMIO ENERGIA () si spegnè quando la macchina e pronta per copiare.)

È comunque possibile selezionare le impostazioni desiderate e premere il tasto [START] () durante la fase di preriscaldamento. La copia sarà avviata dopo preriscaldamento.

ALIMENTAZIONE OFF

Assicurarsi che la macchina non sia in funzione e quindi ruotare l'interruttore di alimentazione sulla posizione "OFF".

L'interruzione dell'alimentazione durante il funzionamento dell'unità potrebbe causare inceppamenti e annullare il lavoro in corso di esecuzione.

Per assicurarsi che l'unità non sia in funzione, verificare quanto segue:

- L'indicatore START e acceso. (Stato iniziale)
- L'indicatore RISPARMIO ENERGIA () è acceso. ("Modalità di preriscaldamento" o modo "spegnimento automatico")

- La macchina torna alle impostazioni iniziali quando viene accesa per la prima volta, quando si preme il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) oppure quando non viene premuto alcun tasto per il tempo preimpostata di "Cancellazione automatica" al termine di un processo di copia. Quando vengono ripristinate le impostazioni iniziali, vengono annullate tutte le impostazioni è le funzioni selezionate fino a quel momento. Il tempo di "Cancellazione automatica" può essere modificata nelle impostazioni utente. (p.57)
- La macchina è inizialmente impostata per attivare automaticamente la modalità di risparmio energetico, se non viene utilizzata per la copia o la stampa per un periodo di tempo predefinito. Questa impostazione può essere modificata nelle impostazioni di sistema. (p.57)

Modo Risparmio energia

L'unità dispone di due modi di risparmio energia per ridurre il consumo di energia totale, riducendo di conseguenza il costo di gestione. Inoltre, tali modi conservano le risorse naturali e aiutano a ridurre l'inquinamento ambientale. I due modi risparmio energia sono "Modalità di preriscaldamento" e il "Modo spegnimento automatico".

Modalità di preriscaldamento

Questa funzione consente di passare automaticamente a uno stato di basso consumo energetico, se il periodo di tempo impostato trascorre senza che la macchina venga utilizzata. L'indicatore RISPARMIO ENERGIA () si accende; tuttavia, i tasti del pannello dei comandi possono essere utilizzati. Viene automaticamente ripristinato il normale funzionamento quando si preme un tasto del pannello dei comandi, si inserisce un originale o viene ricevuto un processo di stampa.

Modo spegnimento automatico

Questa funzione consente di passare automaticamente a uno stato di consumo energetico ulteriormente ridotto rispetto a quello della modalità di preriscaldamento, se il periodo di tempo impostato trascorre senza che la macchina venga utilizzata. Si spengono tutti gli indicatori ad eccezione di RISPARMIO ENERGIA () e IN LINEA. Per ripristinare il normale funzionamento, premere il tasto [START] (). Il funzionamento normale viene ripristinato anche automaticamente, in caso di ricezione di un processo di stampa. In modalità di spegnimento automatico, non può essere utilizzato alcun tasto (ad eccezione di [START] ()).

Il tempo di attivazione del preriscaldamento e il "Timer di spegnimento automatico" possono essere modificati utilizzando le impostazioni di sistema. Si consiglia di impostare tempi adatti all'uso della macchina. (p.57)

Impostazioni iniziali

L'unità ripristina le impostazioni iniziali al primo avvio, quando viene premuto il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) e circa un minuto dopo l'esecuzione dell'ultima copia in qualsiasi modo.
Rapporto di riproduzione: 100%, **Esposizione:** Automatica
Numero copie: 0, **Tutte i modi speciali della copiatrice:** Off
Selezione automatica carta: On, **Stazione di alimentazione carta:** Vassoio predefinito specificato nelle impostazioni di sistema. (p.59)

CARICAMENTO CARTA

L'Indicatore di esaurimento carta ( ) Si accende quando la stazione di alimentazione selezionata non contiene carta oppure quando il vassoio selezionato non è installato o è installato in modo non corretto.

CARTA

Per ottenere sempre risultati ottimali, usare solo carta raccomandata da SHARP.

Tipo di vassoio	Tipo foglio	Formato	Peso	Capacità
Vassoi carta Unità alimentazione carta da 250 fogli Unità alimentazione carta da 2x250 fogli	Carta standard Carta riciclata	A5[*1] B5 A4 B4 A3	56 g/m^2 a 90 g/m^2 [*2]	250 fogli (Caricamento carta inferiore alla linea sul vassoio)
Vassoio bypass	Carta standard Carta riciclata	da A6R a A3	56 g/m^2 a 90 g/m^2	100 fogli[*3]
	Pellicola trasparente Etichette			Caricare un foglio di carta alla volta nel vassoio bypass.
	Cartoncino	da A6R a A4	129 g/m^2 a 200 g/m^2	Caricare un foglio di carta alla volta nel vassoio bypass.
			106 g/m^2 a 128 g/m^2	Nel vassoio bypass è possibile caricare più fogli di carta contemporaneamente.
		da A6R a A3	91 g/m^2 a 105 g/m^2	Nel vassoio bypass è possibile caricare più fogli di carta contemporaneamente.
	Buste	International DL (110 mm x 220 mm) International C5 (162 mm x 229 mm) Commercial 9 (3-7/8" x 8-7/8") Commercial 10 (4-1/8" x 9-1/2")		5 fogli

[*1] Il formato A5 puo essere utilizzato solo nel vassoio superiore ma non puo essere utilizzato negli altri vassoio (compresi i vassoi dell'unità di alimentazione carta opzionale).
[*2] Quando si effettua un elevato numero di copie o di stampe utilizzando carta da 90 g/m^2, rimuovere i fogli da vassoio di uscita carta quando ne sono state stampate circa 100. Se si accumulano piu di 100 pagine, è possibile che i fogli in uscita non vengano impilati correttamente.
[*3] Il numero di fogli di carta che è possibile impostare cambia in base al peso della carta.

Carte speciali

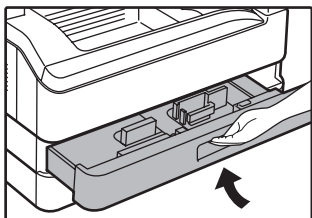
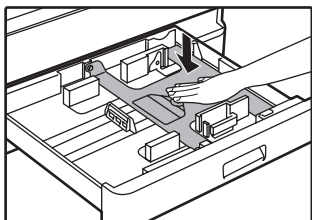
In caso di utilizzo di carte speciali, attenersi alle linee guida riportate qui avanti.

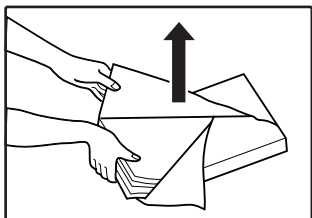
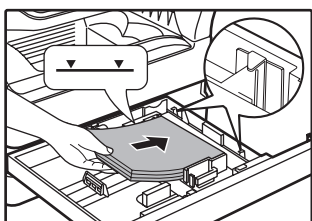
- **Utilizzare lucidi trasparenti e fogli etichette raccomandati da SHARP. L'uso di carte diverse da quelle raccomandate da SHARP potrebbe causare inceppamenti della carta o macchie sulle copie. Se è necessario utilizzare supporti diversi da quelli raccomandati da SHARP, inserire un foglio alla volta utilizzando il vassoio bypass (non cercare di effettuare stampe o copie in continuo).**
- **Sul mercato sono reperibili numerosi tipi di carte speciali. Alcuni di questi non sono adatti all'uso con questa unità. Prima di utilizzare una carta speciale, contattare l'assistenza tecnica autorizzata di zona.**
- **Prima di utilizzare carta diversa da quella raccomandata da SHARP, effettuare una copia di prova per verificare che la carta sia adatta.**

CARICAMENTO CARTA

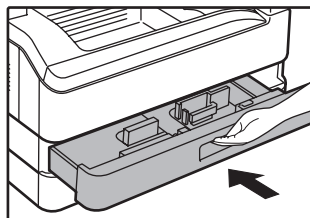
Assicurarsi che l'unità non stia eseguendo copie o stampe, attenendosi alle istruzioni che seguono per caricare la carta.

Caricamento del vassoio

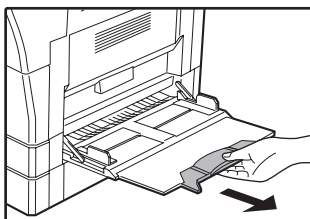
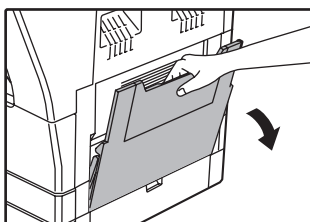
1 Con delicatezza, sollevare il vassoio e tirarlo fino a quando si blocca.

2 Abbassare la piastra di pressione nella posizione di blocco.

Fare pressione sul centro della piastra di pressione fino a bloccarla nella sede.

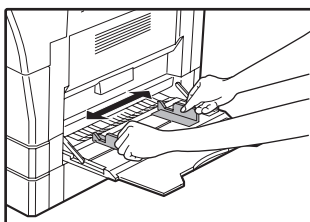
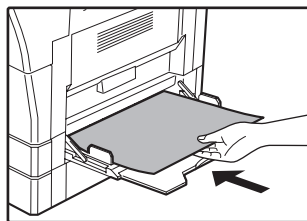
3 Caricare la carta nel vassoio.

- Aprire la risma di carta e caricarla senza smazzarla.
- Prima del caricamento, assicurarsi che la risma di fogli sia ben allineata.

Assicurarsi che la carta stia al di sotto della linguetta che si trova sul lato destro del vassoio.

- Caricando la carta, non superare la linea di riferimento sul vassoio (fino a 250 fogli).
- Non aggiungere carta alla carta che è già stata caricata. L'unità potrebbe infatti caricare più fogli di carta contemporaneamente.
- Il formato A5 puo essere utilizzato solo nel vassoio superiore ma non puo essere utilizzato negli altri vassoio (compresi i vassoi dell'unità di alimentazione carta opzionale).

4 Spingere delicatamente il vassoio della carta nell'unita.

- Se è stato caricato un formato carta diverso da quello precedentemente inserito nel vassoio, andare a "MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO" (p.12).
- In caso di inceppamento, ruotare la carta di 180 gradi e ricaricarla.
- Se la carta presenta ondulazioni o pieghe, appiattirla prima di utilizzarla.

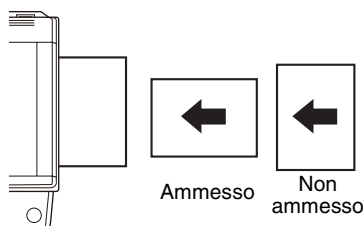
Caricamento del vassoio bypass

1 Estendere il vassoio bypass.

Quando si alimenta con carta di grande formato come B4 e A3, estrarre la prolunga del vassoio bypass.

2 Regolare i guidacarta in base alla larghezza della carta.

3 Inserire fino in fondo la carta (lato stampabile rivolto verso il basso) nel vassoio di bypass.

Per evitare inceppamenti, controllare ancora una volta che le guide siano adattate alla larghezza della carta.

- Se la carta è stata caricata nel vassoio bypass, premere il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per selezionare il vassoio bypass. La selezione di tale vassoio non avviene infatti automaticamente.
- Se la carta inserita è spessa, tenere premuto il tasto [TRAY SETTING] (SETTING) per più di 5 secondi, selezionare il vassoio bypass tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER), quindi premere il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %). L'indicatore IMMAGINE AUTOMATICA (AUTO %) si accende quando è stato selezionato il tipo di carta spesso. L'impostazione viene annullata quando "Cancellazione automatica" è in funzione o quando viene premuto il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).

Importanti regole da tenere in considerazione quando si inserisce il vassoio bypass

- Nel vassoio bypass è possibile posizionare fino a 100 fogli di carta da fotocopie standard.
- Assicurarsi di posizionare orizzontalmente la carta di formato A6, A5 le buste, come mostrato nel diagramma qui avanti ( ).

- Caricando le buste, assicurarsi che siano dritte e piatte e che non si siano scollate le alette fisse (non quella di chiusura).
- Le carte speciali (eccetto quelle raccomandate da SHARP) come trasparenti, etichette e buste devono essere inserite un foglio per volta nel vassoio di bypass.
- Quando è necessario aggiungere della carta, rimuovere prima quella presente nel vassoio, unirla a quella da aggiungere e quindi caricare il tutto in una sola risma. La la carta da aggiungere deve essere dello stesso formato e tipo di quella caricata nel vassoio.
- Non utilizzare carta di formato inferiore all'originale. Cio potrebbe causare macchie o immagini non nitide.
- Non riutilizzare fogli stampati con una stampante laser o con un fax a carta comune. Cio potrebbe causare macchie o immagini non nitide.

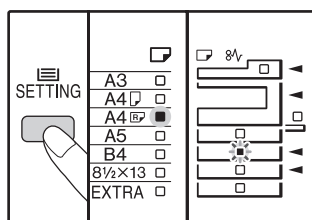
Buste

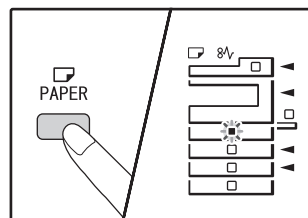
Non utilizzare i seguenti tipi di buste, in quanto causerebbero inceppamenti.
- Buste con linguette e becchi metallici, cordoncino, fori o finestre.
- Buste in fibra grezza, con carta carbone o superfici lucide.
- Buste con una o piu alette.
- Buste con alette dotate di nastro, pellicola o carta.
- Buste con piega nell'aletta.
- Buste con alette preincollate.
- Buste con etichette o francobolli.
- Buste leggermente gonfiate ad aria.
- Buste con colla che supera l'area adesiva.
- Buste con la protezione dell'area adesiva parzialmente staccata.

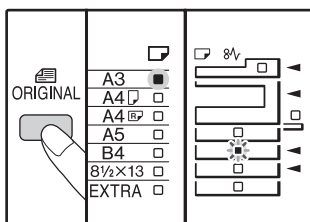
MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO

Per modificare l'impostazione del formato carta del vassoio attenersi alle seguenti istruzioni.

- Non è possibile modificare l'impostazione del formato carta quando l'unità è stata temporaneamente arrestata a seguito di esaurimento carta o di inceppamento, o durante l'interruzione della copia.
- Durante la stampa (anche in modo copia), non è possibile modificare l'impostazione del formato carta.
- Il formato A5 puo essere selezionato solo nel vassoio superiore.
- Non caricare carta con formato diverso da quello impostato, poiché non sarebbe possibile effettuare la copia.

1 Tenere premuto il tasto [TRAY SETTING] (SETTING) per più di 5 secondi per impostare il formato carta selezionato.

L'indicatore di localizzazione alimentazione carta correntemente selezionato lampeggia e l'indicatore del formato carta corrispondente (che è correntemente selezionato) è acceso e fisso. Tutti gli altri indicatori si spengono.

2 Se nella macchina sono presenti due o più vassoi per la carta, premere il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) fino a selezionare il vassoio di cui si desidera modificare l'impostazione di formato carta.

Ogni volta che si preme il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) l'indicatore di alimentazione della carta lampeggia per indicare il vassoio selezionato.

3 Premere il tasto [ORIGINAL] (ORIGINAL) per selezionare il formato della carta.

L'indicatore del formato carta selezionato si accende.

Modifica delle impostazioni del formato carta del vassoio bypass

Per modificare le impostazioni del formato carta del vassoio bypass, premere il tasto [TRAY SETTING] (SETTING) per più di 5 secondi, selezionare il vassoio bypass tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER), quindi selezionare il formato carta desiderato.

Se la carta inserita è spessa, tenere premuto il tasto [TRAY SETTING] (SETTING) per più di 5 secondi, selezionare il vassoio bypass tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER), quindi premere il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %). L'indicatore IMMAGINE AUTOMATICA (AUTO %) si accende quando è stato selezionato il tipo di carta spesso. L'impostazione viene annullata quando "Cancellazione automatica" è in funzione o quando viene premuto il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).

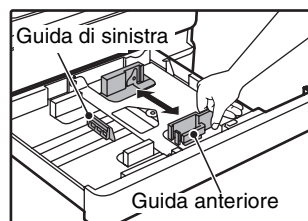
Personalizzazione delle impostazioni del vassoio bypass

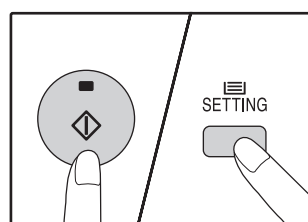
Se è stato selezionato il vassoio bypass, il formato carta può essere inoltre modificato seguendo la procedura di seguito riportata.

- Premere i tasti numerici per immettere un valore di orientamento orizzontale/verticale.
  Premere il tasto [%] per scegliere l'orientamento orizzontale o verticale.
  Quando si seleziona l'orientamento orizzontale:
  l'indicatore di zoom si accende
  Quando si seleziona l'orientamento verticale:
  l'indicatore di zoom non si accende
  Al termine dell'operazione, premere per qualche istante il tasto [%].

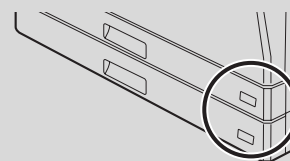
Valori disponibili

Orientamento	min. (mm)	max. (mm)
Orizzontale	100	297
Verticale	139	420

4 Premere la leva di bloccaggio della guida anteriore e farla scorrere fino a combaciare con la larghezza della carta. Quindi spostare la guida di sinistra nella relativa fessura contrassegnata sul vassoio.

- La guida anteriore è di tipo scorrevole. Afferrare il pomello di blocco sulla guida e farla scorrere fino alla linea di demarcazione della carta da caricare.
- La guida di sinistra è di tipo a incastro. Estrarla e quindi inserirla all'altezza della linea di demarcazione della carta da caricare.
- Se si seleziona il vassoio bypass, regolarne le guide in modo che siano della larghezza della carta.

5 Premere il tasto [START] ( ) e in seguito il tasto [TRAY SETTING] ().

Per modificare l'impostazione del formato carta di un'altro vassoio, ripetere dal passo 2 al passo 5 dopo aver premuto il tasto [START] ( ).

Nota

Applicare la relativa etichetta del formato carta selezionato nel passo 3, nella posizione etichetta situata sull'estremità destra del vassoio.

Informazioni importanti per l'utilizzo della modalità di stampa

Assicurarsi che l'impostazione del formato carta del vassoio sia la stessa del formato carta del vassoio impostato nel driver della stampante. Per esempio, se l'impostazione è A4R, "Impostazione del formato carta" deve essere impostato su "A4R". Per maggiori informazioni consultare "CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" nella Guida introduttiva.

FUNZIONAMENTO IN MODALITÀ DI COPIA, STAMPA E SCANSIONE

Quando la macchina è in modalità di stampa, copia o scansione alcune operazioni non possono essere effettuate contemporaneamente.

Modalità		Copiatura	Stampa	Scansione da un computer	Scansione dall'unita
Copia	**Inserimento numero di copie**	Sì	Sì	Sì	No
	Durante la copia		No	No	No
Stampa	**Durante la stampa**	Sì*		Sì	Sì
Scansione	**Durante l'anteprima di scansione/durante la scansione**	No	Sì		

* Nella stampa a due facciate (solo AR-5516D/AR-5520D), il processo di copia inizia solo al termine del processo di stampa.

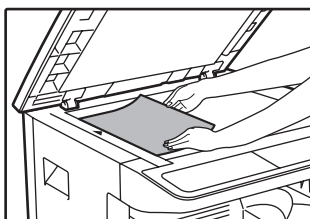
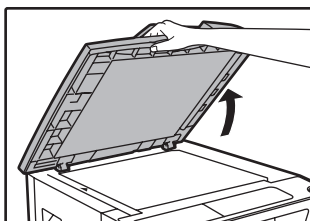
2 Capitolo 2
FUNZIONI DI COPIA

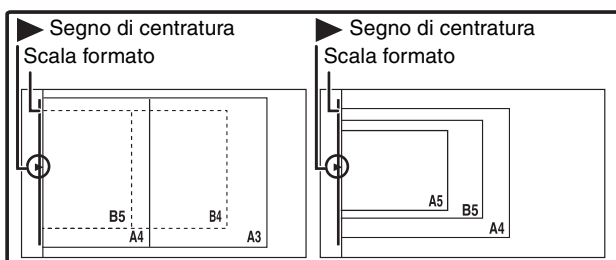
Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni di copia.

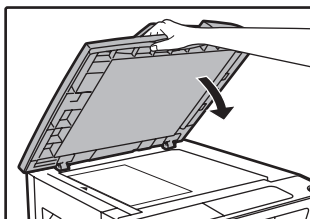
COPIA NORMALE

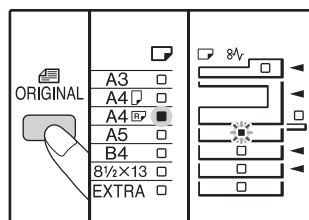
Questa sezione spiega come effettuare una copia normale.
Se "Modalità numero di conto" è stato abilitato, (p.61), digitare il numero di conto a 3 cifre.

Effettuare una copia dalla lastra di esposizione

1 Aprire il coperchio documenti/l'SPF/RSPF e posizionare l'originale.

Posizionare l'originale sulla lastra di esposizione con il lato da riprodurre rivolto verso il basso.

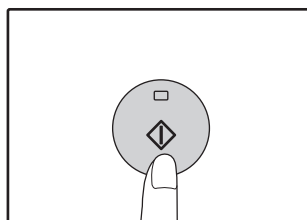
[Come posizionare l'originale]
Allineare il bordo dell'originale con la scala formato, in modo tale che il documento sia centrato rispetto al segno di centratura della scala (▶).

Sulla lastra di esposizione può essere posizionato un originale di un formato massimo A3.

2 Chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF.

Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

3 Premere il tasto [ORIGINAL] (ORIGINAL) e selezionare il formato dell'originale.

Selezionando il formato originale viene automaticamente selezionato il vassoio con la carta dello stesso formato. (In presenza di due o più vassoi carta)

- Controllare che l'indicatore FORMATO CARTA si accenda.
  Se l'indicatore non si accende, i vassoi non contengono carta dello stesso formato dell'originale. Caricare in un vassoio il formato di carta richiesto oppure selezionare il vassoio bypass tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) ed eseguire la copia dal vassoio bypass.
- È necessario selezionare manualmente il vassoio bypass.
- Per eseguire una copia su un formato di carta diverso da quello dell'originale, selezionare la carta tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER).
- Se l'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggia, ruotare l'originale in modo che abbia lo stesso orientamento mostrato dall'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggiante.

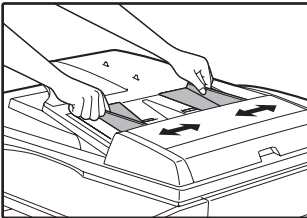
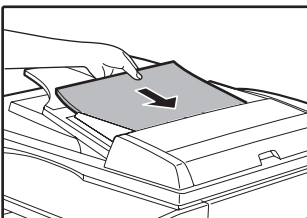
4 Impostare il numero di copie.

5 Premere il tasto [START] (◇) per avviare il processo di copia.

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

- Il vassoio di uscita della carta puo contenere fino a 250 fogli di carta.
- Dopo circa un minuto dal termine della copia, viene attivata la "Tempo di cancellazione automatica" e vengono ripristinate le impostazioni di copia iniziali. (p.8) Il valore di "Tempo di cancellazione automatica" può essere modificato nelle impostazioni di sistema. (p.57)
- Premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) per arrestare la copia in corso di esecuzione.

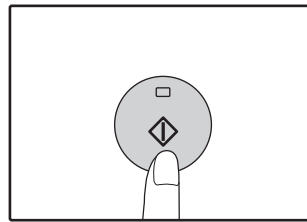
Copia dall'SPF/RSPF

1 Controllare che sulla lastra di esposizione non sia presente alcun originale. Chiudere l'SPF/RSPF.

2 Regolare le guide dell'originale secondo la dimensione dell'originale/degli originali.

3 Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali con il lato da copiare rivolto verso l'alto.

- Inserire l'originale nel vassoio di alimentazione della carta finché l'inserimento non si arresta. Quando l'originale è caricato, l'indicatore SPF/RSPF si accende.
- L'indicatore FORMATO ORIGINALE corrispondente al formato dell'originale si accende.
- Se l'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggia, ruotare l'originale in modo che abbia lo stesso orientamento mostrato dall'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggiante.
- Controllare che l'indicatore FORMATO CARTA sia acceso.
  Se l'indicatore non si accende, i vassoi non contengono carta dello stesso formato dell'originale. Caricare in un vassoio il formato di carta richiesto oppure selezionare il vassoio bypass tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) ed eseguire la copia dal vassoio bypass.
- È necessario selezionare manualmente il vassoio bypass.
- Per eseguire una copia su un formato di carta diverso da quello dell'originale, selezionare la carta tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER).

Non posizionare nel vassoio dell'alimentatore di originali di formato diverso. Cio potrebbe causare inceppamenti.

4 Impostare il numero di copie.

5 Premere il tasto [START] (◇) per avviare il processo di copia.

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita della carta.
La modalità di output predefinita per la copia dall'SPF/RSPF è la modalità di fascicolazione (p.29).
La modalità di output predefinita può essere modificata utilizzando il menu "Ordinare selezione Automatica" nelle impostazioni di sistema (p.59).

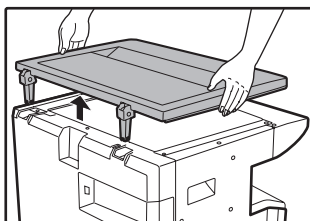
- Il vassoio di uscita della carta puo contenere fino a 250 fogli di carta.
- Dopo circa un minuto dal termine della copia, viene attivata la "Tempo di cancellazione automatica" e vengono ripristinate le impostazioni di copia iniziali. (p.8) Il valore di "Tempo di cancellazione automatica" può essere modificato nelle impostazioni di sistema. (p.57)
- Premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) per arrestare la copia in corso di esecuzione.
- In caso di difficoltà nel rimuovere l'originale dal vassoio di alimentazione documento, aprire prima il coperchio del rullo di alimentazione e quindi rimuovere l'originale. Se si rimuove l'originale senza aprire il coprirullo di alimentazione, l'originale potrebbe sporcarsi.

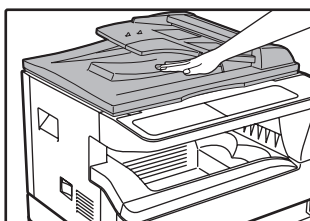
Modalità selezione automatica della carta (In presenza di due o più vassoi carta)

Quando l'indicatore SELEZIONA AUTOMATICA DELLA CARTA (AUTO) si accende, il "Modalità selezione automatica della carta" è abilitato. Questa funzione seleziona automaticamente la carta dello stesso formato dell'originale (A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3). La "modalità selezione automatica della carta" può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema. (p.58)

- Se dopo aver posizionato l'originale, si seleziona un'impostazione di zoom, viene automaticamente selezionato il formato di carta adatto.
- "Modalità selezione automatica della carta" viene annullato quando la selezione automatica del rapporto è abilitata (p.19) o se viene selezionato un vassoio tramite il tasto [PAPER SELECT] (PAPER). La selezione automatica della carta viene ripristinata quando viene premuto il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) o quando "Tempo di cancellazione automatica" si attiva.

Rimozione del coperchio

Per copiare originali di grande formato, come per esempio un giornale, rimuovere il coperchio documenti sollevandolo in direzione verticale (vedere figura). Per riposizionare il coperchio, invertire il movimento.
L'SPF/RSPF non può essere rimosso.

Copiare libri o originali piegati o accartocciati

Durante la copia, premere sul coperchio documenti/l'SPF/RSPF come mostrato nella figura. Se il coperchio documenti/l'SPF/RSPF non viene chiuso completamente, sulla copia potrebbero esserci ombreggiature o parti sfocate. Se l'originale presenta ondulazioni o pieghe è necessario appiattirlo il più possibile prima di posizionarlo sulla lastra.

Originali che possono essere utilizzati nell'SPF/RSPF

È possibile utilizzare originali di formato da A5 a A3 e da 56 g/m^2 a 90 g/m^2. È possibile posizionare fino a 40 pagine per volta.
Con originali di formato B4 o superiore (B4, A3), è possibile posizionare fino ad un Massimo di 30 pagine contemporaneamente.

- Assicurarsi che sull'originale non vi siano graffette o punti.
- Prima di posizionarli nel vassoio dell'alimentatore di originali, appiattire gli originali eventualmente increspati. Un originale increspato puo causare inceppamenti.
- Quando si imposta un originale con più fogli spessi, se l'originale non viene caricato ridurre il numero di fogli impostato.

Originali che non possono essere utilizzati nell'SPF/RSPF

Gli originali elencati qui avanti non possono essere utilizzati, in quanto potrebbero causare inceppamenti, macchie o immagini non nitide.

- Lucidi, carta tracing, altra carta trasparente o traslucida e fotografie.
- Carta carbone e carta termica.
- Originali accartocciati, piegati o rotti.
- Originali incollati e ritagliati.
- Originali perforati.
- Originali stampati utilizzando nastro inchiostrato (stampa trasferimento termico), originali su carta per trasferimento termico.

Modalità di alimentazione continua

Se nelle impostazioni di sistema la funzione "Modalità di alimentazione continua" (p.57) è abilitata, l'indicatore SPF/RSPF lampeggerà per 5 secondi circa dopo il caricamento di tutti gli originali. Se durante questo lasso di tempo viene inserito un nuovo originale nell'SPF/RSPF, questo verrà automaticamente caricato e verrà avviato il processo di copia.

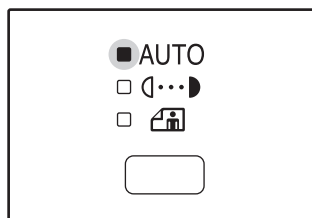
2

SCURIRE O SCHIARIRE UNA COPIA

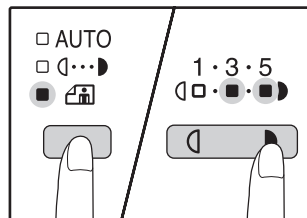
Inizialmente la regolazione automatica dell'esposizione è abilitata. Questa funzione regola automaticamente l'immagine della copia in base alle originale che viene riprodotto. Per selezionare direttamente il livello di esposizione, seguire i passi indicati qui avanti. (Selezionare, per ogni tipo di originale, tra due tipi di originali e cinque livelli di esposizione.) Inoltre è possibile modificare il livello di esposizione utilizzato dalla regolazione automatica dell'esposizione. ("REGOLARE IL LIVELLO DI ESPOSIZIONE AUTOMATICA" (p.55))

Tipi di originali

- AUTOMATICA ......La regolazione automatica dell'esposizione viene abilitata e l'esposizione è regolata automaticamente in base all'originale che viene riprodotto. L'esposizione viene abbassata per le aree colorate e per le ombre dello sfondo.
- MANUALE ....L'esposizione viene alzata per le aree chiare e abbassata per gli sfondi scuri, per facilitare la lettura.
- FOTO....................I semitoni nella fotografia vengono riprodotti con maggiore chiarezza.

1 Premere il tasto [AUTOMATICA/ MANUALE/FOTO] (AUTO /◖···◗/) per selezionare il tipo di originale.

Per regolare manualmente l'esposizione di un testo originale, premere fino all'accensione dell'indicatore MANUALE (◖···◗). Per effettuare una copia di una fotografia, premere fino all'accensione dell'indicatore FOTO ( ).

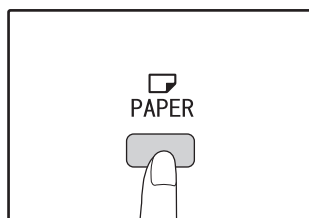
Per ritornare alla regolazione automatica, premere fino all'accensione dell'indicatore AUTOMATICA (AUTO).

2 Premere il tasto [Chiaro] ( ) o [Scuro] ( ) per regolare l'esposizione.

Per ottenere un'immagine piu scura, premere il tasto di [Scuro] ( ). Per ottenere un'immagine piu chiara, premere il tasto [Chiaro] ( ).
Selezionando il livello di esposizione 2 o 4, i due indicatori si accendono contemporaneamente.

Linee guida dei valori di esposizione

1 – 2	Originali scuri (ad esempio, una pagina di giornale)
3	Originali normali
4 – 5	Testo colorato o testo scritto a matita

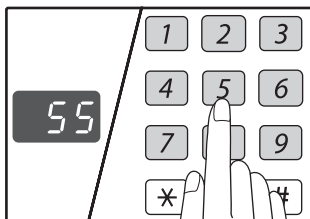
SELEZIONE DEL VASSOIO

Poiché la modalità di selezione carta automatica (p.17) è attiva per default (a meno che non sia stata disabilitata), quando l'originale viene posizionato sulla lastra di esposizione e viene selezionato il formato originale, oppure quando l'originale viene inserito nell'SPF/RSPF, viene selezionato automaticamente il vassoio con lo stesso formato di carta. Se si vuole utilizzare un vassoio diverso da quello selezionato in automatico (per esempio per ingrandire o ridurre la copia oppure per utilizzare il vassoio bypass), premere il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per selezionare il vassoio desiderato.

- Se l'indicatore FORMATO CARTA non si accende, sostituire la carta nel vassoio con quella del formato desiderato. (p.12)
- La selezione automatica del rapporto (p.19) non è abilitata quando si seleziona il vassoio di bypass o un vassoio per un formato di carta speciale.

Commutazione automatica del vassoio (In presenza di due o più vassoi carta)

Se durante la copiatura il vassoio esaurisce la carta ed è disponibile un altro vassoio con lo stesso formato di carta e lo stesso orientamento di alimentazione (orizzontale o verticale), tale vassoio alternativo viene automaticamente selezionato e la copia continua. L'opzione "Commutazione automatica del vassoio" può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema (p.58).

IMPOSTARE IL NUMERO DI COPIE

Premere i tasti numerici per impostare il numero di copie.

- Il numero di copie impostato comparirà sul display. È possibile impostare fino a 999 copie (impostazione predefinita).
- Se si desidera effettuare una sola copia e il display visualizza "0" è comunque possibile copiare.

Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e digitare il numero corretto.

Nota importante per grandi volume di copie

Il processo di copia si arresta temporaneamente quando viene stampato il numero massimo di fogli che il vassoio di uscita carta puo contenere (circa 250 pagine). Quando cio avviene, rimuovere immediatamente le copie e premere il tasto [START] ( ) per ripristinare la copia. Inoltre la copia viene arrestata dopo circa 500 e 750 pagine. Togliere le pagine e riprendere il processo di copiatura nello stesso modo.

Il numero massimo di copie può essere modificato nelle impostazioni di sistema. (p.59)

2

RIDUZIONE/INGRANDIMENTO/ZOOM

La funzione Zoom permette di scegliere con precisione il rapporto di riproduzione da 25% a 400% in incrementi dell'1%. Come spiegato qui avanti, i modi per ingrandire e ridurre le copie sono tre.

- **È possibile selezionare automaticametne i rapporti di riduzione e ingrandimento con il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %).**
  "SELEZIONE AUTOMATICA DEL RAPPORTO" (sotto)
- **È possibile selezionare manualmente i rapporti di riduzione e ingrandimento con i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) e/o con i tasti [ZOOM] (,).**
  "SELEZIONE MANUALE DEL RAPPORTO" (p.20)
- **Per i rapporti verticali e orizzontali e possibile selezionare impostazioni separate.**
  "SELEZIONARE SEPARATAMENTE IL RAPPORTO DI RIPRODUZIONE VERTICALE E ORIZZONTALE (Copia ZOOM XY)" (p.21)

I rapporti selezionabili variano in funzione di dove l'originale viene posizionato, se sulla lastra di esposizione o nell'SPF/RSPF.

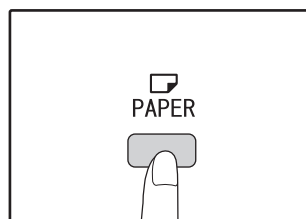
Posizione dell'originale	Rapporti selezionabili
Lastra di esposizione	25% - 400%
SPF/RSPF	50% - 200%

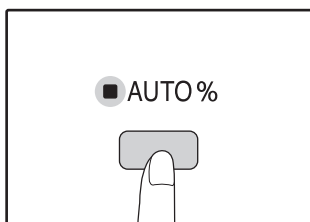
SELEZIONE AUTOMATICA DEL RAPPORTO

1 Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali o sulla lastra di esposizione.

2 Se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare il formato dell'originale. (p.15)

- Con formati di originale A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3 è possibile usare la selezione automatica del rapporto che pero non puo essere utilizzata per altri formati.
- Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

3 Premere il tasto [PAPER SELECT] ( ) per selezionare il vassoio contenente il formato carta desiderato.

Questa funzione non è operativa quando si utilizza carta per fotocopie di formato non standard o quando si usa il vassoio bypass.

4 Premere il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %).

L'indicatore IMMAGINE AUTOMATICA (AUTO %) si accende e viene selezionato il rapporto adeguato per formato dell'originale e formato della carta. (l'indicatore del rapporto selezionato si accende.)

- Se l'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggia, modificare l'orientamento della posizione dell'originale.
- Se si esegue una copia quando un indicatore del selettore RAPPORTO PRESELEZIONATO lampeggia, l'immagine copiata potrebbe uscire dalla pagina.

5 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni di copia e quindi premere il tasto [START] (⦾).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

Per eliminare la selezione automatica del rapporto, premere nuovamente il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %).

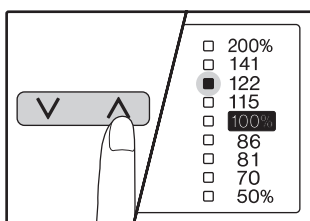
SELEZIONE MANUALE DEL RAPPORTO

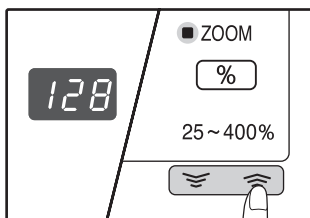
Una copia puo essere ridotta fino al 25% o ingrandita fino al 400%. È possibile premere i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) per selezionare velocemente un rapporto tra otto preselezioni disponibili. Inoltre è possibile premere i tasti [Zoom] (⩸ , ⩸) per selezionare il rapporto in incrementi di 1%.

1 Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali o sulla lastra di esposizione.

2 Se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare il formato dell'originale. (p.15)

Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

3 Utilizzare i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) e i tasti [Zoom] (⩸ , ⩸) per selezionare il rapporto di riproduzione desiderato.

Selezionare un rapporto preselezionato

Premere il tasto del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∧) per scorrere verso l'alto i rapporti preselezionati. Premere il tasto del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨) per scorrere verso il basso i rapporti preselezionati.

Regolazione fine del rapporto

Ogni rapporto dal 25% al 400% puo essere impostato in incrementi di 1%.

Premere un tasto del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∧ o ∨) per impostare un rapporto approssimato e quindi premere i tasti [Zoom] (⩸ o ⩸) per aumentare o diminuire il rapporto.
Per diminuire o aumentare rapidamente il rapporto di ingrandimento, tenere premuti i tasti [Zoom] (⩸ o ⩸).
Premendo un tasto [Zoom] (⩸ o ⩸), il Indicatore di ZOOM si accende e il rapporto di zoom viene visualizzato sul display per circa due secondi.

- Per verificare una impostazione dello zoom senza modificare il rapporto di ingrandimento, tenere premuto il tasto [Display del rapporto di riproduzione] (%). Quando il tasto viene rilasciato, il display visualizza nuovamente la finestra del numero di copie.
- Se si effettua una copia con l'indicatore del selettore RAPPORTO PRESELEZIONATO o il Indicatore di ZOOM che lampeggia, è possibile che l'immagine copiata vada al di fuori della pagina. Per assicurasi che l'immagine si adatti alla pagina, abbassare il rapporto di riproduzione fino a che l'indicatore non lampeggia piu ed e accesso e fisso.
- Se l'indicatore FORMATO CARTA non è acceso, non è disponibile carta del formato adatto. Caricare nel vassoio la carta adatta. (p.10)

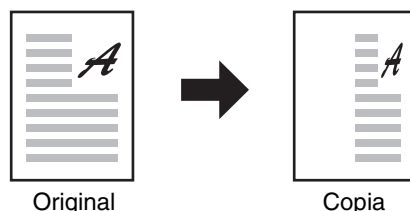
4 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni di copia e quindi premere il tasto [START] (⦾).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

Per ripristinare il rapporto a 100%, premere il tasto del selettore RAPPORTO PRESELEZIONATO (∨ o ∧) ino a quando l'indicatore 100% si accende.

SELEZIONARE SEPARATAMENTE IL RAPPORTO DI RIPRODUZIONE VERTICALE E ORIZZONTALE

(Copia ZOOM XY)

La funzione ZOOM XY permette di modificare individualmente il rapporto di riproduzione orizzontale e verticale.
Esempio: Riduzione solo nella direzione orizzontale.

- L'opzione non è disponibile con la funzione 2 IN 1 o 4 IN 1. (p.31)
- Per utilizzare la funzione ZOOM XY con la funzione COPIATURA DOPPIA PAGINA, impostare prima la funzione COPIATURA DOPPIA PAGINA e quindi quella ZOOM XY.
- Non è possibile utilizzare la funzione ZOOM XY in combinazione con la funzione IMMAGINE AUTOMATICA.

2

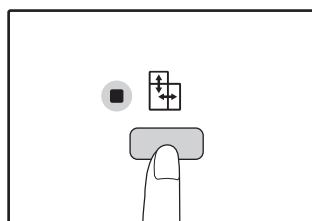
I rapporti selezionabili varieranno in base alla posizione dell'originale.

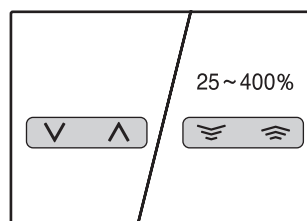
Posizione dell'originale	Rapporti selezionabili
Lastra di esposizione	25% - 400%
SPF/RSPF	50% - 200%

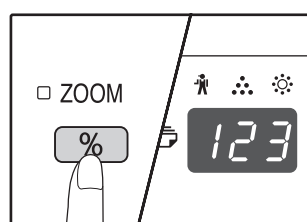
1 Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali o sulla lastra di esposizione.

2 Se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare il formato dell'originale. (p.15)

Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

3 Premere il tasto [ZOOM XY] ( ).

L'indicatore ZOOM XY ( ) si accende.
Il valore corrente per la direzione verticale viene visualizzato sul display.

4 Utilizzare i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (,) e i tasti [Zoom] (,) per modificare il rapporto di riproduzione in direzione verticale.

Premere i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (,) per selezionare un rapporto vicino a quello desiderato e quindi premere i tasti [Zoom] (,) per regolare il rapporto in incrementi di 1%.
Il rapporto viene visualizzato sul display.

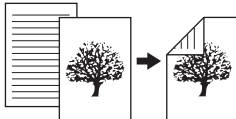
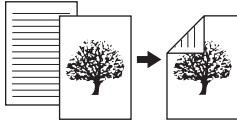
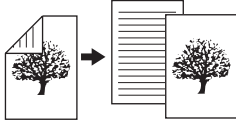
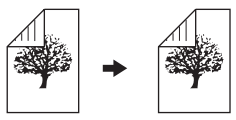
5 Premere il tasto [Display rapporto di riproduzione] ( ).

Il rapporto selezionato per la direzione verticale viene memorizzato.

6 Utilizzare i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) e i tasti [Zoom] (,) per modificare il rapporto di riproduzione in direzione orizzontale.

Premere i tasti del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) per selezionare un rapporto vicino a quello desiderato e quindi premere i tasti [Zoom] (,) per regolare il rapporto in incrementi di 1%.
Il rapporto viene visualizzato sul display.

7 Premere il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%).

Il rapporto selezionato per la direzione orizzontale viene memorizzato e il display passa alla visualizzazione del numero di copie.

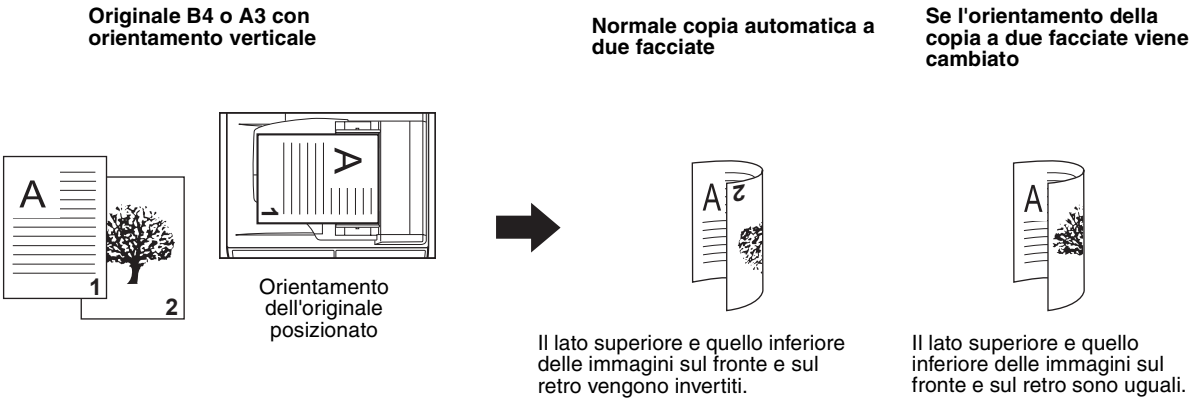
8 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni di copia e quindi premere il tasto [START] ( ).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

- Per verificare i rapporti di riproduzione, tenere premuto il tasto [Display del rapporto di riproduzione] (%). Il rapporto vericale e quello orizzonatale vengono visualizzati in successione.
- Se è necessario modificare i rapporti, premere il tasto del selettore [RAPPORTO PRESELEZIONATO] (∨ , ∧) e i tasti [Zoom] (,) per ripristinare i rapporti partendo da quello verticale. (passo 4)
- Per eliminare la copia ZOOM XY, premere il tasto [ZOOM XY] ( ). L'indicatore di ZOOM ( ) si spegne per indicare che la funzione è stata annullata.

COPIA AUTOMATICA A DUE FACCIATE (AR-5516D/AR-5520D)

Grazie a questa funzionalità è possibile copiare due originali posizionati sulla lastra di esposizione della macchina su un singolo foglio (fronte/retro). È inoltre possibile utilizzare l'RSPF per copiare due originali su un unico foglio, oppure un originale a due facciate su due fogli separati o ancora un originale a due facciate sulle due facciate di un foglio.

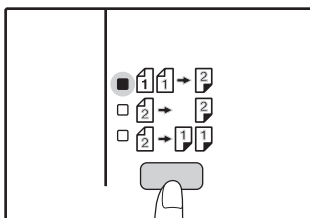
	Originale → Carta			Carta utilizzabile
Lastra di esposizione	**Originale a singola facciata → Due facciate**			Da A5 a A3 • Non è possibile utilizzare il vassoio bypass
RSPF	**Originale a singola facciata → Due facciate**	**Originale a due facciate → Facciata singola**	**Originale a due facciate → Due facciate**	A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3 • Non è possibile utilizzare carta speciale né carta con dimensioni 5-1/2" x 8-1/2". • Il vassoio bypass può essere utilizzato unicamente per copie a singola facciata da originali a due facciate.

- Il formato della carta può variare da uno Stato o una Nazione all'altra.
- Per utilizzare la carta del vassoio bypass, eseguire una copia a due facciate come illustrato in "COPIE A 2 FACCIATE UTILIZZANDO IL VASSOIO BYPASS" (p.26).
- Se si esegue una copia automatica a due facciate di un originale a singola facciata, oppure una copia a singola facciata di un originale a due facciate, è possibile ruotare l'immagine sul retro per invertirne la direzione (Rotazione immagine in copiatura duplex). Per ruotare l'immagine di 180 gradi, abilitare l'impostazione descritta in "ROTAZIONE IMMAGINE IN COPIATURA DUPLEX" (p.25) o nelle impostazioni di sistema (p.57), quindi eseguire la procedura di seguito riportata. In particolare, posizionando un originale a una facciata verticale con orientamento orizzontale (formato B4 o A3) per la copia a due facciate, la parte superiore e quella inferiore delle due facciate del foglio si troveranno in posizione invertita. Questa funzione diventa pertanto utile per far combaciare le due facciate.

Utilizzo della lastra di esposizione

1 Posizionare l'originale che si desidera copiare sul lato anteriore del foglio sulla lastra di esposizione e chiudere il coperchio.

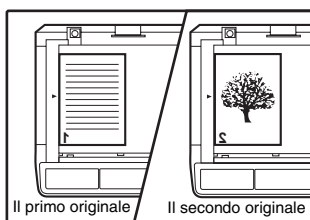
Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

2 Selezionare il formato dell'originale. **(p.15)**

3 Premere il tasto [ORIGINAL TO COPY] e controllare che l'indicatore sia acceso.

4 Impostare il numero di copie e altri parametri, quindi premere il tasto [START] ( ).

Il display lampeggia e viene fatta una scansione dell'originale.

- Se si desidera cancellare i dati acquisiti tramite la scansione, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).
- Se si desidera annullare la copia a due facciate per effettuare solo la copia del primo originale, premere il tasto [READ-END] (#).

5 Quando l'indicatore di avvio lampeggia, togliere il primo originale e posizionare l'originale che si desidera copiare sul lato posteriore del foglio sulla lastra di esposizione. Chiudere il coperchio.

Posizionare il secondo originale con lo stesso orientamento del primo.

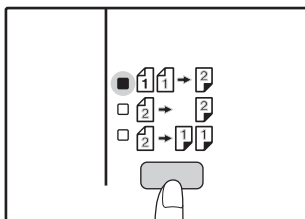
6 Premere il tasto [START] ( ).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita della carta.

Utilizzo dell'RSPF

1 Posizionare gli originali nell'RSPF. **(p.16)**

Collocando un numero dispari di originali a una facciata per effettuare una copia a due facciate, l'ultima pagina avrà un'unica facciata.

2 Premere il tasto [ORIGINAL TO COPY] e selezionare la modalità di copia a due facciate che si desidera utilizzare.

- Copia a due facciate da un originale a singola facciata
- Copia a due facciate da un originale a due facciate
- Copia a facciata singola da un originale a due facciate

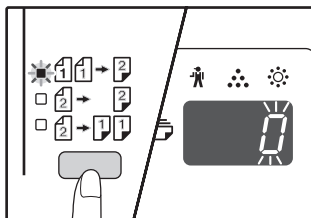
3 Impostare il numero di copie e altri parametri, quindi premere il tasto [START] ( ).

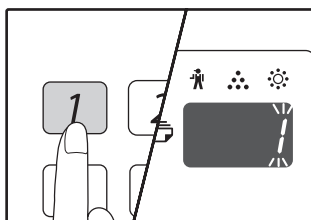
La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita della carta.

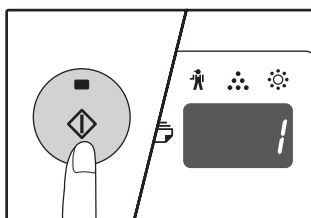
Per annullare la copia automatica a due facciate, premere il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).

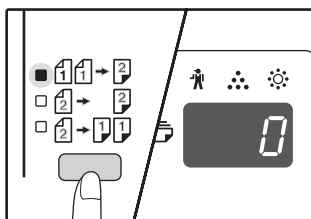
ROTAZIONE IMMAGINE IN COPIATURA DUPLEX

Questa funzione viene utilizzata per invertire il lato superiore e quello inferiore dell'immagine sulla facciata anteriore del foglio quando si effettua una copia a due facciate.

1 Tenere premuto il tasto [ORIGINAL TO COPY] finché l'indicatore non inizia a lampeggiare.

Sul display in cui viene visualizzato il numero di copie, la prima cifra del codice attualmente selezionato lampeggia.

2 Immettere il codice di impostazione tramite i tasti numerici.

Per attivare l'impostazione premere il tasto [1]. Per disattivare l'impostazione premere il tasto [0]. L'impostazione predefinita è "0".
Il numero digitato corrisponde alla prima cifra che compare sul display del numero delle copie.

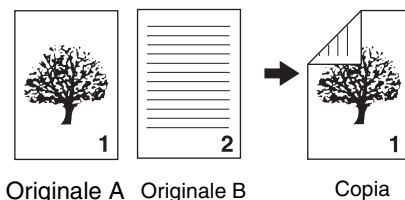
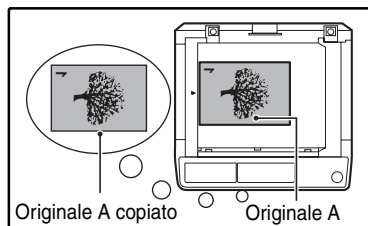
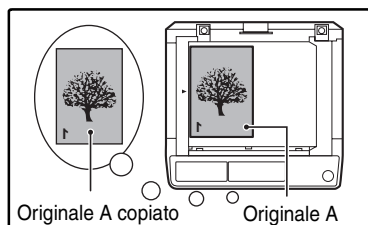
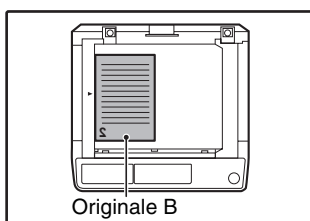
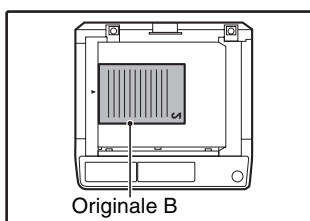
3 Premere il tasto [START] ( ).

Il codice di impostazione selezionato cessa di lampeggiare ma rimane acceso.
L'impostazione è terminata.

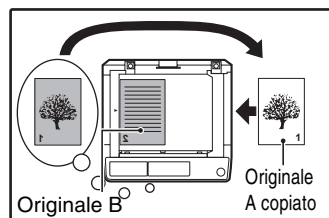
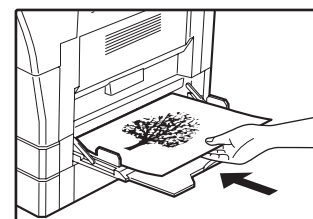
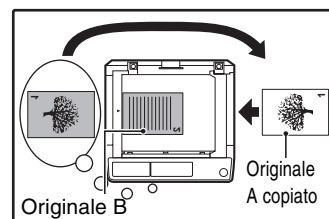
4 Premere il tasto [ORIGINAL TO COPY] per uscire dall'impostazione.

Il display ricomincia a visualizzare il numero di copie.

La "Rotazione immagine in copiatura duplex" può essere abilitata e disabilitata anche nelle impostazioni di sistema. (p.58)

2

COPIE A 2 FACCIATE UTILIZZANDO IL VASSOIO BYPASS

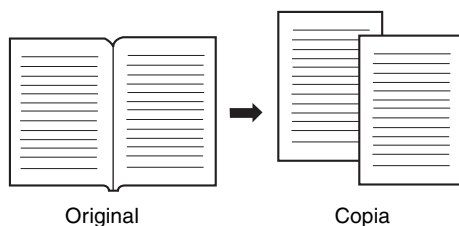
Per effettuare manualmente la copia a 2 facciate, procedere come segue.
Esempio: Copiare gli originali A e B su ogni lato di un signolo foglio di carta

1 Effettuare la copia dell'originale A.

2 Posizionare l'originale B come mostrato in figura.

Originale con orientamento verticale:
Se l'orientamento dell'originale è verticale, posizionarlo con lo stesso orientamento dell'originale A.

Originale con orientamento verticale:
Se l'orientamento dell'originale è orizzontale, posizionarlo con i lati superiore e inferiore, sinistro e destro opposti rispetto alla posizione dell'originale A.

3 Rivoltare la copia dell'originale A e, senza cambiare la posizione del bordo piu prossimo all'utente, inserirlo nel vassoio di bypass.

Inserire la carta fino in fondo.

- Le copie sul retro del foglio devono sempre essere effettuate un foglio alla volta, utilizzando il vassoio bypass.
- Appiattire la carta increspata o ondulata prima dell'uso. I fogli increspati possono causare inceppamenti, accartocciamenti o immagini di scarsa qualità.
- Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

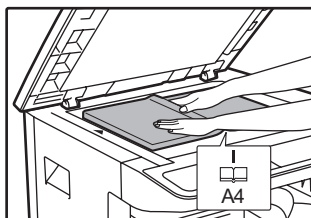
4 Selezionare il vassoio bypass con il tasto [PAPER SELECT] (PAPER), quindi premere il tasto [START] ( ).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

COPIA PAGINA DOPPIA

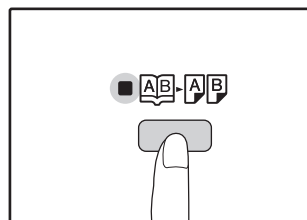
Durante la copiatura è possibile separare automaticamente su due pagine un originale a pagina doppia. Questa funzione è utile per copiare libri e altri originali a pagina doppia su singoli fogli di carta.

- Per effettuare la copia di una pagina doppia si utilizza carta A4.
- Quando la rotazione in copiatura è abilitata è possibile utilizzare anche fogli A4R.
- È possibile abilitare la copia di una pagina doppia con la copia Fascicolazione/Gruppo (p.29).
- Non e possibile effettuare un ingrandimento in combinazione con copia ZOOM XY.
- Non è possibile effettuare la copia di una pagina doppia in combinazione con le seguenti funzioni:
  - Ingrandimento
  - Copia 2 IN 1 / 4 IN 1
  - Cancella centro
- Non è possibile utilizzare la seleziona automatica del rapporto quando si utilizza la copia di una pagina doppia.
- La coppia pagina doppia non può essere selezionata quando l'originale viene inserito nell'SPF/RSPF.

2

1 Pozionare l'originale sulla lastra di esposizione allineando la divisione fra le pagine con il marcatore di formato (A4). Chiudere il coperchio documenti SPF/RSPF.

La copia avrà inizio dalla pagina a destra del marcatore di formato.

- Per mantenere il corretto ordine di pagina delle copie quando si effettua la copia di una pagina doppia su pagine multiple, assicurarsi che l'originale sia sempre posizionato sulla lastra di esposizione, con il numero di pagina inferiore a destra.
- Dopo avere posizionato l'originale chiudere il coperchio documenti/l'SPF/RSPF. Se il coperchio rimane aperto, le parti esterne all'originale verranno copiate in nero sul foglio, causando un consumo eccessivo del toner.

2 Impostare il formato originale su A3.

3 Premere il tasto [COPIA PAGINA DOPPIA] (AB-AB) e assicurarsi che l'indicatore COPIA PAGINA DOPPIA (AB-AB) sia acceso.

4 Specificare A4 per il formato dell'originale.

5 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni di copia e premere il tasto [START] ( ).

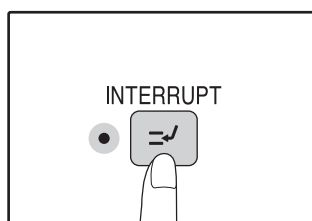
La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

Per eliminare la copia di una pagina doppia, premere il tasto [COPIA PAGINA DOPPIA] (AB-AB). L'indicatore COPIA PAGINA DOPPIA (AB-AB) si spegne per indicare che la funzione è stata annullata.

INTERROMPERE L'ESECUZIONE DI UNA COPIA (Interrompere la copiatura)

È possibile interrompere momentaneamente l'esecuzione di una copia per permettere di effettuare un altro lavoro di copia. Una volta terminato l'altro lavoro di copia, l'esecuzione della copia sarà ripristinata con le impostazioni di copia originali.

Non è possibile interrompere la copia durante l'esecuzione di copie fascicolate, di gruppi di pagine, in modalità 2 IN 1 / 4 IN 1 o durante l'esecuzione di copie a due facciate. Inoltre durante l'interruzione di copia non è possibile accedere alle impostazioni di sistema e alle funzioni di scansione.

1 Premere il tasto [INTERRUZIONE] ( ) per interrompere l'esecuzione di una copia.

L'indicatore INTERRUZIONE si accende e l'unità ritorna alle impostazioni iniziali. (p.8)
L'indicatore INTERRUZIONE lampeggia fino a quando l'esecuzione della copia in corso è stata terminata.

Se "Modalità numero di conto" è abilitato:
"- - -" comparirà sul display del numero di copie. Digitare il numero di conto a 3 cifre. Se il numero digitato non è corretto non sarà possibile effettuare copie. (p.58)

2 Togliere l'originale/gli originali precedenti e posizionare l'originale/gli originali del processo di copia per il quale è stata effettuata l'interruzione.

3 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni di copia e quindi premere il tasto [START] ( ).

4 Quando il processo di copia è terminato, premere il tasto [INTERRUZIONE] ( ) e rimuovere l'originale/gli originali.

L'indicatore INTERRUZIONE si spegne per indicare che la funzione non è piu attiva. Vengono automaticamente ripristinate le impostazioni di copia selezionate per il processo di copia precedente all'interruzione.

5 Posizionare nuovamente l'originale/gli originali precedenti e premere il tasto [START] ( ).

Il processo di copia interrotto viene ripristinato.

UTILI FUNZIONI DI COPIA

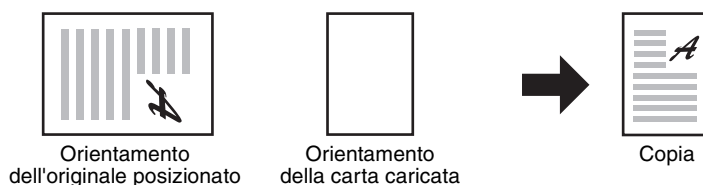
Nella presente sezione sono illustrate le principali funzionalità di copia.

ROTAZIONE DELL'IMMAGINE DI 90 GRADI

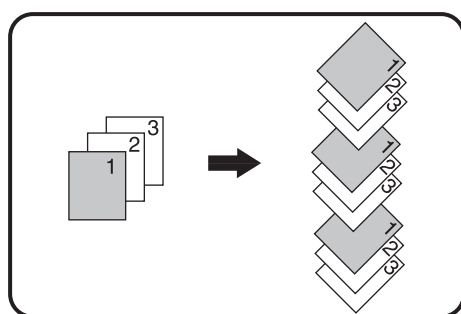
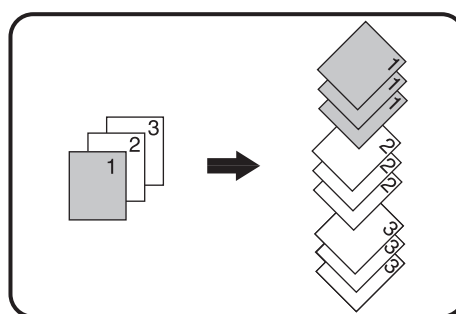
(Copiatura con rotazione)

Quando "Modalità selezione automatica della carta" o "selezione automatica del rapporto" sono attivi e l'originale è posizionato con un orientamento (verticale o orizzontale) diverso da quello della carta, l'immagine originale viene automaticamente ruotata di 90 gradi per permettere di effettuare una copia corretta.
Questa funzione è utile per copiare originali di formato B4 o A3, che possono essere posizionati solo in senso orizzontale, su carta caricata in senso verticale.
Inizialmente la funzione copiatura con rotazione è abilitata. Può essere disabilitata nelle impostazioni di sistema. (p.58)

- La copiatura con rotazione non è attiva quando la copia viene ingrandita ad un formato superiore a quello A4. In questo caso, collocare l'originale con lo stesso orientamento della carta.
- Quando si utilizza la modalità di copia 2 IN 1 / 4 IN 1 (p.31), la rotazione in copiatura viene eseguita anche se è disabilitata nelle impostazioni di sistema.

Orientamento dell'originale posizionato | Orientamento della carta caricata | Copia

COPIA FASCICOLAZIONE/GRUPPO

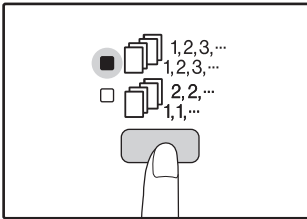
- È possibile ordinare in fascicoli le copie di pagine originali multiple. (Copia fascicolazione)
- È possibile raggruppare per pagina le copie di pagine originali multiple. (Copia gruppo)

L'unità può eseguire la scansione di circa 160 originali standard (A4) e di un numero variabile di originali quali fotografie o altro. Durante la modalità di interruzione di copia non è possibile eseguire la scansione di un numero così elevanto di pagine.

Copia fascicolazione

Copia gruppo

Utilizzando la lastra di esposizione

1 Posizionare il primo originale. (p.15)

2 Selezionare il formato dell'originale. (p.15)

3 Premere il tasto [FASCICOLAZIONE/ GRUPPO] (1,2,3,…/2,2,…) per selezionare il modo desiderato.

L'ordine di selezione dei modi è "FASCICOLAZIONE" (1,2,3,…), "GRUPPO" (2,2,…), "Off".

4 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e quindi premere il tasto [START] (◇).

L'indicatore DATI ORIGINALI lampeggia (DATA) e l'originale viene acquisito e memorizzato.

5 Quando l'indicatore di avvio si illumina, sostituire l'originale con quello successivo e quindi premere il tasto [START] (◇).

Ripetere il passo 5 fino a quando tutti gli originali sono stati acquisiti e memorizzat.

Per eliminare i dati presenti in memoria, premere il tasto il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

6 Quando è stata eseguita la scansione di tutti gli originali e viene premuto il tasto [FINE LETTURA] (#).

Le copie sono disponibili nel vassoio di uscita carta.

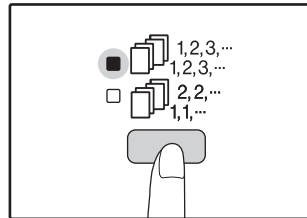
- Per annullare un lavoro di copia Fascicolazione/ Gruppo, premere ripetutamente il tasto [CANCELLAZIONE] (C).
- Per annullare il modo Fascicolazione o Gruppo, premere il tasto [FASCICOLAZIONE/GRUPPO] (1,2,3,…/2,2,…) ripetutamene fino a quando entrambi gli indicatori FASCICOLAZIONE/ GRUPPO (1,2,3,…/2,2,…) si spengono.

Utilizzo dell'SPF/RSPF

1 Posizionare gli originali. (p.16)

La modalità di fascicolazione è solitamente la modalità di output predefinita, pertanto gli indicatori dell'SPF/ RSPF e SORT si accendono.

- Se l'opzione "Ordinare selezione Automatica" è impostata su "1: OFF" nelle impostazioni di sistema, eseguire la procedura seguente per selezionare la modalità di fascicolazione.
- È anche possibile utilizzare "Ordinare selezione automatica" per modificare il modo di uscita predefinito (p.59).

2 Premere il tasto [FASCICOLAZIONE/ GRUPPO] (1,2,3,…/2,2,…) per selezionare il modo desiderato.

L'ordine di selezione dei modi è "FASCICOLAZIONE" (1,2,3,…), "GRUPPO" (2,2,…), "Off".

3 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e quindi premere il tasto [START] (◇).

Le copie sono disponibili nel vassoio di uscita carta.

- Per annullare un lavoro di copia Fascicolazione/ Gruppo, premere ripetutamente il tasto [CANCELLAZIONE] (C).
- Per annullare il modo Fascicolazione o Gruppo, premere il tasto [FASCICOLAZIONE/GRUPPO] (1,2,3,…/2,2,…) ripetutamene fino a quando entrambi gli indicatori FASCICOLAZIONE/ GRUPPO (1,2,3,…/2,2,…) si spengono.

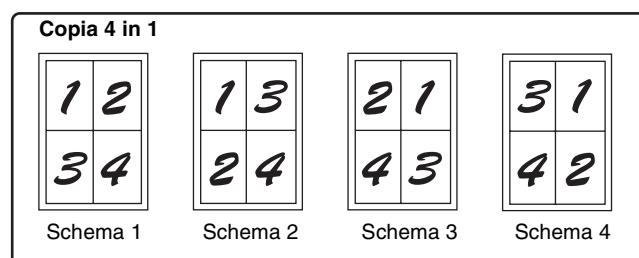
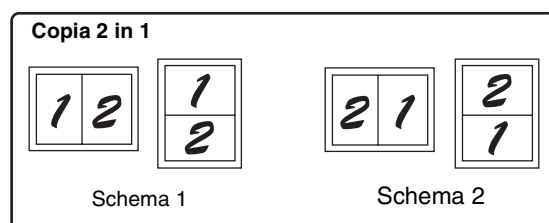
Esaurimento memoria

- Se la memoria si esaurisce durante la scansione degli originali, Indicatore DATI ORIGINALE (DATA) lampeggia, "FUL" viene visualizzato sul display e l'unità interrompe la copia.
- Per copiare gli orginali già acquisiti, premere il tasto [START] (◇).
- Per annullare i dati di scansione presenti in memoria, premere il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) o il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

Se il vassoio di uscita carta è pieno

Il processo di copia si arresta temporaneamente quando viene stampato il numero massimo di fogli che il vassoio di uscita carta può contenere (circa 250 pagine). Quando ciò avviene, rimuovere immediatamente le copie e premere il tasto [START] (◇) per riprendere il processo di copia.

COPIARE PIÙ ORIGINALI SU UN UNICO FOGLIO DI CARTA (Copia 2 IN 1 / 4 IN 1)

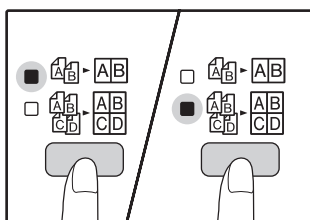
È possibile copiare più originali su un unico foglio di carta secondo uno schema di disposizione selezionato. Questa funzione è utile per ordinare materiali di riferimento a più pagine in un formato compatto, o per fornire una visione d'insieme di tutte le pagine di un documento su un'unica pagina.

- Selezionare innanzitutto lo schema di layout, come illustrato nella sezione "Impostazione dello schema di disposizione" (p.32), e "Linea del bordo per 2 IN 1 / 4 IN 1" (linea continua o spezzata) nelle impostazioni di sistema (p.57). Una volta eseguito, seguire i passi riportati sotto.
- L'impostazione di rapporto adeguata viene selezionata automaticamente in base al formato degli originali, della carta e del numero di originali selezionati. Quando si utilizza la lastra di esposizione è possibile ridurre fino al 25%. Quando si utilizza l'SPF/RSPF, la riduzione può arrivare fino al 50%. Con alcune combinazioni di formato dell'originale, tipo di carta e numero di immagini è possibile che le immagini risultino tagliate.
- Anche se l'opzione "Copiatura con rotazione" è disabilitata nelle impostazioni di sistema, è possibile che le immagini originali vengano ruotate se necessario, a seconda dell'orientamento delle immagini e del foglio.
- Non è possibile utilizzare la copia 2 IN 1 / 4 IN 1 in combinazione con la copia di una pagina doppia, (p.27) con lo Zoom XY, (p.21) con lo spostamento margine (p.33) oppure cancellare una copia. (p.34)

Uso della lastra di esposizione

1 Posizionare il primo originale. (p.15)

2 Selezionare il formato dell'originale. (p.15)

Se il formato dell'originale non è stato selezionato, 2 IN 1 / 4 IN 1 non è possibile utilizzare la copia.

3 Premere il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] (/) per selezionare il modo desiderato.

L'ordine di selezione dei modi è "2 IN 1" ( ), "4 IN 1" ( ), "Off".

4 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e quindi premere il tasto [START] ( ).

L'indicatore DATI ORIGINALI lampeggia (DATA) e l'originale viene acquisito e memorizzato

5 Quando l'indicatore di avvio si illumina, sostituire l'originale con quello successivo e quindi premere il tasto [START] ( ).

Ripetere il passo 5 fino a quando tutti gli originali sono stati acquisiti e memorizzat.

Per annullare i dati presenti in memoria, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

6 Quando è stata eseguita la scansione di tutti gli originali e viene premuto il tasto [FINE LETTURA] (#).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

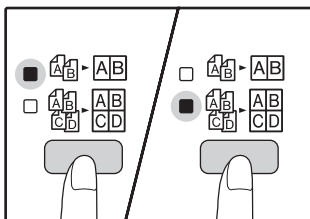
- Per annullare la copia 2 IN 1 / 4 IN 1, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).
- Per annullare il modo di copia 2 IN 1 / 4 IN 1, premere il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] (/) ripetutamente fino a quando entrambi gli indicatori 2 IN 1 / 4 IN 1 (/) si spengono.

Utilizzare la copia 2 IN 1 / 4 IN 1 in combinazione con la copia fascicolazione

È possibile utilizzare la copia fascicolazione se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione. Premere il tasto [FASCICOLAZIONE/GRUPPO] (/) per selezionare la copia fascicolazione. Quindi eseguire i passi da 1 a 6. Le copie 2 IN 1 / 4 IN 1 vengono fascicolate.

Utilizzo dell'SPF/RSPF

1 Posizionare gli originali. (p.16)

2 Premere il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] per selezionare il modo.

L'ordine di selezione dei modi è "2 IN 1", "4 IN 1", "Off".

3 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e premere il tasto [START].

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

Nota

- Per annullare la copia 2 IN 1 / 4 IN 1, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).
- Per annullare il modo di copia 2 IN 1 / 4 IN 1, premere il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] ripetutamente fino a quando entrambi gli indicatori 2 IN 1 / 4 IN 1 si spengono.

Esaurimento memoria

- Se la memoria si esaurisce durante la scansione degli originali, Indicatore DATI ORIGINALE (DATA) lampeggia, "FUL" viene visualizzato sul display e l'unità interrompe la copia.
- Per copiare gli orginali già acquisiti, premere il tasto [START].
- Per annullare i dati di scansione presenti in memoria, premere il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) o il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

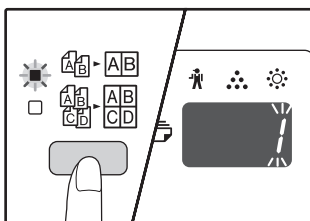
Impostazione dello schema di disposizione

È possibile selezionare lo schema di disposizione per copiare 2 pagine originali o 4 pagine originali su un unico foglio. Gli schemi di disposizione disponibili sono indicati sulla prima pagina di questa sezione.

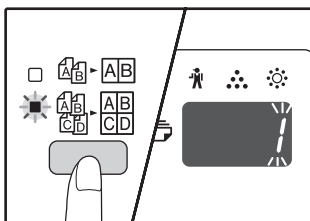
Lo schema di layout può essere specificato anche nelle impostazioni di sistema. (p.58)

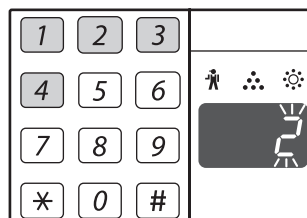
1 Per accedere all'impostazione, utilizzare il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1].

Selezionare la disposizione per la copia 2 IN 1

Con gli indicatori 2 IN 1 / 4 IN 1 spenti, tenere premuto il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] fino a quando l'indicatore 2 IN 1 lampeggia.

Sul display, la prima cifra della codice di impostazione dello schema attualmente selezionato lampeggia.

Selezionare la disposizione per la copia 4 IN 1

Con l'indicatore 2 IN 1 acceso, tenere premuto il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] fino a quando l'indicatore 4 IN 1 lampeggia.

Sul display, la prima cifra della codice di impostazione dello schema attualmente selezionato lampeggia.

2 Selezionare il codice di impostazione premendo un tasto numerico.

Premere il tasto [2] per selezionare lo "Schema 2".

Funzione	Codice di impostazione (p.58)
2 IN 1 disposizione	* 1 (Schema 1) 2 (Schema 2)
4 IN 1 disposizione	* 1 (Schema 1) 2 (Schema 2) 3 (Schema 3) 4 (Schema 4)

Consultare a pagina 31 gli schemi di disposizione.
Le impostazioni predefinite sono indicate con " * ".
Il numero digitato lampeggia nella la prima cifra del display.

3 Premere il tasto [START].

Il codice di impostazione selezionato cesserà di lampeggiare e rimarrà acceso e fisso. Questo completa l'impostazione.

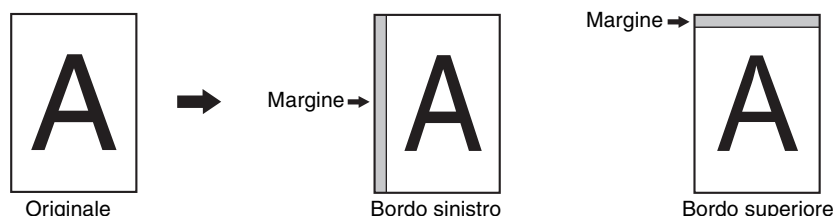
4 Premere il tasto [2 IN 1 / 4 IN 1] per uscire dall'impostazione.

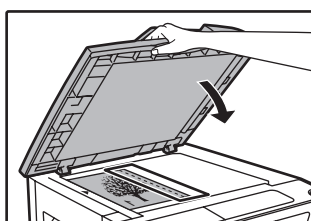
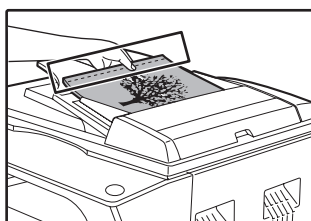
Il display ritorna al display del numero di copie.

CREARE MARGINI DURANTE LA COPIA

(Spostamento margine)

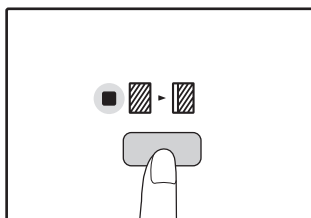
L'impostazione iniziale della funzione SPOSTAMENTO MARGINE sposta automaticamente il testo o l'immagine per aumentare il margine di circa 10 mm.
È possibile selezionare la posizione del margine da aumentare scegliendo tra il bordo a sinistra e quello superiore della pagina (solo AR-5516D/5520D).

Esempio: Modello che supporta la copia automatica a 2 facciate

- L'opzione non è disponibile con la funzione 2 IN 1 / 4 IN 1.
- È inoltre possibile alternare tra margine sinistro e margine superiore nelle impostazioni di sistema. (p.58)
- La larghezza del margine può essere modificata nelle impostazioni di sistema. (p.58)
- Osservare che è possibile creare un margine spostando l'immagine e quindi se l'immagine viene spostata troppo, il bordo della stessa potrebbe risultare tagliato.
- Se l'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggia selezionando lo spostamento del margine, ruotare l'originale in modo tale che abbia lo stesso orientamento dell'indicatore FORMATO ORGINALE che lampeggia.

1 Posizionare l'originale/gli originali.

Se si utilizza la lastra di esposizione, posizionare sulla destra il lato dell'originale dove si desidera creare un margine.

Se si utilizza l'SPF/RSPF, posizionare sulla sinistra il lato dell'originale dove si desidera creare un margine.

2 Se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare il formato dell'originale. (p.15)

Quando si usa l'SPF/RSPF, assicurarsi che si accenda l'indicatore FORMATO ORIGINALE corrispondente al formato dell'originale.

3 Premere il tasto [SPOSTAMENTO MARGINE] (▨-▨).

L'indicatore SPOSTAMENTO MARGINE (▨-▨) si accende.

4 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e quindi premere il tasto [START] (◎).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

- Per annullare lo spostamento margine, premere ripetutamente il tasto [SPOSTAMENTO MARGINE] (▨-▨) fino a quando l'indicatore SPOSTAMENTO MARGINE (▨-▨) si spegne.
- Quando lo spostamento margine viene utilizzato in combinazione con la copia automatica a 2 facciate, il margine viene creato automaticamente anche sul retro della carta, direttamente sotto il margine della facciata anteriore.

Selezionare la posizione del margine (solo AR-5516D/5520D)

Seguire questo passo quando si utilizza un modello che supporta la copia automatica a 2 facciate. Con gli altri modelli, saltare il passo successivo.

1 Tenere premuto il tasto [SPOSTAMENTO MARGINE] (▨-▨) fino a quando l'indicatore SPOSTAMENTO MARGINE (▨-▨) lampeggia.

Il codice di impostazione correntemente selezionato per la posizione del margine lampeggia nel display.

1: Bordo sinistro   2: Bordo superiore

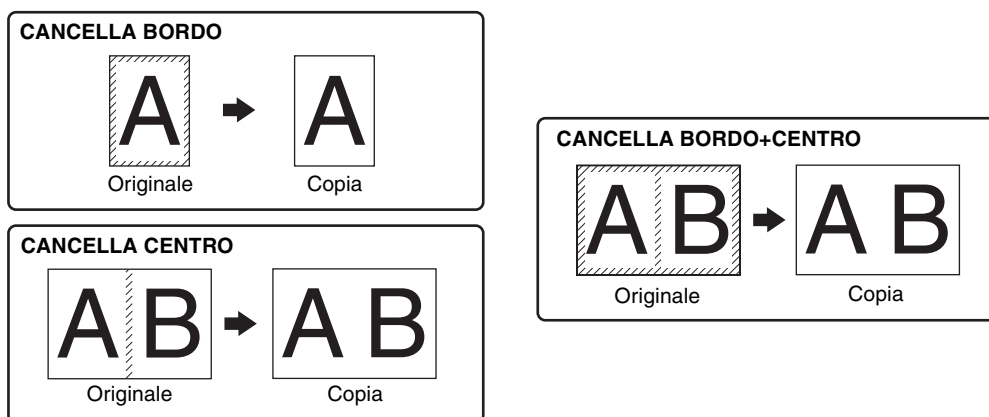
2 Premere il tasto [1] o il tasto [2] e quindi premere il tasto [START] (◎).

Il codice di impostazione selezionato per la posizione del margine si illumina.

3 Premere il tasto [SPOSTAMENTO MARGINE] (▨-▨).

L'indicatore SPOSTAMENTO MARGINE (▨-▨) smette di lampeggiare.

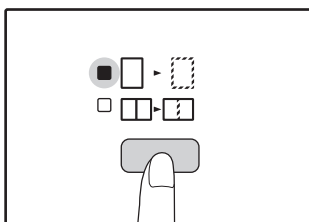
CANCELLARE LE OMBRE INTORNO AI BORDI DI UNA COPIA (Cancellazione copia)

- Questa funzione viene utilizzata per cancellare le ombre visibili intorno ai bordi delle copie di libri o di altro originali spessi. Le ombre vengono cancellate in base al formato della carta. (CANCELLA BORDO)
- Questa funzione viene anche utilizzata per cancellare le ombre visibili al centro di libri o di altro originali aperti. (CANCELLA CENTRO)
- L'impostazione predefinita della larghezza di cancellazione è circa 10 mm. La larghezza può essere modificata nelle impostazioni di sistema. (p.58)

- Non è possibile utilizzare la cancellazione di centro in combinazione con la copia di una pagina doppia.
- Non è possibile utilizzare la cancellazione copia in combinazione con la copia 2 IN 1 / 4 IN 1. (p.31)
- Non è possibile utilizzare la cancellazione copia quando la carta è di formato speciale oppure detto anno la copia dal vassoio bypass.
- Osservare che se la dimensione nella porzione cancellata è troppo estesa, il bordo dell’immagine potrebbe essere parzialmente cancellato.

1 Posizionare l'originale/gli originali. (p.15)

2 Se l'originale è posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare il formato dell'originale. (p.15)

Quando si usa l'SPF/RSPF, assicurarsi che si accenda l'indicatore FORMATO ORIGINALE corrispondente al formato dell'originale.

3 Premere il tasto [CANCELLAZIONE] (/) per selezionare il modo di cancellazione desiderato.

Per selezionare il modo "CANCELLA BORDO + CENTRO", premere il tasto [CANCELLAZIONE] (/) fino a quando entrambi gli indicatori BORDO ( ) e CENTRO ( ) si accendono.

4 Impostare il numero di copie e le altre impostazioni e quindi premere il tasto [START] ( ).

La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita carta.

- Per eliminare la cancellazione della copia, premere ripetutamente il tasto [CANCELLAZIONE] (/) fino a quando entrambi gli indicatori CANCELLAZIONE (/) si spengono.
- Se il formato dell'originale non è stato selezionato nel passo 2, non è possibile utilizzare la cancellazione copia.

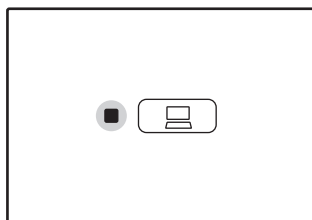
3 Capitolo 3
FUNZIONI STAMPANTE

Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni di stampa.
La procedura per il caricamento della carta è identica a quella prevista per la copia (vedere "CARICAMENTO CARTA" (p.9)).

- I lavori di stampa ricevuti quando l'unità sta effettuando una copia oppure quando viene utilizzata in modo scanner vengono archiviati in memoria. Quando il processo di copia è terminato vengono avviati i processi di stampa.
- Non è possibile eseguire processi di stampa quando lo sportello anteriore o laterale è aperto per la manutenzione dell'unità, oppure in caso di inceppamento della carta, quando si esaurisce la carta o il toner, o quando è necessario sostituire la cartuccia del tamburo.
- Se un originale si inceppa nell'SPF/RSPF, non sarà possibile eseguire una stampa fintanto che l'originale inceppato non verrà rimosso e che l'SPF/RSPF non verrà riportato al suo stato di utilizzo normale.

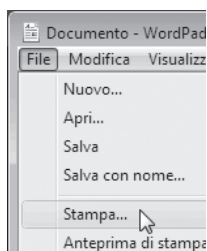
PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA

L'esempio che segue descrive come stampare un documento da WordPad.
Prima di stampare, assicurarsi che il formato della carta inserita corrisponda a quello del documento da stampare.

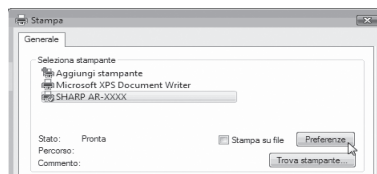
1 Assicurarsi che sia acceso l'indicatore IN LINEA sul Pannello dei comandi.

Se l'indicatore IN LINEA non fosse acceso, premere il tasto [IN LINEA] ( ).

Quando l'indicatore è:
- Acceso, l'apparecchio è pronto per la stampa o è in fase di stampa;
- Lampeggiante, l'apparecchio sta elaborando i dati di stampa nella memoria o la stampa è stata interrotta;
- Spento, l'apparecchio non è in funzione e non può stampare.

2 Avviare WordPad ed aprire il documento che si desidera stampare.

3 Selezionare "Stampa" dal menu "File" dell'applicazione.

Sullo schermo appare la finestra di dialogo "Stampa".

4 Controllare che sia selezionata la stampante "SHARP AR-XXXX".

Per modificare le impostazioni di stampa, aprire la schermata di installazione del driver della stampante facendo clic sul pulsante "Preferenze".

Compare la schermata di installazione del driver della stampante.

Windows 2000 non disponde del pulsante "Preferenze" in questa finestra di dialogo. Selezionare le impostazioni desiderate in ognuna delle schede disponibili, quindi fare clic sul pulsante "OK".
"SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" (p.37)
"IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI STAMPA AVANZATE" (p.38)

5 Fare clic sul pulsante "Stampa".

Ha inizio la stampa. Quando la stampa viene avviata, la finestra che mostra lo stato della stampa si apre automaticamente.
"DESCRIZIONE DELLA FINESTRA DI STATO DELLA STAMPA" (p.44)
La copia sarà disponibile nel vassoio di uscita della carta.

Se la carta nel vassoio si esaurisce durante la stampa

Aggiungere altra carta nel vassoio o premere il pulsante [PAPER SELECT] ( ) per selezionare un altro vassoio, quindi premere il pulsante [IN LINEA] ( ) per riprendere la stampa.
Se l'unità dispone di due o più vassoi per la carta e nelle impostazioni di sistema è abilitata l'opzione "Commutazione automatica del vassoio", la stampa continuerà automaticamente da un altro vassoio contenente lo stesso formato di carta.

Interrompere un lavoro di stampa

Per interrompere la stampa in corso di esecuzione, premere il tasto [IN LINEA] ( ) sul pannello dei commandi per passare l'unità al modo non in linea. La stampa viene interrotta e l'indicatore IN LINEA lampeggia.

- Per annullare un lavoro di copia premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) o il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).
- Per ripristinare la stampa, premere il tasto [IN LINEA] ( ) per passare l'unita al modo in linea.

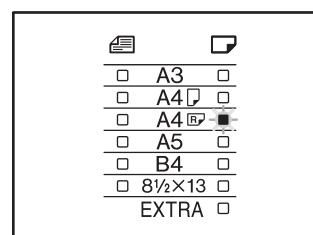
Quando "Alimentazione carte" è impostato su "Selezione automatica"

Se l'opzione "Alimentazione carte" è impostata su "Selezione automatica" nella scheda "Carta" della schermata di installazione del driver della stampante e nell'unità non è stato caricato il formato di carta adatto, la procedura di stampa varierà in base all'impostazione "Uso formato carta approssimato" nelle impostazioni di sistema (p.59).

Se "Uso formato carta approssimato" è disabilitato

L'indicatore FORMATO CARTA inizierà a lampeggiare sul pannello di funzionamento. Premere il pulsante [PAPER SELECT] ( ) per selezionare un vassoio manualmente oppure caricare la carta nel vassoio bypass e premere il pulsante [IN LINEA] ( ) per avviare la stampa.

Quando l'opzione "Uso formato carta approssimato" è attivata

La stampa verrà eseguita utilizzando un formato di carta simile a quello dell'immagine da stampare.

- Per informazioni sui limiti di copia, stampa e scansione in queste tre modalità, vedere "FUNZIONAMENTO IN MODALITÀ DI COPIA, STAMPA E SCANSIONE" (p.14).
- Se la carta viene caricata con un orientamento diverso da quello dell'immagine, questa viene automaticamente ruotata per poter essere stampata.

APERTURA DEL DRIVER DELLA STAMPANTE DAL PUSALNTE "Start"

È possibile aprire il driver della stampante e modificarne le impostazioni dal pulsante "Start" di Windows. Le impostazioni modificate con questo metodo saranno le impostazioni visualizzate inizialmente quando si effettua la stampa da un'applicazione. (Se si modificano le impostazioni dalla schermata di configurazione del driver della stampante al momento della stampa, alla chiusura dell'applicazione verranno ripristinate le impostazioni iniziali.)

1 Fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Pannello di controllo" quindi "Stampante".

- In Windows XP fare clic sul pulsante "start" e quindi scegliere "Stampanti e fax".
- In Windows 2000 clic sul pulsante "Start", scegliere "Impostazioni" e quindi "Stampanti".

In Windows XP, se nel menu "start" non è visualizzato il comando "Stampanti e fax" scegliere "Pannello di controllo", fare clic su "Stampanti e altro hardware" e quindi su "Stampanti e fax".

2 Fare clic sull'icona del driver della stampante "SHARP AR-XXXX".

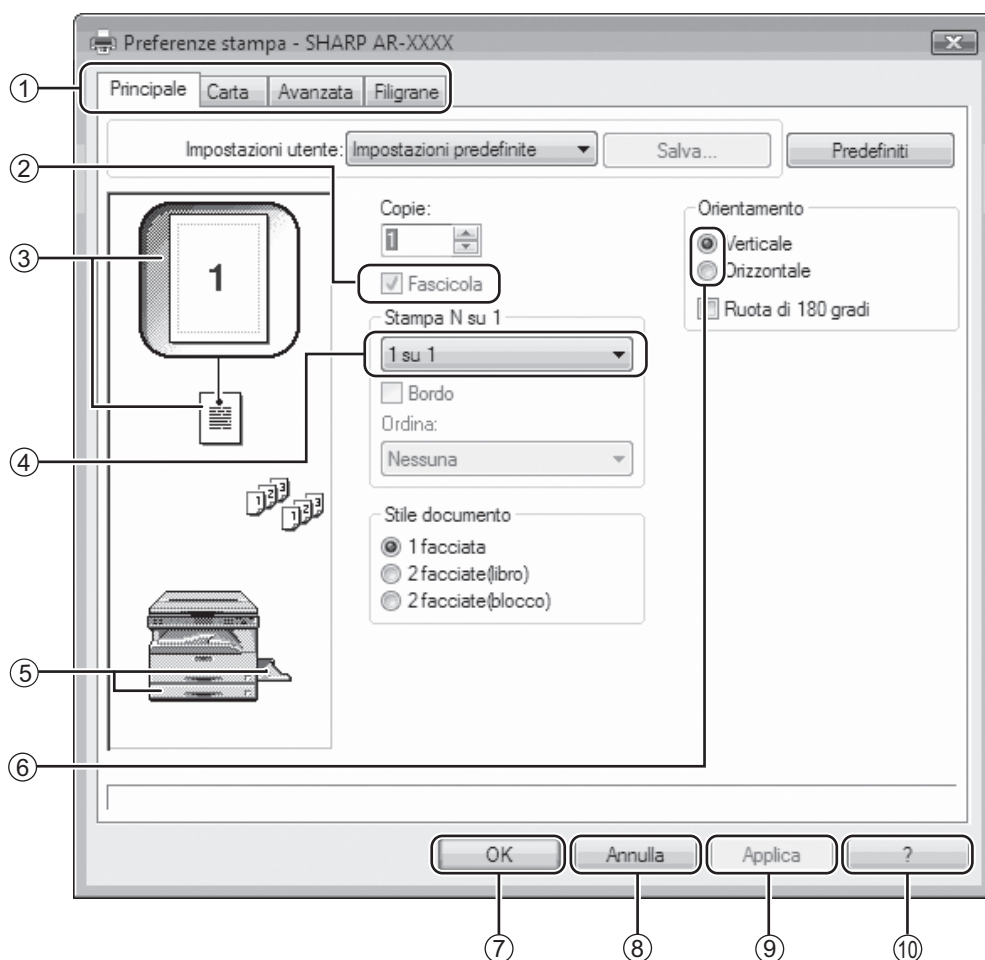
3 Scegliere "Proprietà" dal menu "Organizza".

In Windows XP/2000 scegliere "Proprietà" dal menu "File".

4 Fare clic sul pulsante "Preferenze stampa" nella scheda "Generale".

Verrà visualizzata la schermata di configurazione del driver della stampante.
"SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE" (p.37)

SCHERMATA DI CONFIGURAZIONE DEL DRIVER DELLA STAMPANTE

Esistono alcune limitazioni circa le combinazioni di impostazioni che è possibile selezionare nella schermata di configurazione del driver della stampante. Quando è attiva una limitazione, accanto all'impostazione viene visualizzata un'icona di informazione ( ). Fare clic sull'icona per visualizzare il significato della limitazione.

Le impostazioni e l'immagine dell'apparecchio variano a seconda del modello.

① **Tab**
Le impostazioni sono raggruppate nei vari tab. Cliccare su uno dei tab per spostarlo in primo piano.

② **Casella di controllo**
Selezionare una casella per attivare o disattivare una funzione.

③ **Immagine delle impostazioni di stampa**
Questo Mostra l'effetto delle impostazioni selezionate per la stampa.

④ **Casella di riepilogo a discesa**
Consente di scegliere da un'elenco di opzioni.

⑤ **Immagine dei Vassoi carta**
Il vassoio selezionato in "Selezione carta" nel tab "Carta" appare in blu. È anche possibile cliccare su un vassoio per selezionarlo.

⑥ **Pulsante di opzione**
Consente di selezionare un elemento in un gruppo di opzioni.

⑦ **Tasto "OK"**
Cliccare su questo tasto per salvare le proprie impostazioni e uscire dalla finestra di dialogo.

⑧ **Tasto "Annulla"**
Cliccare su questo tasto per uscire dalla finestra di dialogo senza modificare le impostazioni.

⑨ **Tasto "Applica"**
Cliccare su questo tasto per salvare le proprie impostazioni senza chiudere la finestra di dialogo.

⑩ **Tasto "?"**
Cliccare questo tasto per visualizzare il file guida per il driver della stampante.

IMPOSTAZIONE DELLE FUNZIONI DI STAMPA AVANZATE

Nella presente sezione sono illustrate le principali funzioni di stampa avanzate.
La descrizione presuppone che il formato carta e le altre impostazioni di base siano già stati selezionati. Per la procedura di base per la stampa e i passaggi per l'apertura del driver della stampante, consultare "PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA" (p.35).

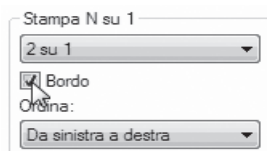
STAMPA DI PIÙ PAGINE DI UN DOCUMENTO SU UN SOLO FOGLIO (Stampa N su 1)

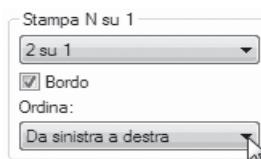
Questa funzione permette di ridurre il formato e di stampare più pagine di un documento su un solo foglio di carta. Tale funzione può risultare utile se si desidera stampare più immagini (ad esempio foto) su un unico foglio e consente quindi di risparmiare carta. È inoltre possibile utilizzarla in combinazione con l'opzione di stampa a due facciate per consentire un ulteriore risparmio.
I risultati di stampa seguenti verranno ottenuti in funzione dell'ordine selezionato.

N su 1 (pagine per foglio)	Risultati della stampa		
	Da sinistra a destra	Da destra a sinistra	Dall'alto in basso (Quando l'orientamento di stampa è orizzontale)
2 su 1 (2 pagine per foglio)	1 2 3 4	2 1 4 3	1 / 2 3 / 4

N su 1 (pagine per foglio)	A destra e in basso	In basso e a destra	A sinistra e in basso	In basso e a sinistra
4 su 1 (4 pagine per foglio)	1 2 3 4	1 3 2 4	2 1 4 3	3 1 4 2
6 su 1 (6 pagine per foglio)	1 2 3 4 5 6	1 3 5 2 4 6	3 2 1 6 5 4	5 3 1 6 4 2

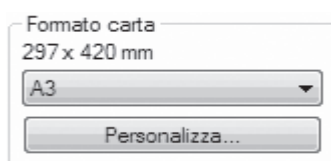
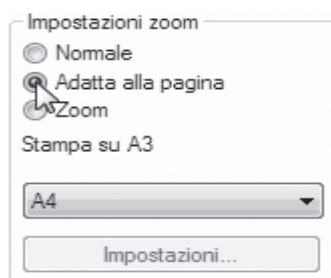
1 Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare il numero di pagine per foglio.

Se si desidera stampare i bordi, selezionare la casella "Bordo".

3 Selezionare l'ordine delle pagine.

ADATTAMENTO DELL'IMMAGINE STAMPATA AL FOGLIO (Adatta alla pagina)

La stampante è in grado di modificare la dimensione originale dell'immagine da stampare adattandola al foglio di carta inserito nel vassoio.
Per utilizzare questa funzione, seguire la procedura qui sotto. La spiegazione si riferisce alla stampa di un documento di formato A3 su un foglio A4.

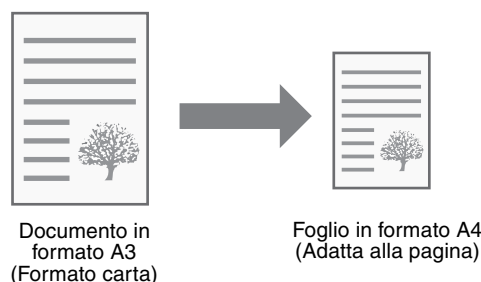
1 Cliccare sul tab "Carta" nella finestra con le impostazioni della stampante.

2 Selezionare il formato originale (A3) dell'immagine da stampare in "Formato carta".

3 Selezionare la casella "Adatta alla pagina".

4 Selezionare il formato effettivo della carta che verrà utilizzata per la stampa (A4).

Il formato dell'immagine stampata verrà automaticamente adattato al formato della carta inserita nel vassoio.

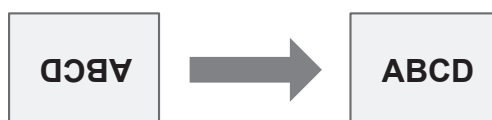
Formato carta: A3
Adatta alla pagina: A4

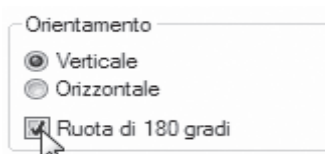
Documento in formato A3 (Formato carta)

Foglio in formato A4 (Adatta alla pagina)

3

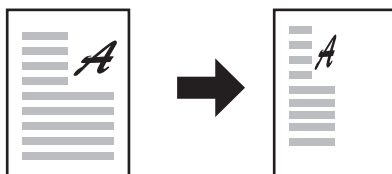
ROTAZIONE DI 180° DELL'IMMAGINE DA STAMPARE

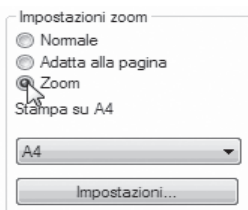
(Ruota di 180 gradi)

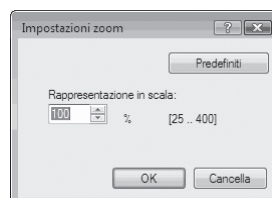
Questa funzione consente di ruotare l'immagine di 180°, in modo che venga stampata correttamente anche su fogli che possono essere caricati solo con un orientamento specifico, ad esempio le buste.

1 Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare la casella "Ruota di 180 gradi".

INGRANDIMENTO/RIDUZIONE DELL'IMMAGINE DI STAMPA (Zoom)

Questa funzione consente di ingrandire o ridurre l'immagine da stampare in base alla percentuale impostata. Tale funzione permette ingrandire un'immagine o aggiungere dei margini precisi di stampa al foglio riducendo leggermente l'immagine.

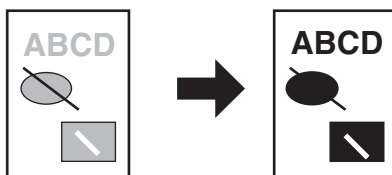
L'impostazione "Zoom" non è disponibile quando è selezionata l'opzione "Stampa N su 1".

1 **Passare alla scheda "Carta" della schermata di configurazione del driver della stampante.**

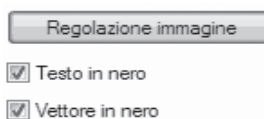
2 **Selezionare "Zoom" e fare clic sul pulsante "Impostazioni".**

Il formato carta da utilizzare per la stampa può essere selezionato dal menu popup.

3 **Selezionare la percentuale di zoom.**

Digitare direttamente un numero o fare clic sul pulsante ( ) per modificare la percentuale per incrementi dell'1%.

STAMPA IN NERO DI TESTO E LINEE SBIADITE

(Testo in nero/Vettore in nero)

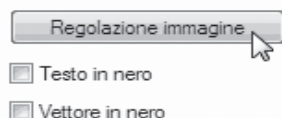
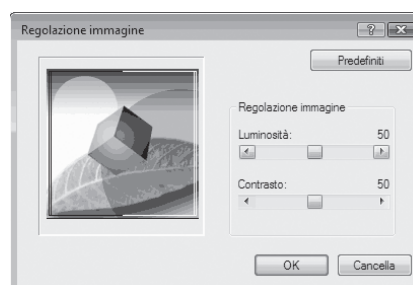
Quando si stampa un'immagine a colori è possibile scegliere di stampare in nero le linee e il testo a colori che risultano poco visibili. Tale operazione non può essere eseguita sui dati raster, come le immagini bitmap. In questo modo è possibile rendere più evidenti le linee e il testo a colori che risultano troppo chiari o sottili e pertanto poco visibili.

1 **Passare alla scheda "Avanzata" della schermata di configurazione del driver della stampante.**

2 **Selezionare la casella "Testo in nero" e/o "Vettore in nero".**

- "Testo in nero" consente di stampare in nero tutto il testo ad eccezione di quello in bianco.
- "Vettore in nero" consente di stampare in nero tutta la grafica vettoriale, ad eccezione delle linee e delle aree bianche.

MODIFICA DELLA LUMINOSITÀ E DEL CONTRASTO DELL'IMMAGINE (Regolazione immagine)

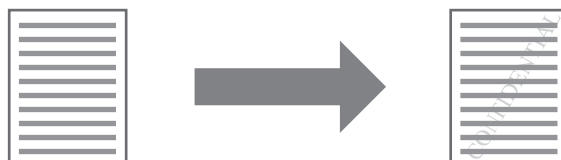
Se si deve stampare una foto o un'immagine, è possibile regolare la luminosità e il contrasto nelle impostazioni di stampa. Queste impostazioni possono servire per operare piccole modifiche su un documento in mancanza di un programma di ritocco installato sul proprio computer.

1 **Passare alla scheda "Avanzata" della schermata di configurazione del driver della stampante.**

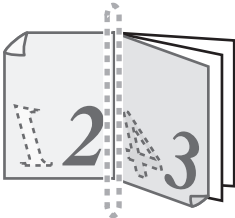
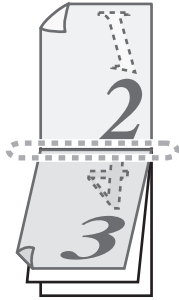
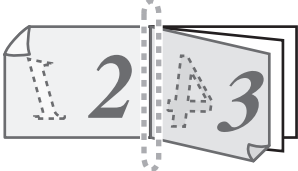
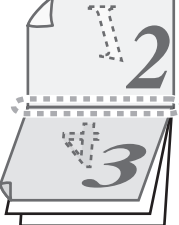
2 **Fare clic sul pulsante "Regolazione immagine".**

3 **Modificare le impostazioni dell'immagine.**

Per regolare un'impostazione, trascinare la barra di scorrimento oppure fare clic sui pulsanti o .

3

AGGIUNTA DI UNA FILIGRANA ALLE PAGINE STAMPATE (Filigrana)

È possibile aggiungere del testo ombreggiato di colore tenue allo sfondo dell'immagine stampata per ottenere l'effetto filigrana. È possibile modificare le dimensioni, la densità e l'inclinazione del testo della filigrana. È possibile selezionare il testo da un elenco di valori memorizzati in precedenza oppure immettere un nuovo testo per creare una filigrana originale.

1 **Passare alla scheda "Filigrane" della schermata di configurazione del driver della stampante.**

2 **Selezionare le impostazioni relative alla filigrana.**

Selezionare una filigrana memorizzata dal menu a discesa. È possibile fare clic sul pulsante "Modifica" per modificare il tipo di carattere e selezionare altre impostazioni dettagliate.

Se si desidera creare una nuova filigrana, immettere il testo della filigrana nella casella "MANUALE" e fare clic sul pulsante "Aggiunta".

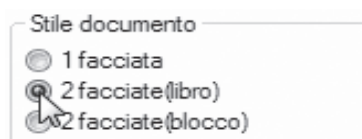
STAMPA A DUE FACCIATE (AR-5516D/AR-5520D)

La macchina può stampare su entrambi i lati del foglio. Questa funzione è utile sotto molti punti di vista, soprattutto per la creazione di semplici opuscoli. La stampa a 2 facciate permette anche di risparmiare carta.

Se si utilizza la stampa a due facciate, nella scheda "Carta" selezionare un'origine diversa da "Vassoio bypass" in "Alimentatione carte".

Orientame nto carta	Risultati della stampa	
	2 facciate (libro)	2 facciate (blocco)
Verticale		
	2 facciate (libro)	2 facciate (blocco)
Orizzontale		
	Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate di lato.	Le pagine vengono stampate in modo tale da poter essere rilegate nella parte superiore.

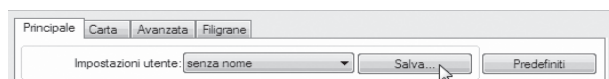
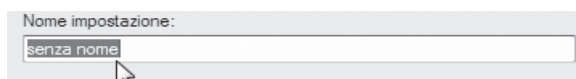
1 Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante.

2 Selezionare "2 facciate (libro)" oppure "2 facciate (blocco)".

SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI DI STAMPA DI USO FREQUENTE

Le impostazioni configurate su ciascuna scheda al momento della stampa possono essere salvate come impostazioni personali. Il salvataggio di impostazioni utilizzate frequentemente o di impostazioni complesse per il colore sotto un nome particolare permette un recupero veloce al bisogno.

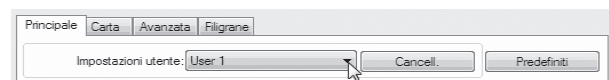
SALVATAGGIO DELLE IMPOSTAZIONI AL MOMENTO DELLA STAMPA (Impostazioni utente)

Le impostazioni possono essere salvate da una qualsiasi scheda della finestra delle proprietà del driver della stampante. I parametri configurati su ciascuna scheda sono elencati al momento del salvataggio consentendo di ricontrollarli di volta in volta.
Per la procedura di apertura del driver della stampante, vedere "PROCEDURA DI BASE PER LA STAMPA" (p.35).

1 In ogni scheda configurare le impostazioni di stampa e fare clic sul pulsante "Salva".

2 Dopo avere controllato le impostazioni visualizzate, attribuire un nome a tali impostazioni (massimo 20 caratteri).

- È possibile salvare fino a 30 gruppi di impostazioni utente.
- Le filigrane create dall'utente non possono essere salvate nelle impostazioni utente.

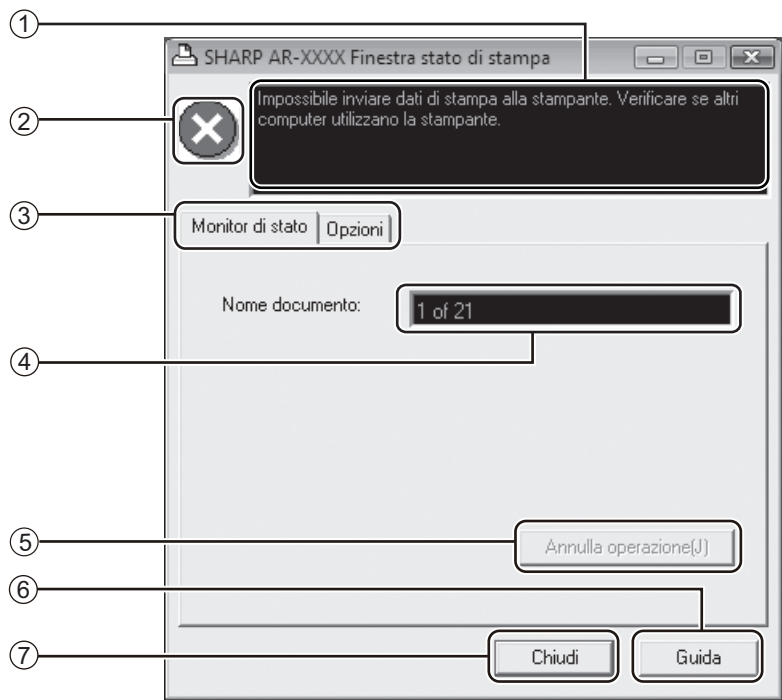
3 Fare clic su "OK".

Uso delle impostazioni salvate

In ogni scheda selezionare le impostazioni utente che si desidera utilizzare.

Cancellazione delle impostazioni salvate

In "Uso delle impostazioni salvate" (sopra) selezionare le impostazioni utente che si desidera eliminare, quindi fare clic sul pulsante "Cancell".

DESCRIZIONE DELLA FINESTRA DI STATO DELLA STAMPA

Quando la stampante inizia a stampare, si apre automaticamente la Finestra stato di stampa.
La Finestra stato di stampa è una utility che controlla la stampante, visualizza il nome del documento in stampa e gli eventuali messaggi d'errore.

① **Finestra di stato**
Fornisce informazioni sullo stato attuale della stampante.

② **Icona di stato**
L'icona di stato appare in caso di errori durante la stampa. Se la stampa procede normalmente, non appare nulla.
Le icone sono spiegate qui sotto. Seguire le istruzioni nella finestra di stato per risolvere il problema.

Icona	Stato di stampa
✖	È avvenuto un errore che richiede immediata attenzione.
⚠	È avvenuto un errore che dev'essere risolto quanto prima.

③ **Tab**
Cliccare su un tab per farlo passare in primo piano. Il tab "Opzioni" consente di selezionare le opzioni di visualizzazione della. Finestra stato di stampa.

④ **Nome del documento**
Indica il nome del documento in fase di stampa.

⑤ **Tasto "Annulla operazione(J)"**
Per annullare la stampa, cliccare su questo tasto prima che la macchina riceva il lavoro.

⑥ **Tasto "Guida"**
Cliccare su questo tasto per aprire il file di guida della Finestra stato di stampa.

⑦ **Tasto "Chiudi"**
Cliccare su questo tasto per chiudere la Finestra stato di stampa.

4 Capitolo 4
FUNZIONI DELLO SCANNER

Nel presente capitolo sono illustrate le funzioni dello scanner.

- I processi di scansione ricevuti mentre l'unità sta effettuando una copia o una stampa vengono archiviati in memoria. Quando il processo di copia termina vengono avviati i processi di scansione.
- Non è possibile eseguire processi di scansione quando lo sportello anteriore o laterale è aperto per la manutenzione dell'unità, in caso di inceppamento della carta, quando si esaurisce la carta o il toner oppure quando è necessario sostituire la cartuccia del tamburo.
- Se un originale si inceppa nell'SPF/RSPF, non sarà possibile eseguire la scansione finché l'originale inceppato non verrà rimosso e l'SPF/RSPF non tornerà al suo stato di funzionamento normale.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCANSIONE

Il diagramma di flusso riportato di seguito fornisce una panoramica del processo di scansione.

Scansione dall'unità[*1]

Scansione da un'applicazione compatibile con TWAIN[*2] **o WIA**[*3]

Scansione tramite la procedura guidata "Procedura guidata scanner e videocamera" di Windows XP

Posizionare l'originale nella posizione di scansione
Per maggiori informazioni, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.46).

Impostare l'unità sulla modalità di scansione e selezionare il menu di scansione (da Menu SC1 a Menu SC6)

Avviare un'applicazione compatibile con Twain o WIA e selezionare il driver dello scanner per l'unità.

Nel computer avviare la "Procedura guidata scanner e videocamera" da "Pannello di controllo".

Impostare le preferenze di scansione (solo se sono impostate per la visualizzazione)

Impostare le preferenze di scansione

Scansione
"DESCRIZIONE DI BUTTON MANAGER" (p.47)

Scansione
"ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE TWAIN" (p.49)
"ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista)" (p.53)

Scansione
"ESEGUIRE SCANSIONI DALLA "Procedura guidata scanner e videocamera" (Windows XP)" (p.54)

*1 Per eseguire la scansione utilizzando il pannello dei comandi dell'unità, è innanzitutto necessario installare Button Manager e specificare le impostazioni appropriate in Control Panel. Per informazioni dettagliate, consultare "CONFIGURAZIONE DI BUTTON MANAGER" nella Guida introduttiva.

*2 TWAIN è uno standard di interfaccia internazionale per scanner e altri dispositivi di acquisizione delle immagini. Se si installa un driver TWAIN nel computer in uso, sarà possibile digitalizzare e modificare immagini utilizzando un'ampia gamma di applicazioni compatibili con TWAIN.

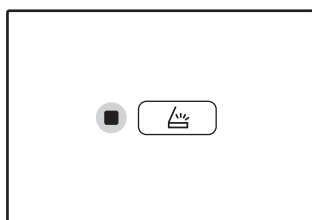
*3 WIA (Windows Imaging Acquisition) è una funzione di Windows che consente a uno scanner, a una fotocamera digitale o a un altro dispositivo di acquisizione delle immagini di comunicare con l'applicazione per l'elaborazione delle immagini. Il driver WIA per questa unità può essere utilizzato esclusivamente in Windows XP e Vista.

ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ

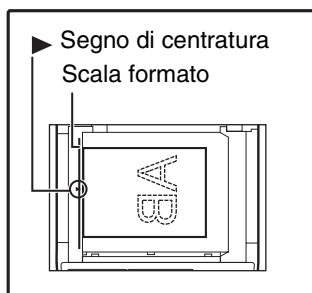
Quando si esegue la scansione utilizzando questo metodo, l'applicazione impostata in Button Manager viene avviata automaticamente e l'immagine digitalizzata viene incollata nell'applicazione. Per la procedura di allocazione delle applicazioni tramite Button Manager o altre impostazioni, vedere "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.48).

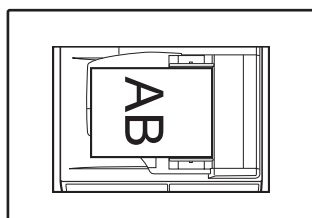
Se l'unità è in modalità di stampa, premere il tasto [SCAN] ( ) per passare alla modalità di scansione e cancellare le impostazioni di copia specificate in precedenza.

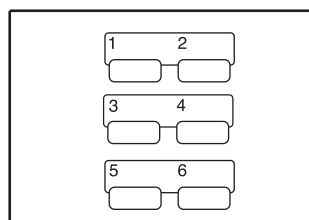
Scansione dal pannello dei comandi dell'unità

1 Premere il tasto [SCAN] ( ).

Quando l'indicatore SCAN si accende, significa che l'unità è passata alla modalità di scansione.

2 Posizionare l'originale da digitalizzare sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

[Quando si eseguono scansioni dalla lastra di esposizione]

Posizionare l'originale sulla lastra di esposizione con il lato da riprodurre rivolto verso il basso. Allineare il bordo dell'originale con la scala formato, in modo tale che il documento sia centrato rispetto al segno di centratura della scala (▶).

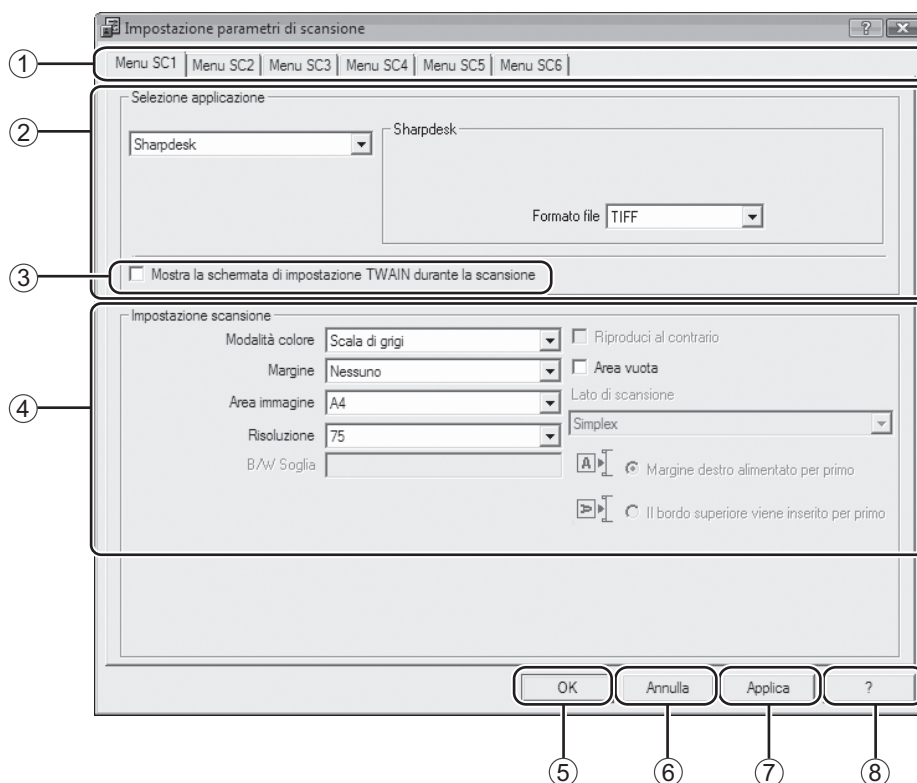
[Quando si eseguono scansioni dall'SPF/RSPF]

Posizionare l'originale/gli originali nel vassoio dell'alimentatore di originali con il lato da copiare rivolto verso l'alto.

3 Premere il tasto [MENU SCAN] per iniziare la scansione.

La scansione verrà avviata e i dati acquisiti verranno trasferiti all'applicazione.
Per selezionare l'applicazione di destinazione è possibile utilizzare il tasto [MENU SCAN].
Per informazioni sulle applicazioni predefinite allocate a ogni tasto, vedere "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.48).

Il display visualizza il numero del tasto [MENU SCAN] selezionato, il numero si accende e l'indicatore SCAN lampeggia.

- Per ritornare al mondo copia dal mondo scanner, premere il tasto [SCAN] ( ) o il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).
- Per le limitazioni relative alla copia e alla stampa in modo scanner e al modo scanner durante la copia o da stampa, consultare "FUNZIONAMENTO IN MODALITÀ DI COPIA, STAMPA E SCANSIONE" (p.14).

DESCRIZIONE DI BUTTON MANAGER

Button Manager è un'utilità software che consente di utilizzare le funzioni di scansione direttamente sull'unità.
Tramite Button Manager è possibile configurare sei gruppi di impostazioni di scansione come menu di scansione sull'unità.
Per visualizzare la Guida per una determinata impostazione, fare clic sul pulsante [?] nell'angolo superiore destro della finestra e quindi selezionare l'impostazione.
Per poter avviare la scansione tramite il pannello dei comandi dell'unità, dopo l'installazione di Button Manager è necessario specificare le impostazioni appropriate in Control Panel. Per informazioni sull'installazione di Button Manager e la definizione delle impostazioni in Control Panel, consultare "CONFIGURAZIONE DI BUTTON MANAGER" nella Guida introduttiva. Per informazioni sulla scansione tramite il pannello dei comandi dell'unità, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.46).
Tramite Button Manager è possibile selezionare e modificare le funzioni dei sei menu di scansione. Consultare "IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER" (p.48).

① **Scheda**
Fare clic per impostare le opzioni del menu di scansione. Ogni scheda contiene le impostazioni di scansione per il menu di scansione corrispondente.

② **Area "Selezione applicazione"**
Selezionare l'applicazione da avviare automaticamente.

③ **Casella di controllo "Mostra la schermata di impostazione TWAIN durante la scansione"**
È possibile specificare se visualizzare o meno la schermata di TWAIN. Se questa casella di controllo è selezionata, all'avvio della scansione verrà visualizzata la schermata di TWAIN, che consente di regolare le impostazioni di scansione.

④ **Area "Impostazione scansione"**
Specificare le impostazioni di scansione.

⑤ **Pulsante "OK"**
Fare clic per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo.

⑥ **Pulsante "Annulla"**
Fare clic per chiudere la finestra di dialogo senza salvare le modifiche alle impostazioni.

⑦ **Pulsante "Applica"**
Fare clic per salvare le impostazioni senza chiudere la finestra di dialogo.

⑧ **Pulsante "?"**
Fare clic su questo pulsante per visualizzare la Guida di Button Manager.

In alcune applicazioni le opzioni disponibili possono essere più limitate.

IMPOSTAZIONI DI BUTTON MANAGER

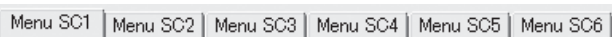
Dopo l'installazione Button Manager viene in genere eseguito in background nel sistema operativo Windows. Per modificare le impostazioni di Button Manager, eseguire la procedura seguente.
Per informazioni dettagliate sulle impostazioni di Button Manager, vedere la Guida di Button Manager.
"DESCRIZIONE DI BUTTON MANAGER" (p.47)

1 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona di Button Manager ( ) sulla barra delle applicazioni e scegliere "Impostazione" dal menu popup.

Verrà visualizzata la schermata di configurazione di Button Manager.

Se l'icona di Button Manager non è visualizzata sulla barra delle applicazioni, fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Tutti i programmi" ("Programmi" in Windows 2000), "Sharp Button Manager U" e quindi "Button Manager" per avviare Button Manager.

2 Fare clic sulla scheda corrispondente al menu di scansione che si desidera configurare.

Menu SC1 | Menu SC2 | Menu SC3 | Menu SC4 | Menu SC5 | Menu SC6

3 Nell'area "Selezione applicazione" selezionare l'applicazione da avviare automaticamente.

Quando la casella di controllo "Mostra la schermata di impostazione TWAIN durante la scansione" è selezionata, all'avvio di una scansione viene visualizzata la schermata di configurazione della scansione, che consente di regolare le impostazioni di scansione.

Menu di scansione di Button Manager (impostazioni predefinite)

Menu di Button Manager/ Display	Applicazione avviata automaticamente
Menu SC1	Sharpdesk
Menu SC2	Posta elettronica
Menu SC3	Fax
Menu SC4	OCR
Menu SC5	Microsoft Word
Menu SC6	Archiviazione

L'applicazione da avviare automaticamente deve essere installata per poter essere usata.

4 Nell'area "Impostazione scansione" configurare i valori di "Modalità colore", "Margine" e le altre impostazioni di scansione.

5 Fare clic su "OK".

La configurazione è terminata.

ESEGUIRE SCANSIONI DAL COMPUTER

L'unità supporta lo standard TWAIN permettendo quindi di eseguire una scansione da applicazioni compatibili TWAIN. Inoltre l'unità supporta il WIA (Windows Image Acquisition), permettendo di eseguire una scansione da applicazioni compatibili WIA e dalla "Procedura guidata scanner e videocamera" di Windows XP. Per informazioni sulle impostazioni TWAIN e WIA, consultare il file della guida del driver dello scanner o la Guida di Windows.

ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE TWAIN

Il driver dello scanner SHARP è compatibile con lo standard TWAIN e può quindi essere utilizzato con una varietà di applicazioni compatibili TWAIN.

1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.46).

2 Dopo avere avviato l'applicazione compatibile TWAIN, fare clic sul menu "File" e selezionare il menu da acquisire.

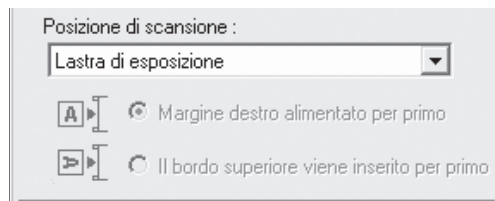
Il metodo da utilizzare per accedere al menu e selezionare lo scanner dipende dall'applicazione. Per maggiori informazioni, fare riferimento al manuale o ai file della guida dell'applicazione in uso.

3 Selezionare "SHARP MFP TWAIN U", quindi fare clic sul pulsante "Seleziona".

- Se si utilizza Windows XP/Vista, è anche possibile selezionare "WIA-SHARP AR-XXXX" per eseguire la scansione utilizzando il driver WIA.
  "ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista)" (p.53)
- A seconda del sistema utilizzato, nella finestra "Seleziona origine" sopra illustrata possono essere visualizzate le opzioni "SHARP MFP TWAIN U 1.0 (32-32)" e "WIA-SHARP AR-XXXX 1.0 (32-32)".

4 Selezionare il menu da cui acquisire l'immagine dal menu "File" dell'applicazione.

Verrà visualizzata la finestra delle impostazioni del driver dello scanner.
"Impostazioni del driver dello scanner" (p.51)

5 Selezionare il punto in cui è stato posizionato l'originale al Punto 1 dal menu "Posizione di scansione".

- Se nell'SPF/RSPF è stato posizionato un originale a singola facciata, selezionare "SPF (Simplex)".

Se si utilizza l'RSPF:

- Se nell'RSPF è stato posizionato un originale a due facciate, selezionare "SPF (Duplex-Libro)" o "SPF (Duplex-Blocco)" in base alla posizione dell'originale.

Se nel menu "Posizione di scansione" è stata selezionata l'opzione "SPF (Duplex-Libro)" o "SPF (Duplex-Blocco)", indicare se l'orientamento dell'originale inserito è "Margine destro alimentato per primo" o "Il bordo superiore viene inserito per primo".

6 Fare clic sul pulsante "Anteprima".

Verrà visualizzata l'immagine di anteprima.

- Se l'angolazione dell'immagine non è corretta, reimpostare l'originale, quindi fare di nuovo clic sul pulsante "Anteprima".
- Se l'orientamento dell'immagine di anteprima non è corretto, fare clic sul pulsante "Ruota" nella finestra di anteprima. L'immagine di anteprima verrà ruotata di 90 gradi in senso orario, permettendo così di correggere l'orientamento senza reimpostare l'originale. "Finestra di anteprima" (p.52)
- Se nell'SPF/RSPF sono state impostate più pagine, verrà visualizzata in anteprima solo la pagina in alto degli originali, che sarà poi inviata all'area di uscita degli originali. Riposizionare l'originale visualizzato in anteprima nell'SPF/RSPF prima di avviare il processo di scansione.

4

7 Specificare l'area di scansione e impostare le preferenze di scansione.

Per informazioni su come specificare l'area di scansione e impostare le preferenze di scansione, consultare la guida del driver dello scanner.
"Impostazioni del driver dello scanner" (p.51)

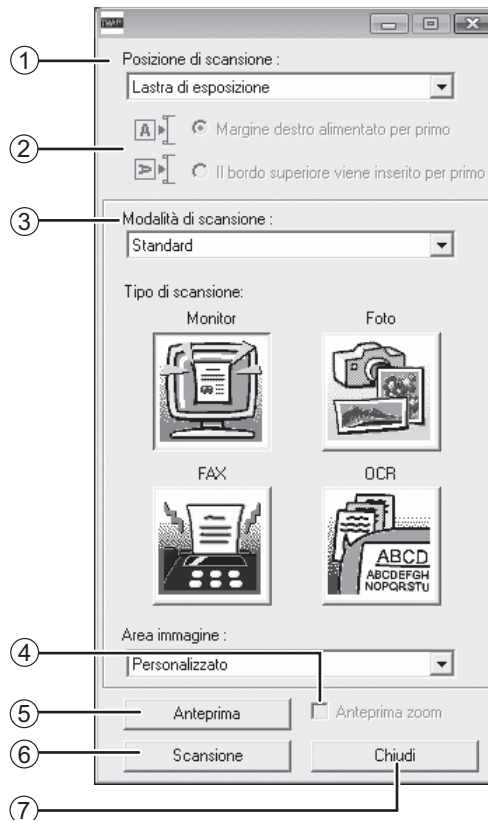
La scansione ad alta risoluzione di aree di grandi dimensioni genera grandi quantità di dati e richiede molto tempo. È necessario impostare correttamente le preferenze di scansione in base al tipo di originale da acquisire, ad esempio pagina Web (monitor), fotografia, FAX o OCR.

8 Per avviare la scansione, fare clic sul pulsante "Scansione".

Per annullare un lavoro di scansione avviato con il pulsante "Scansione", premere il tasto [Esc] sulla tastiera.

Impostazioni del driver dello scanner

La finestra relativa alle impostazioni del driver dello scanner è composta dalla sezione di configurazione, in cui è possibile selezionare le impostazioni di scansione, e dalla sezione di anteprima, in cui viene visualizzata l'immagine acquisita. Per dettagli sulle impostazioni di scansione, fare clic sul pulsante "Guida" nella finestra di anteprima per visualizzare la Guida.

Finestra delle impostazioni

① **Menu "Posizione di scansione"**
Selezionare il punto in cui è stato posizionato l'originale. Le opzioni sono "Platen" (lastra di esposizione), "SPF (Simplex)", "SPF (Duplex-Libro)" o "SPF (Duplex-Blocco)".
"ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE TWAIN" (p.49)

② **Menu lato scansione**
Se nell'RSPF è stato posizionato un originale a due facciate, selezionare "Margine destro alimentato per primo" o "Il bordo superiore viene inserito per primo" dal menu relativo al lato della scansione in base all'orientamento dell'originale inserito.

③ **Menu "Modalità di scansione"**
Impostare la modalità di scansione scegliendo tra "Standard" e "Professionale". Per dettagli sulle impostazioni, fare clic sul pulsante "Guida" nella finestra di anteprima per visualizzare la Guida.

④ **Casella di controllo "Anteprima zoom"**
Se questa casella di controllo è selezionata e si fa clic sul pulsante "Anteprima", la parte selezionata dell'immagine di anteprima verrà ingrandita. Per ripristinare la vista normale, deselezionare la casella di controllo.

La casella di controllo "Anteprima zoom" può essere utilizzata quando nel menu "Posizione di scansione" è selezionata l'opzione "Platen".

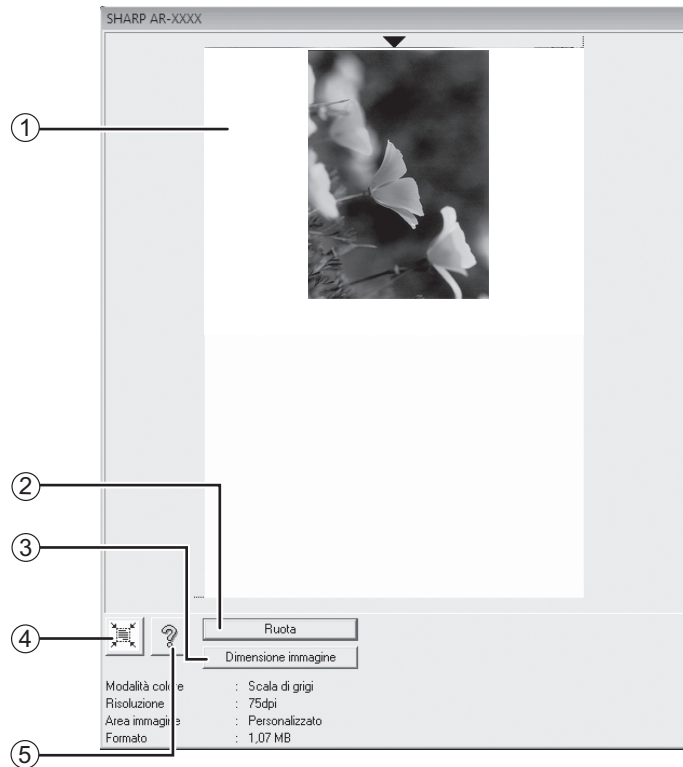
⑤ **Pulsante "Anteprima"**
Consente di visualizzare un'anteprima del documento.

Se si annulla l'anteprima premendo immediatamente il tasto [Esc] sulla tastiera o il tasto [CANCELLAZIONE] (C) o il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) sull'unità, nella finestra di anteprima non verrà visualizzato nulla.

⑥ **Pulsante "Scansione"**
Fare clic su questo pulsante per eseguire la scansione di un originale utilizzando le impostazioni selezionate. Prima di fare clic sul pulsante "Scansione", assicurarsi che le impostazioni siano corrette.

Per annullare un lavoro di scansione avviato con il pulsante "Scansione", premere il tasto [Esc] sulla tastiera, o il tasto [CANCELLAZIONE] (C) o il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA) sull'unità.

⑦ **Pulsante "Chiudi"**
Fare clic su questo pulsante per chiudere la finestra delle impostazioni del driver dello scanner.

Finestra di anteprima

① **Finestra di anteprima**
Per visualizzare l'immagine acquisita, fare clic sul pulsante "Anteprima" nella finestra delle impostazioni. Per specificare l'area di scansione, trascinare il mouse all'interno della finestra. La parte interna alla cornice creata mediante il trascinamento del mouse sarà l'area di scansione. Per annullare l'operazione e svuotare la cornice, fare clic in un punto qualsiasi al di fuori della cornice.

② **Pulsante "Ruota"**
Fare clic su questo pulsante per ruotare l'immagine di anteprima di 90 gradi in senso orario. Ciò consente di correggere l'orientamento senza dover reimpostare l'originale. In fase di scansione il file di immagine viene creato con lo stesso orientamento mostrato nella finestra di anteprima.

③ **Pulsante "Dimensione immagine"**
Fare clic su questo pulsante per aprire la finestra di dialogo che consente di specificare l'area di scansione mediante l'inserimento di valori numerici. È possibile selezionare tra pixel, mm o pollici. Dopo avere specificato un'area di scansione, è possibile inserire dei numeri per modificare tale area relativamente all'angolo superiore sinistro come origine fissa.

④ **Pulsante "Scelta automatica area scansione"**
Fare clic su questo pulsante quando è visualizzata la finestra di anteprima per impostare automaticamente l'area di scansione sull'intera immagine di anteprima.

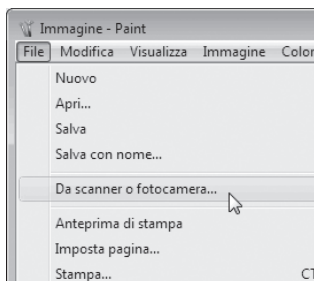
⑤ **Pulsante "Guida"**
Fare clic su questo pulsante per visualizzare il file della guida relativo al driver dello scanner.

ESEGUIRE SCANSIONI DA UN'APPLICAZIONE COMPATIBILE WIA (Windows XP/Vista)

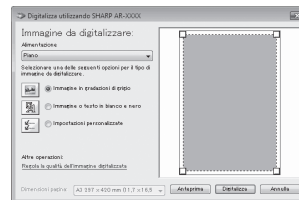
Se si utilizza Windows XP/Vista è possibile utilizzare il driver WIA per eseguire scansioni da Paint e da altre applicazioni compatibili WIA. Di seguito viene descritta la procedura di scansione con Paint.

1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.46).

2 Avviare Paint, quindi fare clic sul menu "File" e selezionare "Da scanner o fotocamera".

Verrà visualizzata la finestra di scansione del driver WIA.

Se nel computer sono installati driver WIA di altre periferiche, verrà aperta la finestra "Selezione periferiche". Selezionare "SHARP AR-XXXX", quindi fare clic sul pulsante "OK".

3 Selezionare l'origine carta e il tipo di immagine, quindi fare clic sul pulsante "Anteprima".

Verrà visualizzata l'immagine di anteprima.
Se l'originale è stato posizionato sulla lastra di esposizione, selezionare "Piano" per "Alimentazione".
Se l'originale è stato posizionato nell'SPF/RSPF, selezionare "Alimentazione" per "Alimentazione" e specificare le dimensioni dell'originale in "Dimensioni pagina".

- Se si seleziona "Alimentazione" per "Alimentazione" e si fa clic sul pulsante "Anteprima", nell'SPF/RSPF viene visualizzato in anteprima l'originale posto in alto. L'originale visualizzato in anteprima viene inviato all'area di uscita degli originali, e quindi sarà necessario riposizionarlo nell'SPF/RSPF prima di avviare il processo di scansione.
- In Windows XP è possibile visualizzare la Guida per una determinata impostazione facendo sul pulsante ? posto nell'angolo superiore destro della finestra, quindi sull'impostazione desiderata.

4 Fare clic sul pulsante "Digitalizza".

La scansione ha inizio e l'immagine viene acquisita in Paint.
Per specificare un nome file e il percorso in cui salvare l'immagine acquisita, selezionare l'opzione "Salva" nell'applicazione in uso.
Per annullare un lavoro di scansione avviato con il pulsante "Digitalizza", fare clic sul pulsante "Annulla".

ESEGUIRE SCANSIONI DALLA "Procedura guidata scanner e videocamera" (Windows XP)

Di seguito viene descritto come eseguire scansioni con la "Procedura guidata scanner e videocamera" di Windows XP. La "Procedura guidata scanner e videocamera" permette di eseguire la scansione di un'immagine senza utilizzare un'applicazione compatibile WIA.

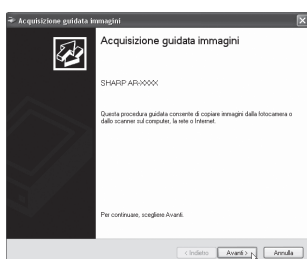
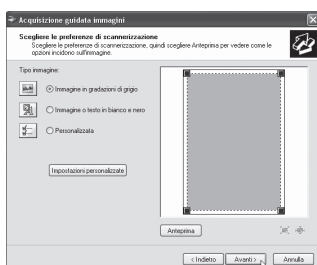
1 Posizionare l'originale di cui si desidera eseguire la scansione sulla lastra di esposizione o sull'SPF/RSPF.

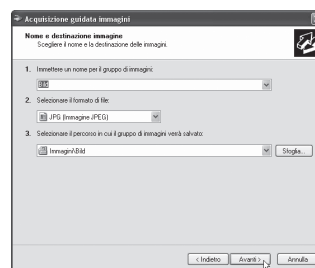
Per informazioni sulla procedura di posizionamento dell'originale per la scansione, consultare "ESECUZIONE DELLA SCANSIONE CON I TASTI DISPONIBILI SULL'UNITÀ" (p.46).

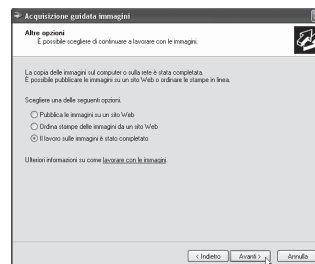
2 Cliccare sul tasto "start", poi su "Pannello di controllo", quindi su "Stampanti e altro hardware" e poi cliccare su "Scanner e videocamere".

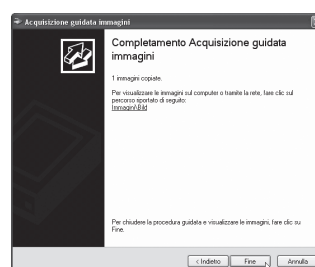
3 Cliccare sull'icona "SHARP AR-XXXX" e quindi cliccare "Copia immagini" in "Operazioni immagini".

Verrà visualizzata la "Procedura guidata scanner e videocamera".

4 Fare clic sul pulsante "Avanti".

5 Selezionare un'opzione nella sezione "Tipo immagine", quindi fare clic su "Avanti".

Per modificare le impostazioni di risoluzione, tipo di immagine, luminosità e contrasto, fare clic sul pulsante "Impostazioni personalizzate".

6 Specificare nome gruppo, formato e cartella per il salvataggio dell'immagine, quindi fare clic su "Avanti".

I formati disponibili sono JPG, BMP, TIF e PNG. Per avviare la scansione, fare clic sul pulsante "Avanti".

7 Al termine della scansione, verrà visualizzata la seguente finestra. Selezionare l'operazione successiva che si desidera compiere, quindi fare clic su "Avanti".

Per terminare la sessione, fare clic su "Il lavoro sulle immagini è stato completato".

8 Fare clic sul pulsante "Fine".

La "Procedura guidata scanner e videocamera" verrà chiusa e l'immagine acquisita verrà salvata nella cartella specificata.

5 Capitolo 5
IMPOSTAZIONI UTENTE

In questo capitolo viene illustrato come specificare il livello di esposizione automatica, la modalità di risparmio del toner, la qualità elevata per le immagini e le impostazioni di sistema, ovvero le impostazioni personalizzate che controllano in modo estremamente dettagliato il funzionamento dell'unità.

REGOLARE IL LIVELLO DI ESPOSIZIONE AUTOMATICA

Il livello di esposizione utilizzato dalla regolazione automatica dell'esposizione (che regola automaticamente l'esposizione di copia in base all'originale) puo essere regolato. Se utilizzando il livello automatico di esposizione le copie tendono ad essere troppo scure troppo chiare, seguire i passi che seguono per regolare il livello automatico di esposizione.
È possibile regolare separatamente il livello di esposizione automatica per la lastra di esposizione e per l'SPF/RSPF.

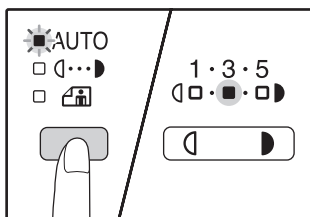
Non è possibile utilizzare le funzioni copia, scanner e stampante durante la regolazione del livello automatico di esposizione.

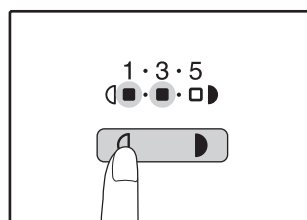
1 Per regolare il livello di esposizione automatica nell'SPF/RSPF, posizionare l'originale nell'SPF/RSPF. **(p.16)**

Assicurarsi che l'indicatore SPF/RSPF sia acceso.

Per regolare il livello di esposizione automatica per le copie eseguite da originali posizionati sulla lastra di esposizione, procedere al passo 2.

2 Premere il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO /◐···◑/📷) per selezionare "FOTO" (📷).

3 Tenere premuto il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO /◐···◑/📷) fino a quando l'indicatore AUTOMATICA (AUTO) lampeggia.

Gli indicatori del livello di esposizione mostrano l'impostazione corrente.

4 Premere il tasto [Chiaro] (◐) o [Scuro] (◑) per schiarire o scurire il livello automatico di esposizione come desiderato.

5 Premere il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO /◐···◑/📷) per completare l'impostazione.

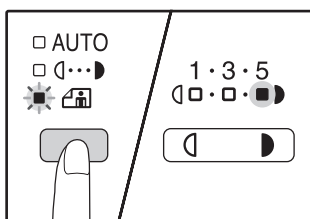
L'indicatore AUTOMATICA (AUTO) smette di lampeggiare, si accende e resta fisso.

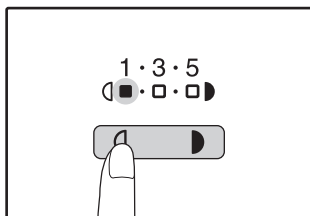
Dopo aver regolato il livello automatico di esposizione, si raccomanda di effettuare almeno una copia di prova per verificare il nuovo livello.

ABILITAZIONE MODO RISPARMIO TONER

È possibile abilitare il modo risparmio toner per ridurre il consumo di toner all'incirca del 10%. La quantità di toner risparmiata varia in funzione del tipo di originale.

1 **Premere il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO/◖···◗/📷) per selezionare "MANUALE" (◖···◗).**

2 **Tenere premuto il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO/◖···◗/📷) fino a quando l'indicatore FOTO (📷) lampeggia.**

Gli indicatori del livello di esposizione mostrano l'impostazione corrente.

3 **Per attivare la modalità di risparmio toner, premere il tasto [Chiaro] (◖). Per attivare la modalità immagine di alta qualità, premere il tasto [Scuro] (◗).**

Quando si attiva la modalità di risparmio toner, verificare che sia acceso "1".
Quando si disabilita il modo risparmio toner, verificare che sia acceso "5".

4 **Premere il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO/◖···◗/📷) per completare l'impostazione.**

L'indicatore FOTO (📷) smette di lampeggiare, si accende e resta fisso.

PERSONALIZZAZIONE DELLE IMPOSTAZIONI (Impostazioni di sistema)

Le impostazioni di sistema consentono di personalizzare il funzionamento dell'unità in base alle proprie esigenze.

IMPOSTAZIONI DI SISTEMA

Numero programma	Nome programma	**Codici di impostazione** (l'impostazione predefinita viene visualizzata in grassetto)	Spiegazione
1	Tempo di cancellazione automatica	1: OFF 2: 10 sec. 3: 20 sec. **4: 60 sec.** 5: 90 sec. 6: 120 sec.	• "Tempo di cancellazione automatica" ripristina automaticamente le impostazioni di copia a quelle iniziali (p.8) trascorso un determinato intervallo di tempo dall'esecuzione della copia. Questo programma viene utilizzato per selezionare l'intervallo di tempo. "Tempo di cancellazione automatica" puo anche essere disabilitato.
2	Modalità di preriscaldamento	**1: 1 min.** 2: 5 min. 3: 30 min. 4: 60 min. 5: 120 min. 6: 240 min.	• Questa funzione consente di passare automaticamente a uno stato di basso consumo energetico, se il periodo di tempo impostato trascorre senza che la macchina venga utilizzata. L'indicatore RISPARMIO ENERGIA ( ) si accende; tuttavia, i tasti del pannello dei comandi possono essere utilizzati. Viene automaticamente ripristinato il normale funzionamento quando si preme un tasto del pannello dei comandi, si inserisce un originale o viene ricevuto un processo di stampa.
3	Timer di spegnimento automatico	**1: 5 min.** 2: 30 min. 3: 60 min. 4: 120 min. 5: 240 min.	• Questa funzione consente di passare automaticamente a uno stato di consumo energetico ulteriormente ridotto rispetto a quello della modalità di preriscaldamento, se il periodo di tempo impostato trascorre senza che la macchina venga utilizzata. Si spengono tutti gli indicatori ad eccezione di RISPARMIO ENERGIA ( ) e IN LINEA. Per ripristinare il normale funzionamento, premere il tasto [START] ( ). Il funzionamento normale viene ripristinato anche automaticamente, in caso di ricezione di un processo di stampa. In modalità di spegnimento automatico, non può essere utilizzato alcun tasto (ad eccezione di [START] ( )).
4	Modalità di alimentazione continua[*1]	**0: OFF** 1: ON	• Quando si effettua una copia utilizzando l'SPF/ RSPF, nell'intervallo di tempo durante il quale l'indicatore SPF/RSPF lampeggia dopo avere eseguito la scansione di un originale (circa 5 secondi), è possibile posizionare un altro originale, che viene automaticamente alimentato nell'unità.
5	Impostazione dello spegnimento automatico	0: OFF **1: ON**	• Utilizzare questa impostazione per abilitare o disabilitare lo spegnimento automatico.
6	Linea del bordo per 2 IN 1 / 4 IN 1	**1: OFF** 2: Linea continua 3: Linea tratteggiata	• Quando si esegue una copia di originali multipli su un unico foglio di carta (copia 2 IN 1 / 4 IN 1 copia), è possibile utilizzare questa funzione per stampare, intorno ad ogni immagine originale, un bordo con linea continua o tratteggiata.

[*1] Quando è installato l'SPF/RSPF.

5

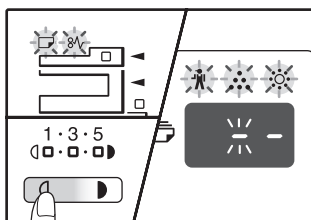
Numero programma	Nome programma	Codici di impostazione (l'impostazione predefinita viene visualizzata in grassetto)	Spiegazione
7	Copiatura con rotazione	0: OFF **1: ON**	• Quando viene abilitata la funzione di selezione automatica della carta e non è presente carta con un formato uguale a quello dell'originale e caricata con lo stesso orientamento, questa funzione seleziona automaticamente la carta dello stesso formato caricata con orientamento opposto ruotando l'immagine di 90 gradi in modo tale che sia copiata sulla carta con l'orientamento corretto. • Quando la funzione di selezione automatica del rapporto è abilitata e originale e carta sono caricati con orientamento opposto, la funzione ruota l'immagine in modo tale che sia copiata sulla carta con l'orientamento corretto.
8	Modalità selezione automatica della carta[*2]	0: OFF **1: ON**	• Questa funzione seleziona automaticamente la carta con formato uguale a quello dell'originale collocato nell'SPF/RSPF o dello stesso formato selezionato con il tasto [ORIGINAL] (ORIGINAL). La funzione può essere disabilitata.
9	Commutazione automatica del vassoio[*2]	0: OFF **1: ON**	• Se la carta viene esaurita durante la stampa e un altro vassoio contiene carta dello stesso formato e con lo stesso orientamento, la funzione passa automaticamente a tale vassoio (ad esclusione del vassoio bypass). La funzione puo essere disabilitata.
10 a 15	Modalità numero di conto	–	Consultare "IMPOSTAZIONI DELLA MODALITA NUMERO DI CONTO" (p.61).
16	Regolazione dell'area di cancellazione	1: 0 mm 2: 5 mm **3: 10 mm** 4: 15 mm 5: 20 mm	• Utilizzare questa impostazione per configurare la larghezza di cancellazione delle ombre visibili intorno ai bordi e sul margine di rilegatura, quando si effettuano copie di un libro o di simili originali.
17	Disposizione con copia 2 IN 1	**1: Schema 1** 2: Schema 2	• Utilizzare questa impostazione per selezionare lo schema di disposizione quando si effettua la copia di due pagine originali su un unico foglio di carta (consultare a pagina 32 gli schemi di disposizione).
18	Disposizione per 4 in 1 copia	**1: Schema 1** 2: Schema 2 3: Schema 3 4: Schema 4	• Utilizzare questa impostazione per selezionare lo schema di disposizione quando si effettua la copia di quattro pagine originali su un unico foglio di carta (consultare a pagina 32 gli schemi di disposizione).
20	Rotazione immagine in copiatura duplex[*3]	**0: OFF** 1: ON	• Posizionando un originale a una facciata verticale con orientamento orizzontale, formato B4 o A3 per la copia a due facciate, la parte superiore e quella inferiore delle immagini sul fronte e sul retro del foglio si troveranno in posizione opposta.
21	Posizione del margine[*3]	**1: Bordo sinistro** 2: Bordo superiore	• Utilizzare questa impostazione per alternare tra il margine del bordo superiore e quello del bordo sinistro.
22	Larghezza margine	1: 0 mm 2: 5 mm **3: 10 mm** 4: 15 mm 5: 20 mm	• Utilizzare questa impostazione per configurare la larghezza del margine.
23	Risoluzione in modo Automatica/Manuale	**1: 300 ppp** 2: 600 ppp	• Questa regolazione è usata per cambiare la risoluzione della copia nel modo di MANUALE e dell'AUTOMATICA dal 600 x 300 ppp al 600 x 600 ppp (modo di alta qualità). L'esame è più lento quando il modo di alta qualità è usato.

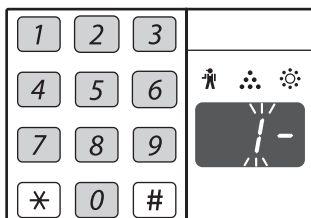
[*2] In presenza di due o più vassoi carta.
[*3] Sui modelli con la copia automatica a 2 facciate (se l'RSPF è installato).

Numero programma	Nome programma	Codici di impostazione (l'impostazione predefinita viene visualizzata in grassetto)	Spiegazione
24	Allocazione di memoria al modo stampante	1: 30% 2: 40% **3: 50%** 4: 60% 5: 70%	• Utilizzare questa funzione per modificare la proporzione della memoria dell'unità utilizzata per il modo stampante.
25	Tasto ripetizione automatica	0: OFF **1: ON**	• Utilizzare questa impostazione per selezionare se, tenendo premuto un tasto, si ottiene l'immissione ripetuta della selezione. Per i tasti che di solito se premuti, determinano l'aumento del valore impostato (ad esempio, tenendo premuto il tasto [ZOOM] (,)), è possibile utilizzare questo programma per impostare che il valore non cambi quando il tasto viene tenuto premuto.
26	Durata di pressione del tasto	**1: Minimo** (attuale velocità di risposta) 2: 0,5 sec. 3: 1,0 sec. 4: 1,5 sec. 5: 2,0 sec.	• Utilizzare questa impostazione per selezionare la durata di pressione del tasto per ottenere l'accettazione dell'input. Selezionando un intervallo piu lungo, è possibile impedire che le impostazioni vengano modificate da una pressione accidentale del tasto.
27	Volume dei segnali acustici	**1: Segnale acustico breve** 2: Segnale acustico lungo 3: OFF	• Questo imposta il volume dei segnali acustici. (p.60)
28	Tono acustico dell'impostazione di base	**0: OFF** 1: ON	• Utilizzare questa funzione per ottenere l'emissione di un tono quando viene selezionata un'impostazione di base. (p.60)
29	Limite del numero di copie	1: 99 copie **2: 999 copie**	• Utilizzare questa impostazione per selezionare 99 o 999 quale valore massimo del numero di copie.
30	Uso formato carta approssimato	**0: OFF** 1: ON	• Quando questa funzione è abilitata, la stampa in modo stampante continua automaticamente utilizzando un formato diverso di carta qualora quello specificato sia esaurito in tutti vassoi. Questa funzione non è disponibile in modo copia.
31	Impostazione del vassoio predefinito*4	**1: Assoio superiore** 2: Vassoio inferiore 3: Unità di alimentazione carta da 250 fogli/ Vassoio superiore da 2 x 250 fogli 4: Vassoio inferiore per unità di alimentazione carta da 2 x 250 fogli 5: Vassoio bypass	• Utilizzare questo programma per selezionare un vassoio predefinito. Questo vassoio sara automaticamente selezionato ogni volta che l'unita è accesa o che ritorna alle impostazioni iniziali.
32	Modo di esposizione predefinito	**1: AUTOMATICA** 2: MANUALE 3: FOTO	• Utilizzare questo programma per impostare "AUTOMATICA", "MANUALE" o "FOTO" come modo di esposizione predefinito.
33	Commutazione modo USB 2.0	1: Velocità massima **2: Alta velocità**	• Questo imposta la velocità di trasferimento dei dati della porta USB 2.0. Se il computer non è compatibile con USB 2.0 (Alta velocità), utilizzare questo programma per modificare la modalità della porta USB 2.0 in "Velocità massima".
34	Ordinare selezione Automatica*1	1: OFF **2: Fascicolazione** 3: Gruppo	• Utilizzare questa impostazione per selezionare la modalità di uscita predefinita per la copia dall'SPF/ RSPF.

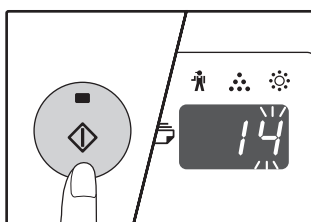
*1 Quando è installato l'SPF/RSPF.
*4 Il modello AR-5516/AR-5516D è composto come segue:
1: Vassoio superiore (impostazione predefinita),
2: Unità di alimentazione carta da 250 fogli/Vassoio superiore per unità di alimentazione da 2 x 250 fogli,
3: Vassoio inferiore per unità di alimentazione da 2 x 250 fogli,
5: Vassoio bypass

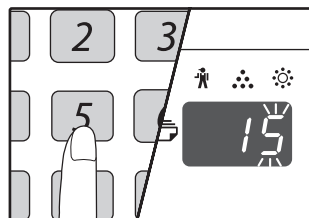
SELEZIONE DI UN VALORE PER UN'IMPOSTAZIONE DI SISTEMA

1 Tenere premuto il tasto [Chiaro] ( ) fino a quando gli indicatori di allarme (, , , ,) lampeggiano.

Il display visualizza "- -" e il segno meno di sinistra lampeggia.

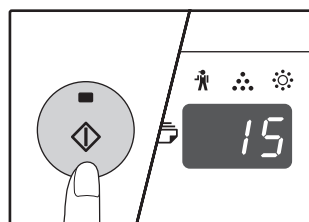
2 Digitare il numero del programma con i tasti numerici.

- Per i valori supportati dal programma, vedere "IMPOSTAZIONI DI SISTEMA" (da p.57 a p.59).
- Il numero di programma selezionato lampeggia.
- Ad esempio, per selezionare "Tempo di cancellazione automatica", premere il tasto [1].

Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e digitare il numero corretto.

3 Premere il tasto [START] ( ).

- Il numero di programma selezionato cesserà di lampeggiare e rimarrà acceso e fisso.
- Il codice impostazione correntemente selezionato lampeggia sul lato destro del display.

4 Digitare il codice di impostazione premendo un tasto numerico.

- Per i codici delle impostazioni, vedere "IMPOSTAZIONI DI SISTEMA". (da p.57 a p.59)
- Il codice di impostazione selezionato lampeggia.
- Ad esempio, per selezionare 90 secondi, premere il tasto [5].

Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e tornare al passo 2.

5 Premere il tasto [START] ( ).

Il codice di impostazione selezionato cesserà di lampeggiare e rimarrà acceso e fisso.

Per selezionare un valore per un'altra impostazione di sistema, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e tornare al passaggio 2.

6 Premere il tasto [Chiaro] ( ) per completare le impostazioni.

Gli indicatori di allarme (, , , ,) si spengono e il display ritorna al normale display del numero di copie.

Segnali acustici (tono immissione tasto, tono tasto non valido, tono impostazione di base)

L'unità dispone di tre diversi toni acustici: un tono di immissione tasto udibile quando viene premuto un tasto valido, un tono di tasto non valido udibile quando viene premuto un tasto non valido e un tono di impostazione di base udibile quando un'impostazione è uguale ad una di base (segue la spiegazione delle impostazioni di base). Inizialmente il tono dell'impostazione di base è disabilitato. Se si desidera abilitare il tono dell'impostazione di base, consultare "Tono acustico dell'impostazione di base" a pagina 59. Se si desidera modificare il volume dei toni acustici o per disabilitarli, consultare "Volume dei segnali acustici" a pagina 59.
Gli schemi dei toni per ciascun tipo di tono acustico sono i seguenti:

Tono immissione tasto....................................Un beep
Tono tasto non valido..................................Due beeps
Tono impostazione di base .... Tre beeps

Impostazioni di base

Le impostazioni di base sono selezioni standard predefinite per ciascuna impostazione di copia. Le impostazioni di base sono le seguenti:

Rapporto di riproduzione....................................100%
Indicatore di chiaro e scuro.......................................3
Localizzazione alimentazione carta.......Vassoio superiore
FORMATO ORIGINALE A4
AUTOMATICA/MANUALE/FOTO (AUTO / /) .... AUTOMATICA

IMPOSTAZIONI PER MODALITA NUMERO DI CONTO

MODALITÀ NUMERO DI CONTO

Quando "Modalità numero di conto" è abilitato, il numero di copie effettuate da ciascun conto viene conteggiato (possibile definire fino a 20 conti) ed è possibile visualizzare e totalizzare i conti in base alle necessità. In "Modalità numero di conto", il display visualizza "- - -", e questo indica che per utilizzare l'unità per effettuare copie, è necessario digitare un numero di conto tre cifre.

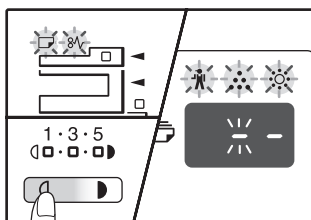
L'amministratore della macchina deve completare le seguenti impostazioni:

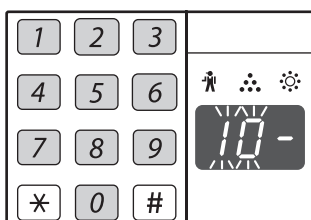
- Abilita "Modalità numero di conto" (p.63)
- Immissione numero di conto (p.63)

IMPOSTAZIONI DELLA MODALITA NUMERO DI CONTO

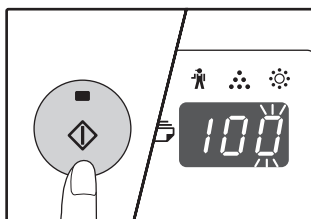
Numero programma	Nome programma	**Codici di impostazione** (le impostazioni predefinite sono visualizzate in grassetto)	Spiegazione
10	Modalità numero di conto	**0: OFF** 1: ON	Utilizzare per abilitare o disabilitare "Modalità numero di conto". "Modalità numero di conto" inizialmente è disabilitato.
11	Immissione numero di conto	Nessuno	Utilizzare per impostare i numeri di conto. È possibile definire fino a 20 conti.
12	Cambio numero di conto	Nessuno	Utilizzare per modificare un numero di conto.
13	Cancellazione numero di conto	**0: Eliminare uno solo conto** 1: Eliminare tutti i conti	Utilizzare per eliminare un numero di conto. È possibile eliminare uno solo conto oppure tutti i conti contemporaneamente.
14	Numero di copie per numero di conto	Nessuno	Questo visualizza il numero di copie effettuate da ciascun conto. Il conteggio massimo è 49.999. Se questo valore viene superato, il conteggio ripartirà da 0.
15	Azzeramento conteggi	**0: Azzeramento conto singolo** 1: Azzeramento globale conti	Utilizzare per ripristinare il conteggio copie di un conto a 0. È possibile ripristinare il conteggio copie di uno solo conto o di tutti i conti.

SELEZIONE DELLE IMPOSTAZIONI DELLA MODALITA NUMERO DI CONTO

1 Tenere premuto il tasto [Chiaro] ( ) fino a quando gli indicatori di allarme (, , , ,) lampeggiano.

Il display visualizza "- -" e il segno meno di sinistra lampeggia.

2 Digitare il numero del programma con i tasti numerici.

- Consultare "IMPOSTAZIONI DELLA MODALITA NUMERO DI CONTO" (p.61) per ottenere informazioni sui numeri di programma.
- Il numero di programma selezionato lampeggia.
- Ad esempio, per selezionare "Modalità numero di conto", immettere "10".

Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e digitare il numero corretto.

3 Premere il tasto [START] ( ).

- Il numero di programma selezionato cesserà di lampeggiare e rimarrà acceso e fisso.
- Il codice impostazione correntemente selezionato lampeggia sul lato destro del display.

4 Digitare il codice di impostazione desiderato per il programma, come spiegato nelle procedure dettagliate nelle pagine che seguono.

Per informazioni sui codici di impostazione, consultare da "IMPOSTAZIONI DELLA MODALITA NUMERO DI CONTO" (p.61)

- Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e tornare al passo 2.
- Se "E" (codice di errore) lampeggia nella prima cifra del display, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e tornare al passo 2.

5 Premere il tasto [Chiaro] ( ) per completare le impostazioni.

Gli indicatori di allarme (, , , ,) si spengono e il display ritorna al normale display del numero di copie.

Modalità numero di conto
(programma n.10)

1 Premere il tasto [1] per abilitare "Modalità numero di conto" o il tasto [0] per disabilitarlo, quindi premere il tasto [START] ().

Dopo aver abilitato "Modalità numero di conto", utilizzare "Immissione numero di conto" per definire i numeri di conto di ciascun conto (è possibile definire fino a 20 conti).

2 Premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

Immissione numero di conto
(programma n.11)

Se i conti 20 sono già stati definiti, il codice di errore "11E" viene visualizzato sul display.

1 Utilizzare i tasti numerici per digitare un numero a tre cifre (qualsiasi numero eccetto "000") e quindi premere il tasto [START] ().

- Se si digita "000" o una cifra che già stata memorizzata, il numero nel display lampeggia. Digitare un altro numero. (È possibile definire fino a 20 conti.)
- Ripetere la stessa procedura per immettere tutti gli altri numeri di conto che si desidera definire.
- Registrare il gruppo che utilizza ciascun numero di conto (non è possibile memorizzare nomi per i conto, di conseguenza la registrazione permette di evitare la confusione quando si preparano i totali dei conteggi per ciascun conto).

2 Premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

Cambio numero di conto
(programma n.12)

Utilizzare questa procedura per modificare un numero di conto. Se nessun numero di conto è stato definito, il codice di errore "12E" viene visualizzato sul display.

1 Premere il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%) per selezionare il numero di conto che si desidera modificare e quindi premere il tasto [START] ().

Il display visualizza 3 virgolette lampeggianti "- - -".

2 Utilizzare i tasti numerici per digitare un nuovo numero di conto (un numero a tre cifre qualsiasi numero eccetto "000") e quindi premere il tasto [START] ().

- Se si digita "000" o una cifra che già stata memorizzata, il numero nel display lampeggia. Digitare un altro numero.
- Per modificare un altro numero di conto, ripetere i passi 1 e 2.

3 Una volta terminate la procedura, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

Cancellazione numero di conto
(programma n.13)

Utilizzare questa procedura per eliminare un numero di conto. È possibile eliminare uno solo conto oppure tutti i conti contemporaneamente.
Se nessun numero di conto è stato definito, il codice di errore "13E" viene visualizzato sul display.

[Cancellare tutti conti contemporaneamente]

Premere il tasto [1] e quindi premere il tasto [START] ().

Tutti numeri di conti saranno eliminati.

[Eliminare uno solo conto]

1 Premere il tasto [0] e quindi premere il tasto [START] ().

2 Selezionare il numero di conto da eliminare con il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%) e quindi premere il tasto [START] ().

Per eliminare il numero di conto, digitare il numero di programma (13) per la cancellazione del numero di conto e quindi ripetere la procedura "Eliminare un solo conto".

Numero di copie per numero di conto
(programma n.14)

Utilizzare questa procedura per visualizzare il conteggio copia per ciascun conto. Se nessun numero di conto è stato definito, il codice di errore "14E" viene visualizzato sul display.

1 Selezionare il numero di conto con il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%).

2 Tenere premuto il tasto [0]

Il conteggio copia per il conto selezionato verrà visualizzato sul display tenendo premuto il tasto [0]. Il conteggio viene visualizzato secondo la sequenza indicata qui di seguito.
Esempio: 12.345 copie

- Ogni pagina di formato A3 viene calcolata come due pagine.
- Per visualizzare il conteggio copie di un altro conto, ripetere i passi 1 e 2.

3 Una volta terminate la procedura, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C).

5

Azzeramento conteggi
(programma n.15)

È possibile ripristinare il conteggio copie di uno solo conto o di tutti i conti. 0. Se nessun numero di conto è stato definito, il codice di errore "15E" viene visualizzato sul display.

[Azzeramento globale conti]

Premere il tasto [1] e quindi premere il tasto [START] (◈).

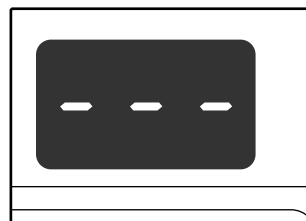
Tutti numeri di conti saranno eliminati.

[Ripristinare uno solo conto]

1. **Premere il tasto [0] e quindi premere il tasto [START] (◈).**
2. **Selezionare il numero di conto da ripristinare con il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%) e quindi premere il tasto [START] (◈).**

Per azzerare un altro conto, digitare il numero di programma (15) per l'azzeramento del conto e quindi ripetere la procedura "Azzeramento conto singolo".

Effettuare una copia quando "Modalità numero di conto" è abilitato

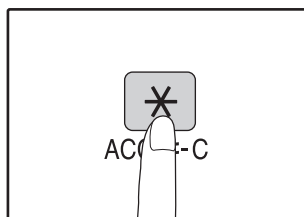
Quando "Modalità numero di conto" è abilitato, "- - -" viene visualizzato sul display.

1 Digitare il numero di conto a 3 cifre con i tasti numerici.

Quando si digita un numero di conto, "0" viene visualizzato sul display per indicare che è possibile effettuare una copia.

Se il numero digitato non è corretto, premere il tasto [CANCELLAZIONE] (C) e digitare il numero corretto.

2 Seguire la procedura adeguata per effettuare la copia.

Quando si effettua una copia da interruzione (p.28), assicurarsi di premere il tasto [INTERRUZIONE] ( ) al termine del lavoro, per uscire dal mondo interruzione.

3 Una volta terminate la procedura, premere il tasto [✳] (ACC.#-C).

In caso di inceppamento o di esaurimento carta durante la copia, la sessione non sarà terminata anche se l'è stato premuto il tasto [✳] (ACC.#-C).

6 Capitolo 6
RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

In questa sezione viene descritto come eliminare un inceppamento della carta e come individuare e risolvere alcuni problemi che si possono verificare usando l'unità.

RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

Se si incontrano difficoltà durante l'uso dell'unità, verificare la guida alla risoluzione dei problemi che segue prima di contattare l'assistenza. L'utente puo facilmente risolvere numerosi problemi. Se non è possibile risolvere il problema utilizzando la guida alla risoluzione dei problemi, spegnere l'unità, scollegarla dall'alimentazione e contattare il centro di assistenza autorizzato.

PROBLEMI CON L'UNITÀ O DI COPIA

I problemi che seguono si riferiscono al funzionamento generale dell'unità e alla copia.

Problema	Causa e rimedio	Pagina
L'unità non funziona.	**L'unità non è collegata alla presa di alimentazione.** → Collegare l'unità ad una presa collegata a terra.	–
	L'interruttore di alimentazione è in posizione OFF. → Posizionare l'interruttore di alimentazione su ON	8
	L'indicatore RISPARMIO ENERGIA ( ) lampeggia. → Indica che la macchina è in fase di riscaldamento. Non è possibile effettuare una copia fino a quando la macchina non ha terminato la fase di riscaldamento.	8
	Il sportello anteriore o quello laterale non è completamente chiuso. → Chiudere il coperchio anteriore o quello laterale.	–
	L'unità si trova in modo spegnimento automatico. → In modalità di spegnimento automatico, tutti gli indicatori sono spenti ad accezione di RISPARMIO ENERGIA ( ) e IN LINEA. Per ripristinare il normale funzionamento, premere il tasto [START] ( ).	8
	L'indicatore FORMATO CARTA lampeggia. → Se l'indicatore FORMATO CARTA lampeggia, significa che il formato della carta caricata nel vassoio non corrisponde a quello impostato per tale vassoio. Per cancellare quanto visualizzato sul display, eseguire una delle operazioni riportate di seguito: • Utilizzare il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per modificare la selezione del vassoio. • Aprire e chiudere il vassoio. • Premere il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).	12, 18
Le copie sono troppo scure o troppo chiare.	**Selezionare il tipo di originale corretto per l'originale.** → Selezionare AUTOMATICA con il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] o premere il tasto [Chiaro] ( ) e il tasto [Scuro] ( ) per selezionare manualmente un'esposizione adeguata. → Se la copia troppo chiara o troppo scura, anche se è stato selezionato AUTOMATICA con il tasto [AUTOMATICA/MANUALE/FOTO] (AUTO / ••• /), regolare il livello di esposizione automatica.	18 55
Copie bianche.	**L'originale non è stato collocato con il lato stampabile rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o il basso sulla lastra di esposizione.** → Collocare l'originale con il lato di copia rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o verso il basso sulla lastra di esposizione.	15, 16
Parte dell'immagine viene tagliata oppure resta troppo spazio bianco.	**L'originale non è stato posizionato correttamente.** → Posizionare l'originale in modo corretto.	15, 16
	Per il formato dell'originale e della carta non è stato utilizzato un rapporto adeguato. → Premere il tasto [IMMAGINE AUTOMATICA] (AUTO %) Per effettuare una copia utilizzando il rapporto corretto per originale e carta.	19
	Il formato della carta è stato sostituito nel vassoio senza modificare l'impostazione del formato carta. → Assicurarsi di modificare l'impostazione del formato della carta ogni volta che si sostituisce la carta in un vassoio.	12
Sulla carta compaiono delle increspature o l'immagine in alcuni punti scompare.	**La carta supera l'intervallo specificato per formato e peso.** → Usare carta dell'intervallo specificato.	9
	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unita non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassoio di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidita.	–

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Inceppamento carta.	**Si è verificato un inceppamento.** → Per rimuovere l'inceppamento, consultare "ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI".	74
	La carta supera l'intervallo specificato per formato e peso. → Usare carta dell'intervallo specificato.	9
	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unità non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassoio di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidità.	–
	La carta non è stata caricata correttamente. → Assicurarsi che la carta sia correttamente posizionata.	10
	Ci sono dei residui di carta dentro l'unità. → Togliere tutti i residui della carta inceppata	74
	È stata caricata troppa carta nel vassoio. → Se la risma di carta supera in altezza la linea di demarcazione su un vassoio, rimuovere parte della carta e ricaricare la risma in modo tale che questa non superi la linea.	10
	Le guide sul vassoio bypass non corrispondono alla larghezza della carta. → Regolare le guide in modo tale che corrispondano alla larghezza della carta.	11
	La prolunga del vassoio bypass non è stata estratta. → Quando si carica carta di grande formato, estrarre la prolunga.	11
	Il ruolo di alimentazione carta del vassoio bypass è sporco. → Pulire il rullo.	85
	Il formato A5 è stato caricato nel vassoio inferiore o nell'unità di alimentazione per 250 foglio o per 2 x 250 fogli. → Il formato A5 deve essere caricato nel vassoio superiore o in vassoio bypass.	9, 10
Formato originale non selezionato automaticamente. (Quando è installato l'SPF/RSPF.)	**L'originale è arricciato.** → Se l'originale è arricciato o piegato, il formato dell'originale non sarà rilevato correttamente. Appiattire l'originale.	–
	L'unità è direttamente esposta alla luce solare. → Installare l'unità in una posizione dove non sia esposta alla luce solare.	–

6

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Le coppie sono macchiate o sporche.	**La lastra di esposizione o la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF è sporca.** → La pulizia dell'unità deve essere eseguita regolarmente.	84
	L'originale è imbrattato o macchiato. → Utilizzare il dispositivo di pulizia degli originali.	–
Sulle copie sono visibili a righe bianche o nere.	**La lastra di scansione dell'SPF/RSPF è sporca.** → Pulire la lastra di scansione lunga e stretta.	84
	Il corona di trasferimento è sporca. → Pulire il corona di trasferimento.	85
Non è possibile impostare un vassoio carta per il formato della carta.	**Un copia o una stampa è in corso di esecuzione.** → Impostare il formato quando la copia o una stampa è terminata.	–
	La macchina è stata temporaneamente arrestata a causa di esaurimento carta o per inceppamento. → Caricare la carta o rimuovere quella inceppata e quindi impostare il formato carta.	10, 74
	Un lavoro di copia da interruzione è in corso di esecuzione. → Impostare il formato carta dopo aver terminato un lavoro di copia da interruzione.	28
	Il display o l'indicatore DATI ORIGINALE (DATA) lampeggia. → I dati vengono memorizzati. Stampare i dati o eliminarli dalla memoria.	30, 32
Un lavoro di copia si arresta prima di essere terminato.	**Il vassoio di uscita è pieno.** → Processi di copia di lunga durata vengono automaticamente interrotti ogni 250 copie. Rimuovere le coppie nel vassoio di uscita carta e premere il tasto [START] ( ) per riprendere il processo di copiatura.	19
	"FUL" viene visualizzato sul display. → La memoria è stata esaurita durante una copia fascicolazione/gruppo o una copia 2 IN 1 / 4 IN 1. Copiare solo gli originali digitalizzati fino a quel momento oppure cancellare il lavoro ed eliminare i dati dalla memoria.	30, 32
	Il vassoio della carta è vuoto. → Caricare la carta.	10
L'indicatore RISPARMIO ENERGIA ( ) sia acceso.	**Tutti gli altri indicatori sono accesi.** → Se gli altri indicatori sono accesi, l'unita è in "Modalità di preriscaldamento". Premere un tasto qualsiasi sul pannello dei commandi per ripristinare il funzionamento normale.	8
	L'indicatore RISPARMIO ENERGIA ( ) e l'indicatore IN LINEA sono accesi. → Se sono accesi solo l'indicatore RISPARMIO ENERGIA ( ) e l'indicatore IN LINEA, l'unità è in modalità di spegnimento automatico. Premere il pulsante [START] ( ) per rispristinare il normale funzionamento.	8
Un indicatore di allarme qualsiasi (, , , ,) è acceso o lampeggiante.	**Consultare "INDICATORI E MESSAGGI DISPLAY" per verificare il significato dell'indicatore di allarme e del messaggio di errore nel display ed agire di conseguenza.**	73
Il dispositivo di illuminazione sfarfalla.	**Il dispositivo di illuminazione e l'unità utilizzano alla stessa presa di alimentazione.** → Collegare l'unità a una presa di corrente non utilizzata per altre apparecchiature elettriche.	–

PROBLEMI DI STAMPA O DI SCANSIONE

Oltre a quanto contenuto nella presente sezione, è possibile reperire informazioni sulla risoluzione dei problemi nei file README di ogni programma software. Per visualizzare un file README, vedere la sezione dedicata all'installazione del software nella Guida introduttiva.

Problema	Causa e rimedio	Pagina
La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA non lampeggia.)	**L'unità è impostata sul modo non in linea.** → Premere il tasto [IN LINEA] ( ) per accendere l'indicatore IN LINEA.	35
	L'unità non è correttamente collegata al computer. → Controllare entrambe le estremità del capo stampante e assicurarsi che il collegamento sia salda. Provare sostituire il cavo con uno di buona qualità. Per informazioni sui cavi, consultare "SPECIFICHE".	Guida di installazione del software
	L'impostazione della porta non è corretta. → Non è possibile stampare se l'impostazione della porta del driver della stampante non è corretta. Impostare la porta in modo corretto.	–
	La macchina non è stata correttamente selezionata nell'applicazione corrente per il processo di stampa. → Quando si sceglie "Stampa" dal menu "File" delle applicazioni, assicurarsi di aver selezionato la stampante "SHARP AR-XXXX" (in cui XXXX indica il nome del modello di stampante) visualizzata nella finestra di dialogo "Stampa".	–
	Il driver della stampante non è stato installato correttamente. → Seguire la procedura riportata per verificare se il driver della stampante è stato installato. 1 Fare clic sul pulsante "Start", scegliere "Pannello di controllo" e quindi "Stampante". In Windows XP, fare clic sul pulsante "start", quindi fare clic su "Stampanti e fax". In Windows 2000, fare clic sul pulsante "Start", selezionare "Impostazioni", quindi fare clic su "Stampanti". 2 Se l'icona del driver della stampante "SHARP AR-XXXX" è visualizzata ma non è comunque possibile stampare, è possibile che il driver della stampante non sia stato installato correttamente. In questo caso, rimuovere il software e reinstallarlo.	–
La macchina non esegue la stampa. (L'indicatore IN LINEA lampeggia.)	**Le impostazioni di formato carta del vassoio della stampante sono diverse da quelle presenti nel driver.** → Assicurarsi che l'impostazione del formato carta del vassoio sia la stessa sull'unità e sul driver della stampante. Per modificare l'impostazione del formato carta del vassoio sull'unità, vedere "MODIFICARE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO CARTA DEL VASSOIO" oppure consultare la sezione relativa alla configurazione del driver della stampante nella Guida introduttiva.	12, Guida di installazione del software
	Non sono stati caricati fogli del formato specificato. → Caricare nel vassoio della carta fogli del formato specificato.	10
	L'indicatore FORMATO CARTA lampeggia. → Quando l'opzione "Uso formato carta approssimato (impostazioni di sistema)" è disabilitata, l'indicatore FORMATO CARTA sul pannello dei comandi lampeggia. È possibile premere il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per selezionare manualmente il vassoio o caricare la carta nel vassoio bypass e premere il tasto [IN LINEA] ( ) per avviare il processo di stampa. → Se è attivata l'opzione "Uso formato carta approssimato", la stampa verrà eseguita utilizzando un formato simile a quello dell'immagine di stampa.	12, 18 –

Problema	Causa e rimedio	Pagina
È stata stampata una pagina informativa (NP-001) ma i dati desiderati non sono stati stampati completamente.	**All'unità è stato inviato un lavoro di stampa che contiene più dati di quelli che possono essere caricati nella memoria di stampa.** → Disabilitare la funzione ROPM nella scheda "Configurazione" della schermata di configurazione del driver della stampante. Se è necessario utilizzare la funzione ROPM, suddividere le pagine di dati da stampare in due o più lavori di stampa. → La memoria allocata alla funzione di stampa può essere modificata nell'impostazione di sistema "Allocazione di memoria al modo stampante".	59
La stampa è lenta.	**Utilizzo simultaneo di due o più programmi software.** → Avviare la stampa dopo aver chiuso tutti i programmi di software applicativo non utilizzati.	–
L'immagine stampata è chiara e discontinua.	**La carta è stata caricata in modo tale che la stampa viene eseguita sul retro del foglio.** → Alcuni tipi di carta prevedono un retro del foglio. Se la carta viene caricata in modo tale che la stampa venga eseguita sul retro, il toner non aderirà perfettamente al foglio e non si otterrà un'immagine di buona qualità.	10
L'immagine stampata è sporca.	**Si sta utilizzando carta con un formato e un peso che non rientrano nell'intervallo di formati e pesi specificato.** → Usare carta dell'intervallo specificato.	9
	La carta è ondulata o umida. → Non utilizzare carta arricciata o stropicciata. Sostituirla con carta asciutta. Se l'unità non viene utilizzata per un lungo periodo, togliere la carta dal vassoio di alimentazione e conservarla nel suo involucro in un ambiente non umido per evitare l'assorbimento dell'umidità.	–
	Nelle impostazioni della carta dell'applicazione in uso non sono stati impostati margini sufficienti. → La parte superiore e inferiore del foglio potrebbe risultare sporca, se i margini impostati non rientrano nell'area di qualità di stampa specificata. → Impostare i margini all'interno dell'area di qualità di stampa specificata.	–
L'immagine viene stampata in obliquo o fuoriesce dal foglio.	**La carta caricata nel vassoio non è dello stesso formato specificato nel driver della stampante.** → Verificare se le opzioni relative alle dimensioni dei fogli corrispondano al Fomato carta caricata nel vassoio. → Se l'impostazione "Adatta alla pagina" è attivata, verificare che il formato carta selezionato dall'elenco a discesa corrisponda a quello della carta caricata.	–
	L'impostazione di orientamento del documento non è corretta. → Passare alla scheda "Principale" della schermata di configurazione del driver della stampante e verificare se l'opzione "Orien tamento" è impostata sul valore appropriato.	–
	La carta non è stata caricata correttamente. → Verificare che la carta sia stata caricata correttamente.	10
	Non sono stati specificati correttamente i margini per l'applicazione in uso. → Verificare il layout dei margini del documento e le impostazioni di formato del foglio per l'applicazione in uso. Controllare, inoltre, se le impostazioni di stampa specificate sono adeguate alle dimensioni del foglio.	–
L'immagine stampata è troppo scura o troppo chiara.	**La densità di stampa non è stata impostata correttamente.** → Modificare la densità di stampa nel driver della stampante. Fare clic sulla scheda "Avanzata" nella schermata di configurazione del driver della stampante, quindi fare clic sul pulsante "Compatibilità". Selezionare un "Livello Esposizione Stampante:" compreso tra 1 (chiaro) e 5 (scuro).	–
Uno qualsiasi degli indicatori di allarme (, , , ,) è acceso o lampeggia.	**Consultare "INDICATORI E MESSAGGI DISPLAY" per verificare il significato dell'indicatore di allarme e del messaggio di errore nel display ed agire di conseguenza.**	73

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Scansioni di scarsa qualità.	**La lastra di esposizione o la facciata inferiore del copri documenti/SPF/RSPF è sporca.** → La pulizia dell'unità deve essere eseguita regolarmente.	84
	L'originale è imbrattato o macchiato. → Utilizzare il dispositivo di pulizia degli originali.	–
	La risoluzione specificata non è adatta. → Assicurarsi che le impostazioni di risoluzione nel driver dello scanner siano adatte all'originale.	–
	Si sta eseguendo la scansione di un'area di grandi dimensioni (ad esempio A3 intero) ad alta risoluzione. → Se si cerca di eseguire la scansione di un'area di grandi dimensioni ad alta risoluzione e la memoria dell'unità non è sufficiente per memorizzare i dati acquisiti, la scansione verrà effettuata a una risoluzione inferiore e il driver dello scanner migliorerà i dati per bilanciare la bassa risoluzione utilizzata. Tuttavia, la qualità dell'immagine migliorata non sarà la stessa che si sarebbe potuto ottenere eseguendo una scansione con risoluzione più elevata. Utilizzare l'impostazione di risoluzione più bassa oppure eseguire la scansione di un'area più ridotta.	–
	Il valore specificato per l'impostazione della "Soglia B/W" non è adatto. → Se si effettua la scansione tramite un'applicazione compatibile con TWAIN, verificare che per l'impostazione "Soglia B/W" sia specificato un valore appropriato. Un valore di soglia più elevato scurisce l'immagine acquisita, mentre un valore di soglia più basso la schiarisce. Per regolare automaticamente la soglia, fare clic sul pulsante "Soglia automatica" nella scheda "Immagine" della finestra "Professionale".	–
	Le impostazioni di luminosità e contrasto non sono adatte. → Se la scansione viene eseguita con un'applicazione compatibile TWAIN e la luminosità e contrasto dell'immagine ottenuta non è adatta (ad esempio è troppo brillante), attivare l'impostazione "Regolazione automatica Contrasto/Luminosità" nella scheda "Colore" della finestra "Professionale". Fare clic sul pulsante "Luminosità/Contrasto" per regolare la luminosità e il contrasto mentre l'anteprima dell'immagine acquisita è visibile sullo schermo. Se la scansione viene eseguita con un'applicazione compatibile WIA o con la "Procedura guidata scanner e videocamera", fare clic sul pulsante "Regola la qualità dell'immagine digitalizzata" o su "Impostazioni personalizzate" e regolare la luminosità e contrasto nella finestra visualizzata.	–
	L'originale non è stato collocato con il lato stampabile rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF o il basso sulla lastra di esposizione. → Collocare l'originale con il lato di copia rivolto verso il basso sulla lastra di esposizione o rivolto verso l'alto nell'SPF/RSPF.	15, 16
	L'originale non è stato posizionato correttamente. → Posizionare l'originale in modo corretto.	15, 16

Problema	Causa e rimedio	Pagina
Non è possibile ruotare l'immagine.	**E non è possibile eseguire la scansione, spegnere il computer, spegnere l'alimentatore dell'unità e scollegare il cavo dell'unità dell'alimentazione. Quindi, avviare il computer, ripristinare l'alimentazione dell'unità e provare nuovamente ad eseguire la scansione. Se la scansione non è ancora possibile, controllare quanto riportato qui di seguito.**	–
	L'applicazione non è compatibile TWAIN/WIA. → Se l'applicazione non è compatibile TWAIN/WIA, non è possibile eseguire la scansione. Assicurarsi che l'applicazione sia compatibile TWAIN/WIA.	–
	Il driver dello scanner dell'unità non è stato selezionato nell'applicazione. → Assicurarsi che il driver dello scanner dell'unità sia stato selezionato nell'applicazione compatibile TWAIN/WIA.	–
	Non sono state adeguatamente specificate tutte le preferenze di scansione. → La scansione di aree di grandi dimensioni ad alta risoluzione genera una grande quantità di dati e prolunga i tempi di scansione. È necessario impostare correttamente le preferenze di scansione in base al tipo di originale da acquisire, ad esempio Testo, Testo/Disegni, Fotografia.	–
	La memoria dell'unità è insufficiente. → La risoluzione di scansione varia in base all'area da acquisire e alla memoria libera disponibile sull'unità.	–
La velocità di trasferimento dello scanner è troppo bassa.	**Il computer utilizzato non dispone dei requisiti di sistema per l'interfaccia USB 2.0 (modalità Hi-Speed).** → Per informazioni su come configurare il sistema per USB 2.0 e verificare se l'opzione "Hi-Speed" è impostata, vedere la sezione relativa ai requisiti di sistema per USB 2.0 (modalità Hi-Speed) nella Guida introduttiva.	Guida di installazione del software, 59

INDICATORI E MESSAGGI DISPLAY

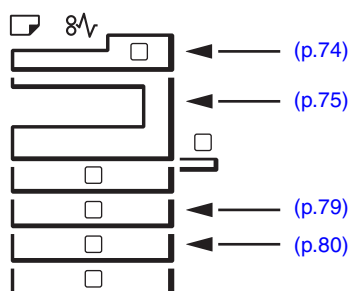
Se uno dei seguenti indicatori si accende oppure se uno dei seguenti messaggi appare del display, controllare il significato dell'indicatore o del messaggio nella tabella che segue ed agire di conseguenza.

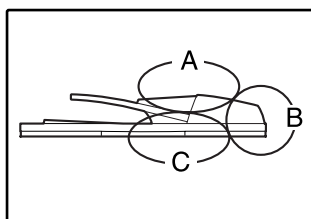
Indicatore di manutenzione
Indicatore di esaurimento carta
Indicatore di inceppamento
Indicatore di richiesta di sostituzione la cartuccia del toner
Indicatore di richiesta di sostituzione dell'unità di sviluppo
Display

Indicazione			Causa e rimedio	Pagina
	Indicatore di manutenzione	Acceso in continuazione	È necessaria l'assistenza di un tecnico autorizzato SHARP.	–
	Indicatore di richiesta di sostituzione dell'unità di sviluppo	Acceso in continuazione	È necessario lo sviluppatore. Contattare il vostro rappresentante d'assistenza autorizzato.	–
	Indicatore di richiesta di sostituzione la cartuccia del toner	Acceso in continuazione	La sostituzione della cartuccia del toner verrà richiesta tra breve. Preparare una nuova cartuccia.	–
		Intermittente	• Cartuccia del toner deve essere sostituita. Utilizzare una nuova cartuccia. • È in corso l'alimentazione del toner.	81
	Indicatore di esaurimento carta	Acceso in continuazione	Il vassoio della carta è vuoto. Caricare la carta Inoltre è possibile che il vassoio non sia inserito completamente della macchina. Assicurarsi che si è inserito correttamente.	10
	Indicatore di inceppamento	Intermittente	Si è verificato un inceppamento. Rimuovere la carta inceppata come spiegato in "ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI".	74
Indicatore FORMATO ORIGINALE		Intermittente	Se l'indicatore FORMATO ORIGINALE lampeggia, ruotare l'originale in modo tale che si trovi con lo stesso orientamento dell'indicatore lampeggiante FORMATO ORIGINALE.	15, 16
Indicatore FORMATO CARTA		Intermittente	Se l'indicatore FORMATO CARTA lampeggia, significa che il formato della carta caricata nel vassoio non corrisponde a quello impostato per tale vassoio. Modificare l'impostazione del formato della carta. Per cancellare quanto visualizzato sul display, eseguire una delle operazioni riportate di seguito: • Utilizzare il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per modificare la selezione del vassoio. • Aprire e chiudere il vassoio. • Premere il tasto [CANCELLAZIONE TOTALE] (CA).	12
[CH] viene visualizzato sul display		Acceso in continuazione	Il sportello anteriore o quello laterale è aperto. Chiudere il sportello anteriore o quello laterale.	–
		Intermittente	La cartuccia del toner non è installata correttamente. Reinstallare la cartuccia del toner. Se [CH] lampeggia sul display dopo aver reinstallato la cartuccia del toner, contattare il centro di assistenza autorizzato.	81
E 7	**Il display visualizza lettere e numeri**		Spegnere l'interruttore dell'alimentazione, attendere circa 10 secondi, quindi agire nuovamente sull'interruttore. Se il messaggio non viene rimosso, trascrivere il codice visualizzato, quindi scollegare il cavo dell'alimentazione e contattare il responsabile dell'assistenza autorizzato.Indicare al responsabile dell'assistenza il codice visualizzato e le circostanze in cui è stato visualizzato. (Il codice principale e il codice secondario esistono.)	–
FUL	**"FUL" viene visualizzato sul display**		I dati vengono memorizzati. Stampare i dati o eliminarli dalla memoria.	30, 32
Quando l'opzione "Uso formato carta approssimato" è disattivata A3 A4 A4 R A5 B4 8½×13 EXTRA			Premere il tasto [PAPER SELECT] (PAPER) per selezionare manualmente il vassoio, quindi premere il tasto [IN LINEA] ( ). Viene avviata la stampa. Se si seleziona il vassoio bypass, caricare la carta nel vassoio bypass.	36
L'indicatore di localizzazione inceppamenti lampeggia all'unità di alimentazione carta opzionale 2 x 250 fogli/250 fogli			Lo sportello laterale dell'unità di alimentazione carta 2 x 250 fogli/250 fogli è aperto. Chiudere lo sportello laterale.	–

ELIMINAZIONE DI INCEPPAMENTI

Quando avviene un inceppamento, l'indicatore di inceppamento (8∿) e l'indicatore di localizzazione inceppamenti (◄) lampeggia e l'unità si arresta automaticamente.
Controllare l'indicatore di localizzazione inceppamenti lampeggiante per identificare la posizione dell'inceppamento e rimuoverlo.

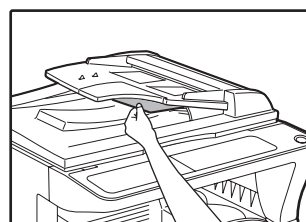
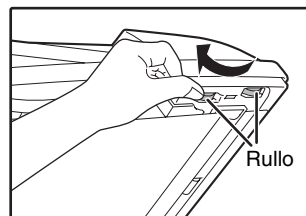
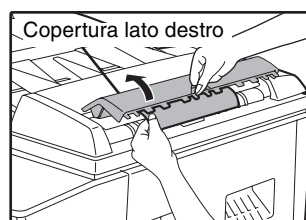
Quando si rimuove un foglio di carta inceppata, è possibile che questo si strappi. In questo caso, assicurarsi che tutti i pezzi di carta vengano rimossi dall'unità, facendo attenzione a non toccare il tamburo fotosensibile (l'elemento verde). Graffi o danni sul tamburo sporcheranno le copie.

INCEPPAMENTO NELL'SPF/RSPF

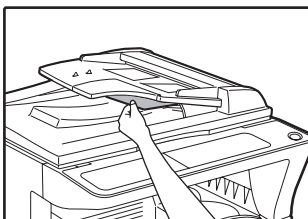
1 Estrarre la carta inceppata.

Controllare le sezioni A, B e C a sinistra dell'illustrazione (consultare la pagina seguente) e rimuovere l'originale inceppato.

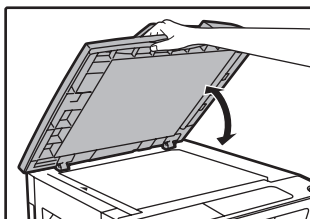
Sezione A

Aprire il coperchio del rullo di alimentazione e rimuovere la carta inceppata dal vassoio dell'alimentatore di originali. Chiudere il coperchio del rullo di alimentazione.

Sezione B

Aprire l'SPF/RSPF e ruotare i due rulli di sblocco nella direzione indicata dalla freccia per far uscire l'originale. Chiudere l'SPF/RSPF e rimuovere l'originale.

Se un originale di dimensioni piccole (A5, ecc.) si inceppa, aprire la copertura lato destro e rimuovere l'originale. Chiudere la copertura lato destro.

Sezione C

Estrarre la carta inceppata dall'area di uscita.

Se non è possibile rimuovere con facilita dall'area di uscita la carta inceppata, aprire la parte mobile del vassoio dell'alimentatore di originali e rimuovere l'originale.

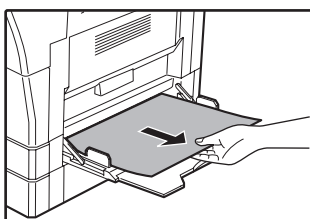
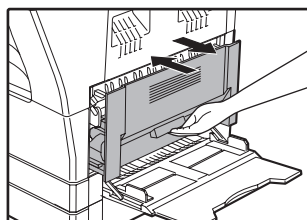
2 Aprire e chiudere l'SPF/RSPF per interrompere il lampeggiamento dell'indicatore di localizzazione inceppamenti.

Inoltre è possibile interrompere il lampeggio dell'indicatore di inceppamento, apprende chiudendo il coperchio del rullo di alimentazione o la copertura lato destro.

3 Riposizionare gli originali indicati con un numero negativo nel display, nel vassoio dell'alimentatore di originali e premere il tasto [START] ( ).

Da copia riprenderà dagli originali rimasti al momento del verificarsi dell'inceppamento.

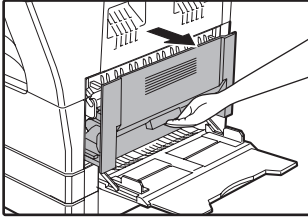
6

INCEPPAMENTO NEL VASSOIO BYPASS

1 Estrarre la carta inceppata con delicatezza.

2 Aprire e chiudere il pannello di sportello laterale.

L'indicatore di inceppamento ( ) si spegne.

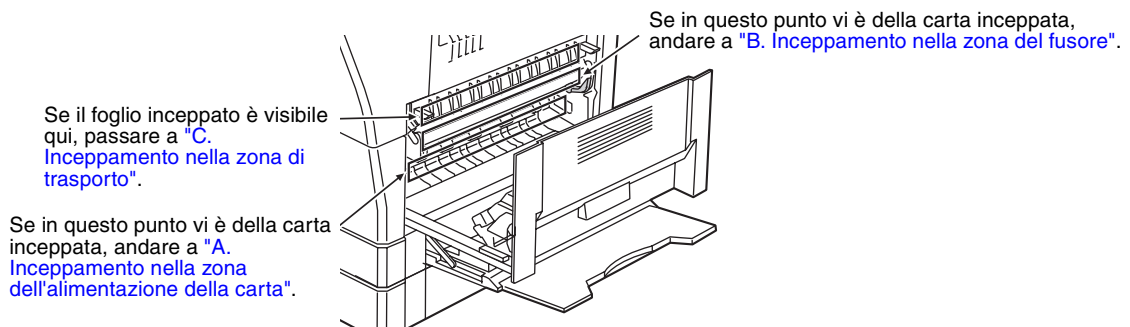
- Premere verso il basso la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se l'indicatore di inceppamento ( ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unità non siano rimasti pezzi di carta.

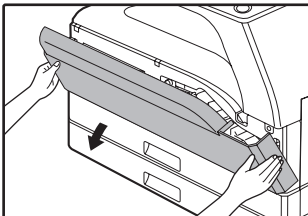
INCEPPAMENTO NELL'UNITÀ

1 Aprire il vassoiobypass e il pannello di sportello laterale.

2 Individuare il punto dove si è verificato l'inceppamento. Togliere la carta inceppata seguendo le istruzioni per le diverse aree dell'unità, riportate nella figura sottostante.

Se in questo punto vi è della carta inceppata, andare a "B. Inceppamento nella zona del fusore".

Se il foglio inceppato è visibile qui, passare a "C. Inceppamento nella zona di trasporto".

Se in questo punto vi è della carta inceppata, andare a "A. Inceppamento nella zona dell'alimentazione della carta".

A. Inceppamento nella zona dell'alimentazione della carta

1 Premere su entrambe le estremità dello sportello anteriore e aprirlo.

2 Estrarre la carta inceppata delicatamente. Ruotare la manopola di rotazione rullo in direzione della freccia per facilitare la rimozione.

Fare attenzione a non strappare la carta inceppata durante la rimozione.

Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Cio puo provocare scottature o lesioni.

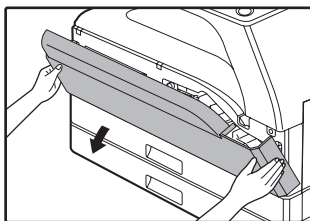
Non toccare il tamburo fotosensibile (sezione verde) durante la rimozione della carta inceppata. In questo modo si possono causare dei danni al cilindro e imbrattamenti sulle copie.

3 Chiudere il sportello anteriore e quello laterale.

L'indicatore di inceppamento ( ) si spegne.

- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.
- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se l'indicatore di inceppamento ( ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unità non siano rimasti pezzi di carta.

B. Inceppamento nella zona del fusore

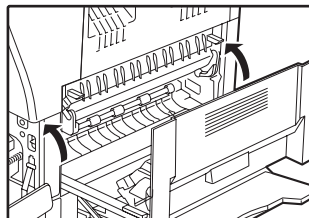
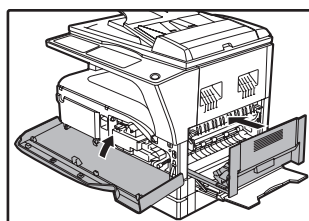
1 Premere su entrambe le estremità dello sportello anteriore e aprirlo.

2 Ruotare la manopola di rotazione rullo in direzione della freccia per facilitare la rimozione.

3 Rimuovere con cura la carta inceppata. Abbassare le leve di rilascio dell'unità di fusione per agevolare la rimozione.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

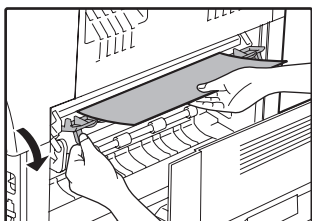
Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Cio puo provocare scottature o lesioni.

- Non toccare il tamburo fotosensibile (sezione verde) durante la rimozione della carta inceppata. In questo modo si possono causare dei danni al cilindro e imbrattamenti sulle copie.
- Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

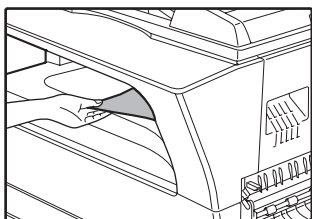
4 Sollevare le leve di rilascio dell'unità di fusione, per riportarle in posizione operativa.

5 Chiudere il sportello anteriore e quello laterale.

L'indicatore di inceppamento ( ) si spegne.

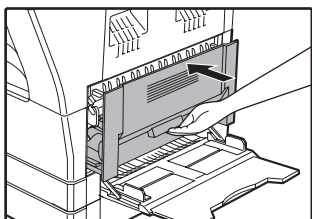
- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.
- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se l'indicatore di inceppamento ( ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unità non siano rimasti pezzi di carta.

C. Inceppamento nella zona di trasporto

1 Aprire la guida carta del fusore premendo verso il basso le sporgenze su entrambi i lati della guida con etichetta verde e rimuovere la carta inceppata.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

Il fusore molto caldo. Non toccare il fusore quando si estrae la carta inceppata. Cio puo provocare scottature o lesioni.

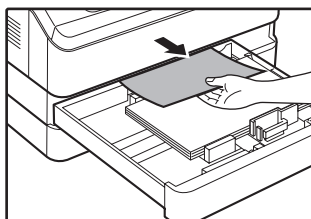
2 Se non è possibile rimuovere la carta inceppata seguendo le istruzioni precedenti, ma questa è visibile nell'area di uscita, rimuoverla estraendola dall'area di uscita.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

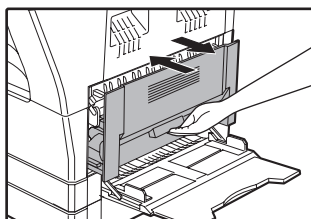
3 Chiudere il sportello laterale.

L'indicatore di inceppamento ( ) si spegne.

- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se la carta si è strappata, assicurarsi che nell'unità non restino residui.
- Se l'indicatore di inceppamento ( ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unità non siano rimasti pezzi di carta.

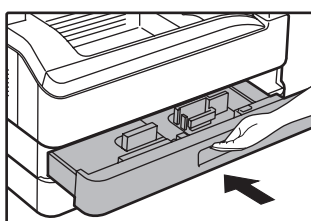
INCEPPAMENTO NEL VASSOIO SUPERIORE

Prima di rimuovere il vassoio, assicurarsi che non vi sia carta inceppata. (p.76)

1 Sollevare e tirare verso l'alto il vassoio superiore e rimuovere la carta inceppata.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

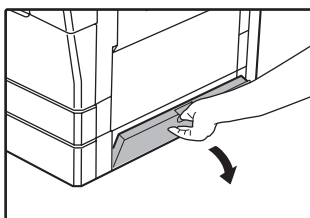
2 Aprire e chiudere il pannello di sportello laterale.

L'indicatore di inceppamento ( ) si spegne.

- Premere sulla la maniglia durante la chiusura del sportello laterale.
- Se l'indicatore di inceppamento ( ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unita non siano rimasti pezzi di carta.

3 Chiudere il vassoio superiore.

Spingere il vassoio superiore fino in fondo.

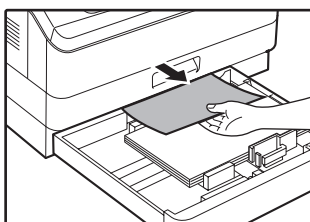
INCEPPAMENTO NEL VASSOIO INFERIORE

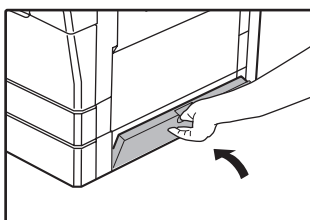
- Prima di rimuovere il vassoio, assicurarsi che non vi sia carta inceppata. (p.76)
- Attenersi alla seguente procedura per rimuovere gli inceppamenti nell'unità di alimentazione da 250 fogli/2 x 250 fogli.

1 Aprire il pannello di sportello lato inferiore.

Afferrare la maniglia per aprire il pannello di sportello laterale.

2 Estrarre la carta inceppata.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

3 Se la carta inceppata non e vibisile seguendo il passo 2, sollevare e tirare verso l'alto il vassoio inferiore e rimuovere la carta inceppata.

Attenzione a non sporcarsi le mani o i vestiti con il tono in eccesso presente sulla carta inceppata.

4 Chiudere il pannello di copertura laterale inferiore.

L'indicatore di inceppamento (8⁄ᐯ) si spegne.

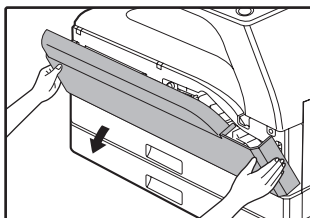
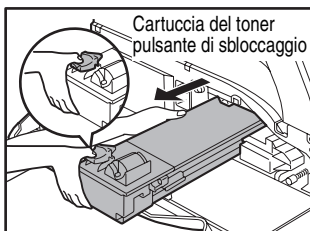
Se l'indicatore di inceppamento (8⁄ᐯ) non smette di lampeggiare, verificare che nell'unità non siano rimasti pezzi di carta.

5 Chiudere il vassoio inferiore.

SOSTITUZIONE DELLA CARTUCCIA DEL TONER

Quando l'indicatore di richiesta di sostituzione della cartuccia del toner ( ) si accende, la sostituzione della cartuccia del toner verrà richiesta tra breve. Prendere una nuova cartuccia. Quando l'indicatore di sostituzione della cartuccia del toner ( ) lampeggia, è necessario sostituire la cartuccia del toner prima di poter riprendere il processo di copia.
Per sostituire la cartuccia del toner effettuare le seguenti operazioni.

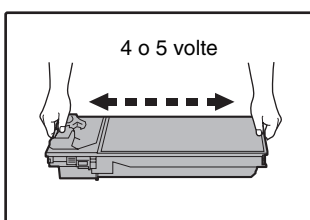
Quando l'indicatore di sostituzione della cartuccia del toner ( ) si accende, il livello del toner è basso, pertanto, le copie potrebbero risultare sbiadite.

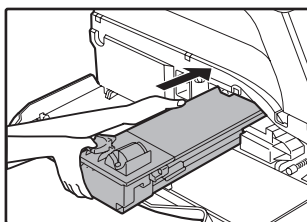
1 Premere su entrambe le estremità del pannello frontale e aprirlo.

2 Estrarre la cartuccia del toner esercitando una pressione sul pulsante di sbloccaggio.

Durante l'estrazione della cartuccia del toner, posizionare l'altra mano sulla rientranza della cartuccia.

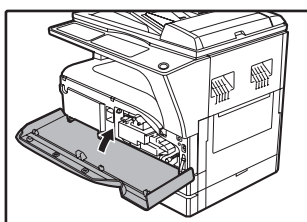
Attenzione

Dopo la rimozione della cartuccia del toner, non scuoterla o sbatterla. Cio potrebbe causare la fuoriuscita di perdite di toner dalla cartuccia. Mettere immediatamente la vecchia cartuccia nel sacchetto contenuto nella scatola della nuova cartuccia. Smaltire la cartuccia usata secondo le disposizioni locali.

3 Estrarre la nuova cartuccia del toner dal sacchetto. Afferrare la cartuccia da entrambi i lati e agitarla in senso orizzontale per quattro o cinque volte.

Attenzione

Afferrare saldamente l'impugnatura per reggere la cartuccia.

4 Inserire la cartuccia del toner nelle guide fino a bloccarla in posizione premendo la leva di sblocco.

Se la cartuccia del toner è sporca oppure se vi è della polverre, pulire prima di installare la cartuccia.

5 Chiudere il coperchio frontale.

L'indicatore di richiesta di sostituzione della cartuccia del toner ( ) si spegne.

- Anche dopo aver installato una nuova cartuccia del toner, l'indicatore di richiesta di sostituzione la cartuccia del toner ( ) puo comunque restare illuminato, per indicare che non è possibile riprendere il lavoro di copia (il toner alimentato è insufficiente). In questo caso, aprire e chiudere il coperchio frontale. La copiatrice caricherà il toner di nuovo per circa due minuti e quindi è possibile riprendere il processo di copia.
- Prima di chiudere il coperchio anteriore, assicurarsi che la cartuccia del toner sia correttamente installata.
- Premere durante la chiusura del coperchio frontale, premere su entrambe le estremità.

Capitolo 7
MANUTENZIONE ORDINARIA

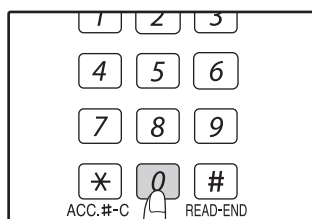
Il presente capitolo spiega come mantenere il corretto funzionamento dell'unità, come visualizzare il conteggio copie e scansioni, l'indicatore di livello toner e come pulire la macchina.

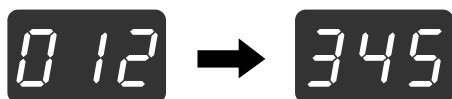
CONTROLLARE IL TOTALE COPIE E IL LIVELLO DEL TONER

CONTROLLO DEL TOTALE COPIE

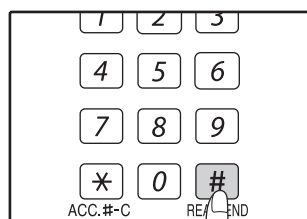
Quando "Modalità numero di conto" è "ON":
Dal display "- - -" è possibile controllare il conteggio globale dell'output, il conteggio globale delle copie e il conteggio globale delle scansioni come illustrato in seguito.
Quando "Modalità numero di conto" è "OFF":
Dal display " 0" è possibile controllare il conteggio globale dell'output, il conteggio globale delle copie e il conteggio globale delle scansioni come illustrato in seguito.
Il conteggio dell'output totale corrisponde a tutte le pagine (sia stampate che copiate) prodotte dalla macchina; il conteggio dell'output totale può raggiungere il valore massimo di 999.999.

[Conteggio totale copie effettuate]

Tenere premuto il tasto [0]

Il conteggio dell'output totale viene visualizzato in sequenza in due parti, tenendo premuto il tasto [0].

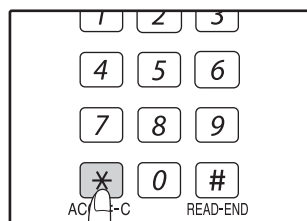
Esempio: Il numero totale di pagine effettuate è 12.345.

- Ogni pagina di formato A3 viene calcolata come due pagine.
- Durante l'esecuzione di una copia, premendo il tasto [0] possibile visualizzare il numero di copie completate, ma non il conteggio totale di copie eseguite.

[Conteggio copie totali]

Tenere premuto il tasto [READ-END] (#).

Il conteggio delle copie totali appare nel display tenendo premuto il pulsante.
La visualizzazione e il metodo del conteggio sono gli stessi del conteggio dell'output totale.

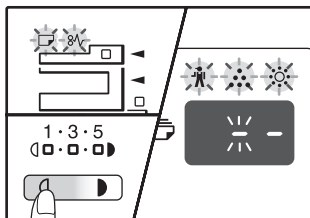
Il numero totale di pagine stampate in modalità stampante può essere calcolato sottraendo il conteggio delle copie totali dal conteggio dell'output totale.

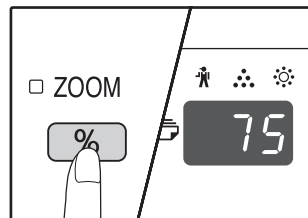
[Conteggio totale scansioni]

Tenere premuto il tasto [*].

Il conteggio scansioni effettuate verrà visualizzato sul display tenendo premuto il tasto.
La visualizzazione del conteggio in metodo di calcolo sono uguali per il conteggio totale di copie effettuate.

CONTROLLO DEL LIVELLO TONER

Il livello toner è indicato da un display a sei livelli. Utilizzarlo come indicazione per la sostituzione della cartuccia del toner.

1 Tenere premuto il tasto [Chiaro] ( ) fino a quando gli indicatori di allarme (, , , ,) lampeggiano.

Il display visualizza "- -".

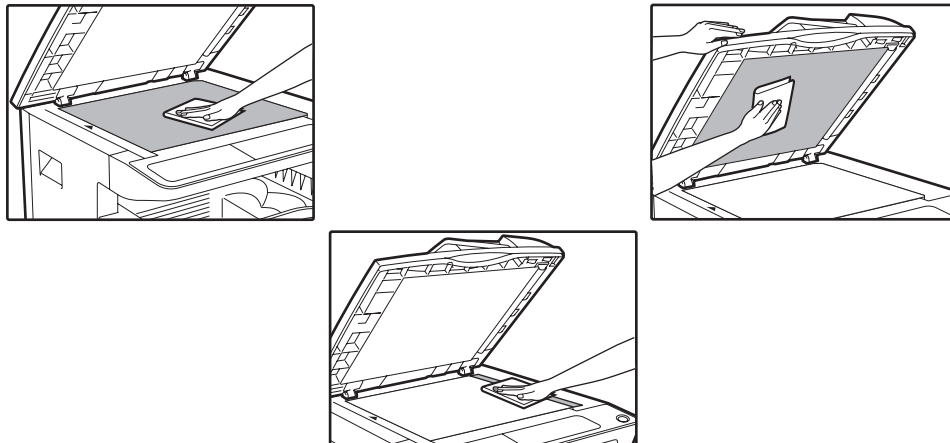
2 Tenere premuto il tasto [Display rapporto di riproduzione] (%) per piu di 5 secondi.

La quantità approssimativa di toner residuo viene visualizzata di un display sotto forma di percentuale. (con "100", "75", "50", "25", "10".) Quando la percentuale inferiore al 10%, viene visualizzato "LO".

3 Premere il tasto [Chiaro] ( ), per ritornare al display normale.

Gli indicatori di allarme (, , , ,) si spengono.
Il display ritorna al display del numero di copie.

MANUTENZIONE ORDINARIA

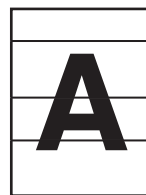
PULIZIA DELLA LASTRA DI ESPOSIZIONE E DEL COPERCHIO DOCUMENTI/SPF/RSPF

Se la lastra di esposizione, la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF o lo scanner per originali provenienti dall'SPF/RSPF (la superficie lunga e stretta in vetro sul lato destro della lastra di esposizione) si sporcano, è possibile che le copie risultino sporche. Mantenere queste parti sempre pulite.

Sulla lastra di esposizione/SPF/RSPF saranno copiate anche le macchie. Pulire la lastra di esposizione, la parte inferiore del coperchio documenti/SPF/RSPF e la finestra di scansione sulla lastra di esposizione con un panno morbido e pulito.
Se necessario, inumidire il panno con acqua. Non utilizzare diluenti, benzene o altri detergenti spray.

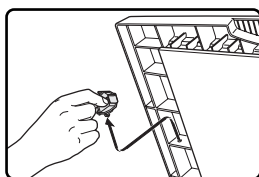
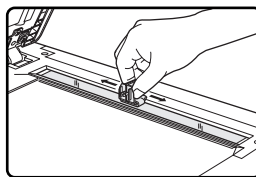
Non spruzzare sostanze pulenti infiammabili. Il gas spruzzato potrebbe venire in contatto con i componenti elettrici interni o le parti ad elevate temperature dell'unità di fusione, con conseguente rischio di incendio o scossa elettrica.

PULIZIA DELLA LASTRA DI SCANSIONE DELL'ORIGINALE (SOLO QUANDO È INSTALLATO L'SPF/RSPF)

Se sulle copie prodotte utilizzando l'SPF/RSPF sono visibili righe bianche o nere, utilizzare il dispositivo di pulizia fornito per pulire la lastra di scansione dell'originale. (Se sulle copie o le pagine stampate sono visibili righe bianche o nere quando non si utilizza l'SPF/RSPF, consultare "PULIRE IL CORONA DI TRASFERIMENTO" (p.85).

Esempio di immagine con la stampa sporca

Linee nere

Linee bianche

1 Aprire l'SPF/RSPF ed estrarre il dispositivo di pulizia per il vetro.

2 Pulire il vetro di scansione originale con il pulitore.

3 Collocare il pulitore nella sua posizione originale.

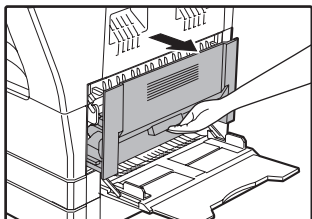
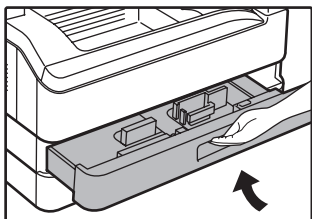
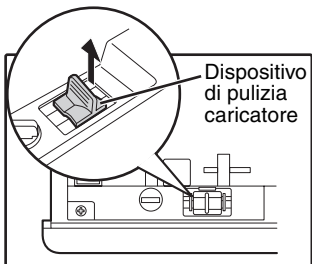
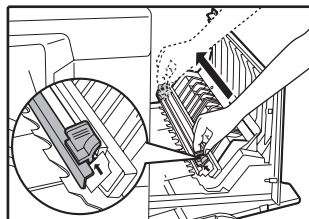
PULIZIA DEL RULLO ALIMENTATORE DEL VASSOIO BYPASS

In caso di frequente inceppamento alimentando buste e cartoncino attraverso il vassoio bypass, pulire il rullo di alimentazione lungo la fessura di inserimento del vassoio bypass con un panno morbido e pulito imbevuto con acqua o alcool.

PULIRE IL CORONA DI TRASFERIMENTO

Se le copie cominciano a diventare macchiate o imbrattate, è possibile che il corona di trasferimeno sia sporca. Pulire il corona effettuando le operazioni di seguito indicate.

1 Selezionare l'interruttore di alimentazione. In posizione OFF.

2 Aprire il vassoiobypass e il pannello di sportello laterale.

3 Sollevare e tirare verso l'alto il vassoio superiore.

4 Estrarre il dispositivo di pulizia caricatore tenendo aperta la linguetta.

5 Posizionare il dispositivo di pulizia caricatore sul lato destro della corona di trasferimento, far scivolare con cautela il dispositivo due o tre volte, nella direzione indicata dalla freccia.

Se la lamiera bianca è macchiata di toner, pulirla con un panno morbido e pulito.

Far scivolare il dispositivo di pulizia caricatore della corona di trasferimento da un'estremità all'altra lungo la scanalatura della corona. Se il dispositivo si blocca lungo il percorso si possono formare degli imbrattamenti sulle copie.

6 Riportare il dispositivo di pulizia caricatore nella posizione originaria. Chiudere il vassoio superiore. Premere verso il basso la maniglia e chiudere il sportello laterale.

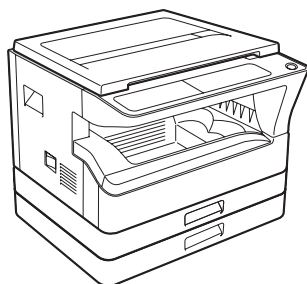
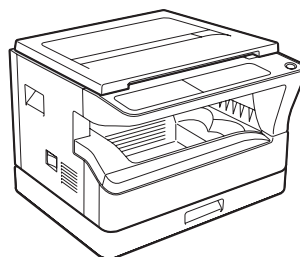
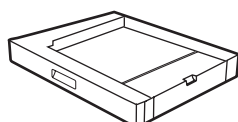
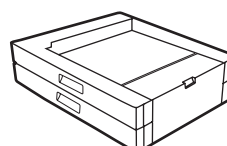
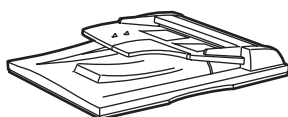
7 Selezionare l'interruttore di alimentazione in posizione ON.

8 Capitolo 8
UNITÀ PERIFERICHE E COMPONENTI

Il presente capitolo illustra le attrezzature e i componenti opzionali. Per acquistare attrezzature e componenti opzionali, rivolgersi a un centro SHARP.

UNITÀ PERIFERICHE

In base alla sua politica di continuo sviluppo, SHARP si riserva il diritto di apportare, senza preavviso, modifiche costruttive e di design. Le caratteristiche sopra indicate devono essere intese come valori nominali di produzione. Le singole unità possono scostarsi leggermente da questi valori.

AR-5520/AR-5520D

AR-5516/AR-5516D

Opzioni installabili su entrambi i modelli

Unità di alimentazione carta da 250 fogli (AR-D34)

Unità di alimentazione carta da 2 x 250 fogli (AR-D35)

Alimentatore a singola passate (AR-SP10)*1

Alimentatore di inversione a singola passata (AR-RP10)*2

*1 AR-5516/AR-5520
*2 AR-5516D/AR-5520D

Non è possibile collegare alla macchina due unità di alimentazione carta da 250 fogli. Qualora fosse necessario collegare due o più unità di alimentazione carta, assicurarsi di utilizzare prima l'unità da 2 x 250 fogli e poi, se necessario, l'unità da 250 fogli.

ALIMENTATORE A SINGOLA PASSATA/ ALIMENTATORE/INVERTITORE A SINGOLA PASSATA

Per la denominazione dei componenti dell'SPF/RSPF, consultare "NOME DEI DIVERSI ELEMENTI E FUNZIONI" (p.4).

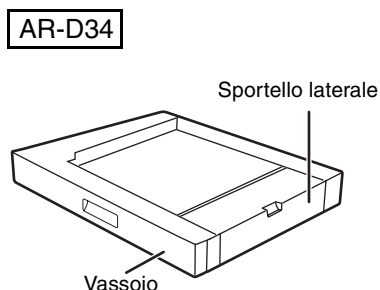
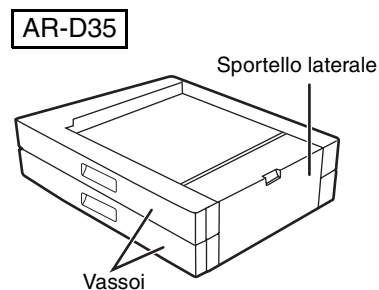
Specifiche

		AR-SP10 (Alimentatore a singola passate)	AR-RP10 (Alimentatore/invertitore a singola passate)
Originale accettabile	Peso	Da 56 g/m² a 90 g/m²	
	Formato	Da A5 a A3	
	Capacità	Fino a 40 fogli (Spessore 4 mm e inferiore) Per B4 e per formati superiori, fino a 30 fogli	
Formati originale rilevati		A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3	
Peso		Circa 5,3 kg	Circa 5,4 kg
Dimensioni		586 mm (L) x 440 mm (P) x 132 mm (A)	

UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA DA 250 FOGLI/ UNITÀ DI ALIMENTAZIONE CARTA 2 X 250-FOGLI

Queste unità di alimentazione carta offrono la comodità di poter disporre sulla copiatrice di un capacità fogli superiore e di una scelta più ampia di formati carta disponibili per la copia.
Il modello AR-D34 è provvisto un vassoio carta da 250 fogli e il modello AR-D35 di un vassoio carta per due risme da 250 fogli.

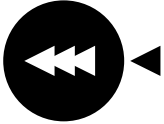
Nomi dei componenti

Unità di alimentazione carta da 250 fogli

Unità di alimentazione carta 2 x 250-fogli

Specifiche

	AR-D34	AR-D35
Formato carta	Da B5 a A3	
Capacità carta	Un vassoio con capacità di 250 fogli da 90 g/m² di carta uso bollo	Due vassoi con capacità di 250 fogli da 90 g/m² di carta uso bollo
Grammatura carta	Da 56 g/m² a 90 g/m²	
Alimentazione	Alimentato dall'unità	
Dimensioni	590 mm (L) x 478 mm (P) x 96 mm (A)	590 mm (L) x 478 mm (P) x 182 mm (A)
Peso	Circa 4,9 kg	Circa 9,7 kg

8

CONSERVAZIONE DEI MATERIALI DI CONSUMO

I materiali di consumo standard per il prodotto che devono essere sostituiti dall'utente sono la carta e la cartuccia del toner.

Per ottenere risulati di copia ottimali, utilizzare esclusivamente prodotti SHARP.
Solo il materiale di consumo originale SHARP è contrassegnato con l'etichetta Materiale originale.

CONSERVAZIONE CORRETTA

- **Conservare le parti di consumo in un luogo che sia:**
  pulito e asciutto,
  con una temperatura stabile,
  non esposto ai raggi diretti del sole.

- **Conservare la carta nell'involucro e in posizione orizzontale.**
  La carta conservata senza il proprio involucro o in confezioni collocate in posizione verticale puo diventare ondulata o umida, e causare inceppamenti.

Fornitura di parti di ricambio e materiali di consumo

La fornitura di parti di ricambio della macchina è garantita per almeno 7 anni dopo il termine della produzione. Le parti di ricambio sono quei componenti della macchina che potrebbero rompersi nell'ambito dell'uso ordinario del prodotto anche se tali parti, che di solito presentano una durata superiore rispetto a quella del prodotto, non sono da considerarsi componenti di ricambio. Anche i materiali di consumo sono disponibili per 7 anni dopo il termine della produzione.

MANUALE DI ISTRUZIONI

SHARP CORPORATION